



## Møteinnkalling

---

**Utvalg:** KOMMUNESTYRET  
**Møtested:** Marker rådhus, kommunestyresalen  
**Møtedato:** 19.05.2015  
**Tidspunkt:** 18.00

---

Forfall meldes på tlf 69 81 05 00 eller [post@marker.kommune.no](mailto:post@marker.kommune.no) , som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

**Saksnr.**      **Arkivsaksnr.**  
                  **Innhold**

---

PS 33/15	15/277 <b>Godkjenning av protokoll</b>
PS 34/15	15/277 <b>Referater</b>
PS 35/15	15/231 <b>Helhetlig risiko - og sårbarhetsanalyse for Marker kommune</b>
PS 36/15	15/241 <b>Østfold interkommunale arkivselskap IKS - Endring av selskapsavtale Hvaler som ny deleier</b>
PS 37/15	15/267 <b>Omdisponering av investeringsmidler</b>
PS 38/15	15/257 <b>Innsparing/reduksjon av tjenestetilbud på kultur og fritid 2015</b>
PS 39/15	15/88 <b>Eventuell spørretime</b>

Rådmannen vil informere om ytterligere sparetiltak.

Kjersti Nythe Nilsen  
ordfører

Espen Jaavall  
rådmann



## **Godkjenning av protokoll**

---

<b>Saksnr.:</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
33/15	Kommunestyret	19.05.2015

---

Protokoll fra kommunestyremøte 21.04.2015 godkjennes.



## Referater

---

<b>Saksnr.:</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
34/15	Kommunestyret	19.05.2015

---

14/368-4      06.05.2015    RÅD//ESPJAA    210  
2260/15      **Indre Østfold Kommunerevisjon IKS**  
Årsregnskap og årsberetning for 2014



## Helhetlig risiko - og sårbarhetsanalyse for Marker kommune

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
21/15	Formannskapet	16.04.2015
26/15	Kommunestyret	21.04.2015
35/15	Kommunestyret	19.05.2015

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

Helhetlig ROS- analyse for Marker kommune godkjennes

### Behandling/vedtak i Formannskapet - 16.04.2015

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

### Behandling/vedtak i Kommunestyret - 21.04.2015

#### Behandling i kommunestyret 21.04.2015:

Ordfører Kjersti Nythe Nilsen (AP) fremmet følgende forslag:

*Saken utsettes.*

*Ønsker en ny vurdering av sannsynlighetsverdiene med bakgrunn i statistikker.*

Ordfører Kjersti Nythe Nilsen sitt forslag ble enstemmig vedtatt.

#### Vedtak i kommunestyret 21.04.2015:

Saken utsettes.

Ønsker en ny vurdering av sannsynlighetsverdiene med bakgrunn i statistikker.

#### Sammendrag:

Kommunene har en sentral rolle i arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap. Denne rollen er tydeliggjort gjennom kommunal beredskapsplikt. Beredskapsplikten pålegger kommunen å arbeide helhetlig og systematisk med samfunnssikkerhet og beredskap, og understreker kommunens viktige rolle som samordner og pådriver i samfunnssikkerhetsarbeidet.

Grunnlaget for et godt samfunns-sikkerhets arbeid er bevissthet og kunnskap om risiko- og sårbarhet gjennom en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse(helhetlig ROS). Denne skal danne grunnlaget for kommunens målrettede arbeid for å redusere risiko og sårbarhet, gjennom forebyggende arbeid, styrket beredskap og bedre evne til krisehåndtering.

#### Bakgrunn:

Hjemmel for helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse er lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret(sivilbeskyttelsesloven) § 14, og forskrift til denne § 2, a),b),c),d),e) og f).

Marker kommune fikk våren 2014 varsel om tilsyn og krav om å levere helhetlig ROS-analyse til Fylkesmannen innen 28.mai 2014. En analyse ble sendt inn og vi fikk tilbakemelding fra Fylkesmannen 27.oktober 2014. Analysen hadde en del mangler og vi fikk avvik på den Helhetlige ROS-analysen. Frist for å rette opp avvik er satt til 1.mai 2015. Avvik fra forskriftens andre ledd: ROS- analysen er ikke forankret i kommunestyre. Avvik fra forskriftens fjerde ledd: Kommunen skal påse at relevante offentlige og private aktører inviteres med i arbeidet med utarbeidelse av ROS- analyse. Fylkesmannen mener at ROS-analysen kun var et foreløpig dokument.

**Konklusjon:**

Helhetlig ROS- analysen for Marker kommune er første ledd i arbeidet med kommunal beredskap. Arbeidet videre er å oppdatere gamle beredskapsplaner og øve på kriseberedskap. Rådmannen anbefaler at Helhetlig ROS-analyse for Marker kommune godkjennes.

**Vedlegg:** Helhetlig ROS-analyse for Marker kommune.



## Østfold interkommunale arkivselskap IKS - Endring av selskapsavtale - Hvaler som ny deleier

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
36/15	Kommunestyret	19.05.2015

---

### Rådmannens forslag til vedtak:

Marker kommune slutter seg til forslag til ny selskapsavtale for Østfold interkommunale arkivselskap IKS fra 01.07.2015.

### Bakgrunn:

Viser til brev fra Østfold interkommunale arkivselskap IKS, datert 9. april 2015.

Hvaler kommune har tidligere vært medeier i selskapet, men meldte seg ut i 2012. Nå har Hvaler kommunestyre i møte 12.02.2015 vedtatt å melde seg inn igjen. I.h.t. lov om interkommunale selskaper, må Hvaler søke alle eierne av selskapet om nytt medlemskap og vedtas av kommunestyrene, jfr. § 4 i samme lov.

Endringen i selskapsavtalen gjelder § 2 – Deltakere og eierandel og gjøres gjeldende fra 01.07.2015. I praksis utgjør endringen ikke noen forandringer i eiertilskuddet fra kommunene.

### Konklusjon:

Marker kommune slutter seg til forslag til ny selskapsavtale for Østfold interkommunale arkivselskap IKS fra 01.07.2015.

**Vedlegg:** Selskapsavtale for Indre Østfold Arkivselskap IKS m/endringer.



## Omdisponering av investeringsmidler

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
12/15	Oppvekst og omsorgsutvalget	05.05.2015
37/15	Kommunestyret	19.05.2015

---

**Rådmannens forslag til innstilling:**

Investeringsmidlene avsatt til kjøp av trygghetsalarmer (PS 67/14) omfordeles til kjøp av mobil omsorg for hjemmesykepleien i 2015 slik at totalbeløpet for dette blir kr 200.000,-.

### Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget - 05.05.2015

**Behandling:**

Administrasjonen orienterte om bakgrunnen for saken.  
Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

**Oppvekst og omsorgsutvalgets innstilling:**

Investeringsmidlene avsatt til kjøp av trygghetsalarmer (PS 67/14) omfordeles til kjøp av mobil omsorg for hjemmesykepleien i 2015 slik at totalbeløpet for dette blir kr 200.000,-.

**Bakgrunn:**

Kommunestyret vedtok i investeringsbudsjettet i 2014 at det i 2015 skal investeres kr 100.000 til omsorgsteknologi og kr 100.000 til trygghetsalarmer.

Virksomhet omsorg har startet dette prosjektet og foreløpige beregninger viser at det er behov for å sette av kr 200.000 for å få prosjektet fullført i år.

Foreløpig budsjettplan som ut som følger:

- Bistand Visma 20.000 – 40.000 + mva
- Programvare 100.000 + mva
- Nettbrett/telefon 60.000 + mva

**Vurdering:**

Dersom hjemmesykepleien skal innføre mobil omsorg er det ikke noe alternativ å gjøre dette for kr 100.000. Det dekker kun kostnaden til kjøp av programvaren.

Hensikten med å innføre mobil omsorg er at dette vil erstatte manuelle papirlister som hver ansatt har med seg ut.

Mobil omsorg vil også gi oss styringsinformasjon slik at kvaliteten, planleggingen og effektiviteten blir bedre.

Avdelingsleder for hjemmesykepleien har også et ønske om å føre hjemmehjelperne (praktisk bistand) nærmere hjemmesykepleien. Det er flere oppgaver hjemmehjelperne kan avlaste hjemmesykepleien med dersom de får god og riktig opplæring.

En viktig faktor for suksess her er at begge tjenestene organiserer arbeidslistene sine likt og oppdrag kan flyte fritt i mellom dem.

Innføring av mobil omsorg vil ikke kunne effektivisere hjemmesykepleien slik at vi kan ta bort en liste hver dag, men den vil gjøre oss bedre rustet til å absorbere fremtidige oppdrag og utsette en økning av ÅV i tjenesten.

På sikt vil også mobil omsorg gi oss en tilbakemelding på hvor mye ATA (ansikt til ansikt tid), eller hvor effektive vi er. Det er viktig å presisere dette ikke er formålet med innføringen, men det gir oss en tilbakemelding på ressursinnsatsen som er viktig å ha med seg i budsjettprosesser.

Utsettelsen av innkjøp av trygghetsalarmer må vente til 2016.

Vi har startet arbeidet med å kartlegge de som har alarmer men som aldri bruker dem. De vil få et brev med anmodning om innlevering slik at de kan omfordeles til innbyggere med større behov.

På denne måten bør vi klare å innfri de som vi anser som viktigst å tildele, men vi vil fortsatt operere med ventelister på trygghetsalarmer.

Det kan også være en fordel å utsette innkjøpet av trygghetsalarmer noe, slik at vi får gjort oss viktige erfaringer med mobil omsorg først. Det er ikke umulig at alarmer og sensorer kan kobles direkte opp til mobil omsorg på sikt, dette ligger også noe frem i tid.

Virksomhetsleders innspill til økonomiplan 2015-2018 var som følger:

- 2015 Kr 100' Omsorgsteknologi
- 2015 Kr 100' Trygghetsalarmer
- 2016 Kr 100' Omsorgsteknologi
- 2018 Kr 100' Omsorgsteknologi

Ny plan:

- 2015 Kr 200' Omsorgsteknologi
- 2016 Kr 100' Trygghetsalarmer
- 2018 Kr 100' Omsorgsteknologi

Investeringer i omsorgsteknologi er vanskelig å forutsi. Behovet varierer og det kommer stadig nye tekniske løsningene som gir nye muligheter.

### **Konklusjon:**

Ut fra overstående innstiller rådmannen på at det gjøres omprioriteringer i investeringsbudsjettet.





## Innsparing/reduksjon av tjenestetilbud på kultur og fritid 2015

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
24/15	Formannskapet	07.05.2015
38/15	Kommunestyret	19.05.2015

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

Frivilligsentralen i Marker legges ned fra 1. september 2015. 0,5 årsverk innen kultur og fritid tilknyttet Frivilligsentralen bortfaller.

## Behandling/vedtak i Formannskapet - 07.05.2015

### Formannskapets innstilling

Representanten Roy Hagen (AP) stilte spørsmål om sin egen habilitet til å være med i behandlingen av saken.

Roy Hagen vedtatt habil med 5 mot 4 stemmer.

### Representanten Morten Bakker (AP) fremmet følgende forslag:

*Saken utsettes og behandles i kommunestyret sitt møte 19.05.15.*

Representanten Morten Bakker sitt forslag ble enstemmig vedtatt.

### Formannskapets innstilling

Saken utsettes og behandles i kommunestyret sitt møte 19.05.15.

### Sammendrag:

Marker kommune er i en økonomisk situasjon hvor innsparing og dermed også reduksjon av tjenestetilbud må gjennomføres.

Formannskap og kommunestyret har i sak 16/15 og 30/15, vedtatt en rekke innsparingstiltak og med følgende innsparinger innen kultur og fritid; reduksjon med 0,5 årsverk på Kultur og støtte til lag og foreninger reduseres med kr 100 000,-.

I ledermøte mandag 27. april 2015 kom ytterligere pålegg om innsparing fra rådmannen.

Kultur og fritid skal inneværende år spare totalt kr 600 000,-. Dvs. at kr 600 000,- skal spares inn i løpet av 8 måneder, mai-desember, i 2015. Kr 600 000,- inkluderer de allerede varslede innsparinger.

Reduksjon av støtte til lag og foreninger blir gjennomført ved at det blir utbetalt kr 100 000,- mindre i kulturstøtte inneværende år.

Denne saken vil da dreie seg om reduksjon av 0,5 årsverk innen kultur og fritid.

Arbeidet med de øvrige innsparingene som må foretas på kultur og fritid startes umiddelbart.

Kultur og fritid består av følgende ansvarsområder;  
Administrasjon m/kino, MOT, kulturmidler etc., kulturvern/kunst/museer, folkebad, kulturskole, Ungdommens KulturHus, Frivilligsentral og Bruktbutikk. Bruktbutikken er et samarbeid mellom kultur/fritid og familie/helse og administreres av virksomhetsleder. Kulturskole er lovpålagt.

Kultur og fritid har et bredt tilbud av aktiviteter til innbyggere i alle aldersgrupper. I utgangspunktet er alle tiltak like viktige. Når situasjonen allikevel blir slik at tjenestetilbudet skal reduseres må det tas en vurdering på hva som er viktigst å videreføre. På kultur og fritid er det flere små stillinger og vurderingen må omfatte hvor det faktisk er 0,5 årsverk å fjerne.

Man har endt opp med to ansvarsområder hvor det kan være aktuelt å redusere driften. Frivilligsentralen og Ungdommens Kulturhus.

#### Marker frivilligsentral:

Fra 2000 til 2008 var frivilligsentralen i Marker drevet av privatpersoner og organisasjoner. Fra 2008 til 2012 hadde sentralen ett eget styre. Fra 2012 ble sentralen lagt inn under kultur og fritid som egen avdeling og styret ble lagt ned. Frivilligsentralen er heleid av Marker kommune og kommunestyret er frivilligsentralens årsmøte. Frivilligsentralen har en stillingshjemmel på 0,5 årsverk. Stillingen finansieres med 60% statlige- og 40% kommunale midler.

Frivilligsentralen henvender seg i hovedsak til godt voksne og eldre. Sentralen tilbyr diverse tjenester, som for eksempel handletjeneste, besøkstjeneste, følgetjeneste, bistand til lag/foreninger etc. Noe rettet mot enkeltpersoner og noe rettet mot grupper. Noen av gruppene er selvgående.

Se nærmere beskrivelse av sentralen i årsrapport for kultur og fritid 2014.

#### Ungdommens kulturhus:

Ungdommens kulturhus ble opprettet i 2004 som en del av prosjektet "På grensen til rock". Ungdommens kulturhus har lokaler på Ørjetun og henvender seg i hovedsak til ungdom. Det er 2,18 årsverk knyttet til UKH som er helfinansiert gjennom Marker kommune. UKH har diverse tilbud som for eksempel leksehjelp, villmarks- og klatregruppe, teater- og band gruppe. UKH har ansvaret for MOT på Marker skole og natteravnordningen. UKH samarbeider nært med andre avdelinger i Marker kommune samt lag/foreninger.

Se nærmere beskrivelse av UKH i årsrapport for kultur og fritid 2014.

#### **Vurdering:**

I Marker kommune er befolkningsutviklingen slik at vi blir stadig flere eldre og andelen av de kommunale ressursene vil i stadig større omfang naturlig gå til lovpålagte tjenestetilbud til de eldre. Tjenestene frivilligsentralen yter henvender seg også mot den godt voksne og eldre del av befolkningen. Noen av tjenestene er drevet av brukerne selv; seniordans, Tjukkasgjeng og avislesegruppe på biblioteket. Andre av gruppene trenger noe mer tilrettelegging som for eksempel følgetjeneste.

I kommuneplanen, i den eksisterende og kommende, er barn/unge et satsningsområde. Ungdommens kulturhus er i stor grad med og bidrar til dette. Denne satsningen gir Marker positiv omtale og markedsfører oss som en kommune med fokus på trygge oppvekstmiljøer og

fritidsarenaer. Dette er viktige elementer når bosted skal velges for en familie og det er viktig å sikre framtidig befolkningsutvikling i en slik retning at unge familier flytter til Marker.

Man har ut ifra ovennevnte argumenter kommet fram til at barn/unge prioriteres og velger å legge ned frivilligsentralen og 0,5 årsverk som avdelingsleder bortfaller.

Vil for øvrig få bemerke at ytterligere sparetiltak skal foreligge rådmannen innen 8. mai og alle ansvarsområder innen kultur og fritid blir berørt. Ytterligere tjenestetilbud vil bortfalle og tilbudet blir redusert.

**Konklusjon:**

Frivilligsentralen i Marker legges ned fra 1. september 2015. 0,5 årsverk innen kultur og fritid tilknyttet Frivilligsentralen bortfaller.

**Vedlegg:**

Årsrapport 2014 Kultur og Fritid



## Eventuell spørretime

---

<b>Saksnr.:</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
39/15	Kommunestyret	19.05.2015

---

I «Reglement for Marker kommunestyre» vedtatt av Marker kommunestyre 30. april 1996 (sak K-34/96) heter det følgende i § 14:

«§14. FORESPØRSLER (INTERPELLASJONER).

I tillegg til de saker som er ført opp på saklisten til møtet, kan det enkelte kommunestyremedlem komme med forespørsler og grunngitte spørsmål som rettes til ordføreren. Slike forespørsler bør være sendt skriftlig til ordføreren minst 2 dager før kommunestyrets møte.

Forslag som fremsettes i forbindelse med denne, kan ikke avgjøres i møtet dersom ordføreren eller 1/3 av kommunestyret motsetter seg det.»

En viser til vedlagte saksframlegg.