



Møteinnkalling

Utvalg: KOMMUNESTYRET
Møtested: **Bondestua - Rødenes.**
Møtedato: 19.06.2012
Tidspunkt: **17.00**

Forfall meldes på tlf 45406516 eller hanne.beate.vigen.hattestad@marker.kommune.no , som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Saksnr. **Arkivsaksnr.**
 Innhold

PS 48/12	12/381 Godkjenning av protokoll
PS 49/12	06/246 Endring av lokal forskrift om utslipp av avløpsvann fra mindre avløpsanlegg
PS 50/12	12/342 Tilsyn og kontroll med mindre avløpsanlegg i Marker kommune
PS 51/12	12/352 Indre Østfold lokalmedisinske senter
PS 52/12	12/367 Årsrapport 2011 for Marker Frivilligsentral.
PS 53/12	12/355 Evalueringsrapport av Marker Frivilligsentral
PS 54/12	12/356 Omklassifisering av tilfluktsrommet i Marker rådhus
PS 55/12	12/380 Ansettelse av rådmann
PS 56/12	12/354 Forebygging av frafall i videregående skole, etablering av ordning med sosialfaglige rådgivere

- PS 57/12 12/195
Skoleskyss for elever bosatt i Lihammeren boligfelt og veien videre til Ørje sluser
(Uttalelse fra Statens vegvesen ettersendes)
- PS 58/12 12/193
Skoleskyss for elever bosatt i Mosebyneset boligområde
(Uttalelse fra Statens vegvesen ettersendes)
- PS 59/12 12/194
Årsregnskap og årsrapport 2011
- PS 60/12 12/346
Budsjettjustering investeringer 2012
- PS 61/12 12/327
Eventuell spørretime.
- PS 62/12. **Kjøp av aksjer i Inspiria (saken ettersendes.)**

Stein Erik Lavuås
Ordfører

Eva Enkerud
rådmann



Godkjenning av protokoll

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
48/12	Kommunestyret	19.06.2012

Protokoll fra kommunestyremøte 22.05.2012 godkjennes.



Endring av lokal forskrift om utslipp av avløpsvann fra mindre avløpsanlegg

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
35/12	Plan- og miljøutvalget	05.06.2012
49/12	Kommunestyret	19.06.2012

Rådmannens forslag til innstilling:

Forskriftens § 11, under punkt: ”for de enkelte anleggstyper gjelder” endres til:

Minirensanlegg.

Skal til enhver tid ha skriftlig drifts- og vedlikeholdsavtale med kvalifisert driftsoperatør som sikrer forsvarlig drift og vedlikehold av anlegget. Driftsoperatøren skal godkjennes av kommunen. Kopi av slik avtale sendes forurensningsmyndigheten i Marker kommune. Drifts- og vedlikeholdsavtalen skal bl.a. inneholde: avtale om regelmessig drifting, tilsyn og årsrapportering. Som en del av drifts- og vedlikeholdsavtalen skal det også tas representativ utløpsprøve minimum hvert 4. år. Denne skal analyseres på tot-P og BOF₅, eventuelt også på TKB. Alle prøver skal analyseres ved akkreditert laboratorium.

Tilsvarende endring gjelder også for øvrige anleggstyper som våtmarksfilter, biologisk filter og kunstig sandfiltergrøft for gråvann.

Forskriftens § 7, under punktet ”kunstig sandfiltergrøft for gråvann” endres til:

Kunstig sandfiltergrøft for gråvann. Sandfilteret tillates kun for gråvann. Anlegget skal utformes i samsvar med retningslinjer for dimensjonering og bygging av sandfilteranlegg i kapittel 7 i ”Forskrift om utslipp fra separate avløpsanlegg”, fastsatt av MD 8.juli 1992. Fordelingslag, infiltrasjonsrør og støtbelastning skal være i samsvar med VA/Miljøblad nr.59, lukkede infiltrasjonsanlegg. Som toalettløsning skal det benyttes tett oppsamlingstank eller godkjent biologisk toalettløsning.

Behandling/vedtak i Plan- og miljøutvalget - 05.06.2012

Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Innstilling til kommunestyret:

Forskriftens § 11, under punkt: ”for de enkelte anleggstyper gjelder” endres til:

Minirensanlegg.

Skal til enhver tid ha skriftlig drifts- og vedlikeholdsavtale med kvalifisert driftsoperatør som sikrer forsvarlig drift og vedlikehold av anlegget. Driftsoperatøren skal godkjennes av kommunen. Kopi av slik avtale sendes forurensningsmyndigheten i Marker kommune. Drifts- og vedlikeholdsavtalen skal bl.a. inneholde: avtale om regelmessig drifting, tilsyn og årsrapportering. Som en del av drifts- og vedlikeholdsavtalen skal det også tas representativ utløpsprøve minimum hvert 4. år. Denne skal analyseres på tot-P og BOF₅, eventuelt også på TKB. Alle prøver skal analyseres ved akkreditert laboratorium.

Tilsvarende endring gjelder også for øvrige anleggstyper som våtmarksfilter, biologisk filter og kunstig sandfiltergrøft for gråvann.

Forskriftens § 7, under punktet ”*kunstig sandfiltergrøft for gråvann*” endres til:

Kunstig sandfiltergrøft for gråvann. Sandfilteret tillates kun for gråvann. Anlegget skal utformes i samsvar med retningslinjer for dimensjonering og bygging av sandfilteranlegg i kapittel 7 i ”Forskrift om utslipp fra separate avløpsanlegg”, fastsatt av MD 8.juli 1992. Fordelingslag, infiltrasjonsrør og støtbelastning skal være i samsvar med VA/Miljøblad nr.59, lukkede infiltrasjonsanlegg. Som toalettløsning skal det benyttes tett oppsamlingstank eller godkjent biologisk toalettløsning.

Sammendrag:

Den 16.02.2010 vedtok kommunestyret i Marker kommune ny lokal forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg i Marker kommune. Forskriften gjelder utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, fritidsbebyggelse, bedrifter og andre virksomheter med innlagt vann, og hvor utslippet ikke overskrider 50 pe.

Gjennom praktiseringen av forskriften er det fra enkelte hold kommet til uttrykk at ordlyden i forskriftens § 11 er diskriminerende i forhold til konkurranseloven. I tillegg ber Rådmannen om at det åpnes opp for bruk av kunstig sandfiltergrøft for gråvann.

Bakgrunn:

Den 16.02.2010 vedtok kommunestyret i Marker kommune ny lokal forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg i Marker kommune (endring vedrørende dato for gyldighet, etter avvik fra fylkesmannen. Denne er for øvrig ikke kommet inn på lovdata da de ikke kunne se det var foretatt nødvendige endringer). Forskriften gjelder utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, fritidsbebyggelse, bedrifter og andre virksomheter med innlagt vann, og hvor utslippet ikke overskrider 50 pe.

Gjennom praktiseringen av forskriften er det fra enkelte hold kommet til uttrykk at ordlyden i forskriftens § 11 er diskriminerende i forhold til konkurranseloven.

Av den lokale forskriften for utslipp fra mindre avløpsanlegg § 11 fremgår følgende:

- Minirensesanlegg skal ha drifts- og vedlikeholdsavtale med renselogsleverandør. Tilsvarende gjelder også for andre anleggstyper hvor drifts- og vedlikeholdsavtale er nødvendig.

Av den lokale forskriften for utslipp fra mindre avløpsanlegg § 7 fremgår følgende følgende:

- Sandfilter. Godkjenningen gjelder bare ved rehabilitering av bestående sandfilter, og anlegget kan bare benyttes til gråvann.

Vurdering:

Vedrørende drifts- og vedlikeholdsavtale:

Det fremgår av forskriften at ”drifts- og vedlikeholdsavtalen skal være med anleggs-leverandør”.

Dette må betegnes som diskriminerende for andre foretak som har kompetanse til å stå ansvarlig for drift og vedlikehold. Forskriften bør derfor endres slik at andre foretak som innehar nødvendig kompetanse ikke utestenges gjennom forskriftens ordlyd.

Det henvises til konkurranselovens §1 hvor lovens formål er å fremme konkurranse for derigjennom å bidra til effektiv bruk av samfunnets ressurser. Det skal videre tas særlige hensyn til forbrukernes interesser. Videre setter konkurranseloven forbud mot utnyttelse av dominerende stilling, dvs. å påtvinge, direkte eller indirekte urimelige innkjøps- eller utsalgspriser eller andre urimelige forretningsvilkår, jf. § 11.

Endringsforslag 1:

Minirensenanlegg.

Skal til enhver tid ha skriftlig drifts- og vedlikeholdsavtale med kvalifisert driftsoperatør som sikrer forsvarlig drift og vedlikehold av anlegget. Driftsoperatøren skal godkjennes av kommunen. Kopi av slik avtale sendes forurensningsmyndigheten i Marker kommune.

Drifts- og vedlikeholdsavtalen skal bl.a. inneholde: avtale om regelmessig drifting, tilsyn og årsrapportering. Som en del av drifts- og vedlikeholdsavtalen skal det også tas representativ utløpsprøve minimum hvert 4. år. Denne skal analyseres på tot-P og BOF₅, eventuelt også på TKB. Alle prøver skal analyseres ved akkreditert laboratorium.

Tilsvarende endring gjelder også for øvrige anleggstyper som våtmarksfilter, biologisk filter og kunstig sandfiltergrøft.

Vedrørende godkjente anleggstyper:

I henhold til forskriftens § 7 står det angitt hvilke renseløsninger som kan anvendes. Disse er som følger:

- Lukkede infiltrasjonsanlegg
- Våtmarksfilter
- Minirensenanlegg
- Tett tank (Løsningen gjelder generelt bare for svartvann, og godkjennes da bare i kombinasjon med godkjent renseløsning for gråvann. Unntaksvis kan tett tank også godkjennes for gråvann fra fritidsbebyggelse)
- Biologisk filter
- Sandfilter (godkjennes bare ved rehabilitering av bestående sandfilteranlegg og kan kun benyttes for gråvann)

De angitte anleggene er anerkjente renseløsninger som er bygd på lang praksis og erfaring gjennom utprøving og uttesting bl.a. ved Bioforsk og andre laboratorier. Ved å anvende en av disse løsningene kan man forvente at rensresultatet oppfyller forskriftens krav til reduksjon av fosfor og organisk materiale som er de to viktigste parameterne. Anleggene renses også på andre parametre som Nitrogen og bakterier.

En periode var sandfilteranlegg ikke regnet for å være et anlegg som klarte å oppfylle renskravene. Dette hadde opprinnelig sin årsak at det også ble benyttet for svartvann (avløp fra toalett). Dersom anlegget benyttes kun for gråvann, kombinert med godkjent løsning for

toalettløp, tett tank eller biologisk toalettløsning, viser det seg at også dette er en anleggstype som klarer renskravet satt i forskriften. Dagens gråvann tilsettes også mindre fosfor enn tidligere, ettersom vaskemidler og lignende stort sett er fosforfrie. Det forutsettes at anlegget bygges og dimensjoneres riktig. Renseløsningen kan anvendes for bolig, men spesielt for hytter kan dette være en særlig gunstig løsning da den ikke vil påvirkes av ujevn belastning.

Endringsforslag 2:

Kunstig sandfiltergrøft for gråvann. Sandfilteret tillates kun for gråvann. Anlegget skal utformes i samsvar med retningslinjer for dimensjonering og bygging av sandfilteranlegg i kapittel 7 i "Forskrift om utslipp fra separate avløpsanlegg", fastsatt av MD 8.juli 1992. Fordelingslag, infiltrasjonsrør og støtbelastning skal være i samsvar med VA/Miljøblad nr.59, lukkede infiltrasjonsanlegg. Som toalettløsning skal det benyttes tett oppsamlingstank eller godkjent biologisk toalettløsning.

Endring av vedtatt forskrift kan medføre at det er nødvendig med offentlig høring/forhåndsvarsling dersom forskriften skal endres, jf. Forvaltningsloven § 37. Forvaltningsorganet bestemmer på hvilken måte forhåndsvarslingen skal foregå og kan sette frist for å gi uttalelse. Forhåndsvarsling kan unnlates for så vidt den:

- Ikke vil være praktisk gjennomførlig
- Kan vanskeliggjøre gjennomføring av forskriften eller svekke dens effektivitet
- Må anses som åpenbart unødvendig

Rådmannen er av den oppfatning at de foreslåtte endringene er å anse som ubetydelige. Det er heller ingen grunn til å anta at endringene skulle ha noen konflikter i seg ettersom endringene er til brukerens fordel. Det er også viktig at gjeldende forskrift er i strid med annet lovverk, i dette tilfellet konkurranseloven. Endringen bør derfor kunne gjennomføres uten høring/forhåndsvarsling, jf. Punktet "*må anses som åpenbart unødvendig med forhåndsvarsling*".

Konklusjon:

I henhold til overnevnte saksfremlegg og vurdering anbefaler Rådmannen at gjeldende forskrift endres i samsvar med de forslag som fremgår i saken. Sett på bakgrunn av at endringene må anses å være av mindre betydning anser Rådmannen at høring og forhåndsvarsling er unødvendig. Endringene kunngjøres i Norsk Lovtidende.

Vedlegg:

Forskrift om utslipp av avløpsvann fra mindre avløpsanlegg i Marker kommune (gjeldende)
Forskrift om utslipp av avløpsvann fra mindre avløpsanlegg i Marker kommune (ny)



Tilsyn og kontroll med mindre avløpsanlegg i Marker kommune

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
37/12	Plan- og miljøutvalget	05.06.2012
50/12	Kommunestyret	19.06.2012

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Kommunestyret i Marker godkjenner at det etableres avtale mellom Marker kommune og Driftsassistansen i Østfold IKS om tilsyn og kontroll av mindre, separate avløpsanlegg i kommunen.
2. Kostnadene til kontrollen dekkes av anleggseier gjennom et årlig kontrollgebyr. I gjennomsnitt utføres kontrollen hvert fjerde år.

Behandling/vedtak i Plan- og miljøutvalget - 05.06.2012

Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt

Plan og miljøutvalgets innstilling til kommunestyret:

1. Kommunestyret i Marker godkjenner at det etableres avtale mellom Marker kommune og Driftsassistansen i Østfold IKS om tilsyn og kontroll av mindre, separate avløpsanlegg i kommunen.
2. Kostnadene til kontrollen dekkes av anleggseier gjennom et årlig kontrollgebyr. I gjennomsnitt utføres kontrollen hvert fjerde år.

Sammendrag:

Det foreslås å innføre en felles kontroll og tilsynsordning for Marker, Aremark og Rømskog kommuner i samarbeid med Driftsassistansen i Østfold IKS for separate avløpsanlegg. Ordningen legger opp til en kontrollfrekvens på hvert fjerde år. Kostnadene for ordningen dekkes av det årlige kontrollgebyret.

Bakgrunn:

Ved oppstarten med arbeidet i Vannområdet Haldenvassdraget i 2008 var det ca 3350 boliger som ikke hadde godkjente renseløsninger med et beregnet utslipp på 4500 kg Tot P. Alle kommunene har planer for gjennomføringen som sier at oppryddingen i spredt avløp skal være gjennomført innen utgangen av 2015. Status per 1.1.2012 var at ca 30% hadde fått orden på kloakkutslippene. Etter at oppryddingen er gjennomført vil fosforutslippet til vassdraget være på omlag 500 kg

Oppgradering av disse anleggene pågår for fullt og medfører til dels store kostnader for innbyggerne. Erfaringer fra Morsa viser at krav til drift og vedlikehold, samt kommunalt tilsyn og kontroll, er viktig for å opprettholde kontinuerlig god ytelse på anleggene og dermed sikre at investeringene gir den tiltenkte effekten. Det å sørge for at innbyggernes investeringer

i nye avløpsanlegg betaler seg i form av god rensing, er god samfunnsøkonomi og svært viktig for vassdraget. I 2006 ble det i Morsa gjennomført flere undersøkelser av mindre avløpsanlegg i normal drift. Undersøkelsene omfatter avløpsanlegg med krav til høy renssevne (90 % rensing av fosfor og organisk materiale). Resultater og konklusjoner fra disse undersøkelsene var at gjennomsnittlig renseseffekt for fosfor i anleggene var dårligere enn forventet, i hovedsak på grunn av manglende driftsoppfølging. Oppfølgende undersøkelser i 2008 viste en klar forbedring av renseseffekten, noe som sees på som et resultat av tiltak hos leverandørene for å bedre driften av anleggene. Om lag halvparten av prøvene som ble tatt, viste imidlertid at anleggene på prøvetakingstidspunktet ikke tilfredsstilte renskravene.

Kommunene er forurensningsmyndighet for mindre bl.a. mindre avløpsrenseanlegg. Forurensningsforskriften gir kommunen forurensningsmyndigheten for avløpsanlegg <50 pe (Forurensningsforskriftens kapittel 12, § 12-2). § 48 i Forurensningsloven krever at forurensningsmyndigheten skal:

- Føre tilsyn med den enkelte forurensningskilde og med forurensningssituasjonen generelt i sitt myndighetsområde.
- Gjennom råd, veiledning og opplysning, arbeide for å motvirke forurensninger og se til at reglene i loven, forskrifter og enkeltvedtak blir fulgt. For eksempel kan forhåndskonferansene etter plan- og bygningsloven brukes til også å avklare innhold i søknad om utslippstillatelse og opplyse om VA/Miljø-blad, videre saksgang m. m .

Kommunen skal dermed føre tilsyn med at bestemmelser og vedtak fattet i medhold av dette kapittelet følges. Ved å føre tilsyn og kontroll skal kommunen sørge for at det gjennomføres kontroll av anleggenes renssevne og kontroll av kvalitet på utført service og vedlikehold. Dette er også hjemlet i lokal forskrift, § 11.

I 2006, gjeldende fra 01.01.2007, ble det utarbeidet felles, lokale forskrifter/retningslinjer for avløpsanlegg i spredt bebyggelse i kommunene langs Haldenvassdraget. Dette ble gjort for å dekke opp lokale behov i et vassdrag, som ikke dekkes av nasjonal og internasjonal lovgivning. Kommunen har sanksjonsmuligheter dersom anleggenes ytelse ikke er tilfredsstillende.

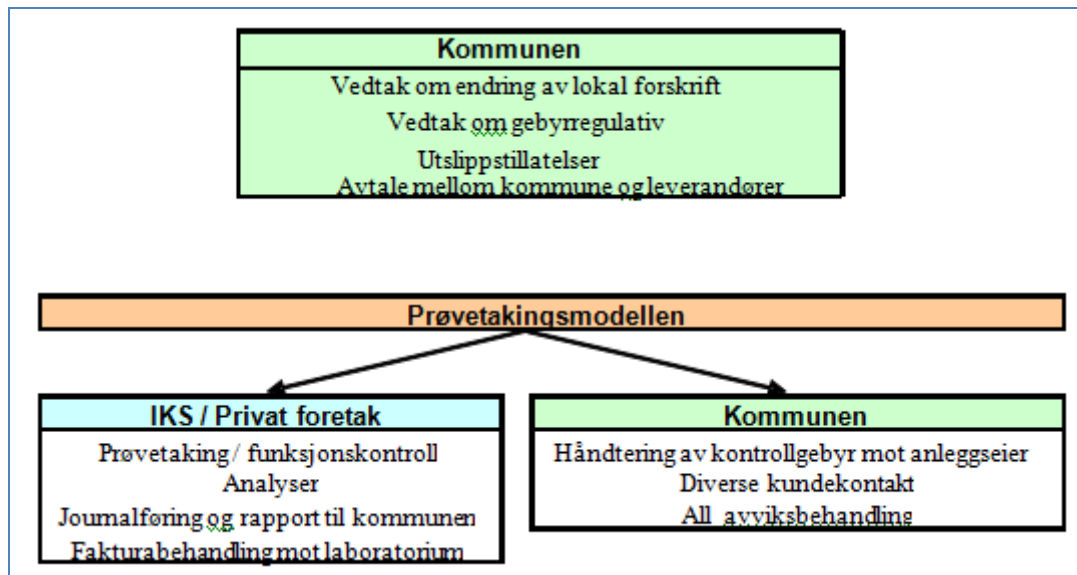
Fylkesmannen ga ved ”kommuneundersøkelsen 2009, kommunal avløpsmyndighet og motorferdsel i utmark” avvik iht. at ”**Marker kommune gjennomfører ikke systematisk tilsyn med avløpsanleggene innen sitt område**”. Avvik fra Forurensningsloven § 48 1.ledd. I sin kommentar sier fylkesmannen følgende:

”Miljøvernmyndighetene skal føre tilsyn med den alminnelige forurensningssituasjon og med forurensning fra de enkelte kilder. Hvordan dette arbeidet kan gjøres er beskrevet i veileder TA – 2236/07, Utslipp av sanitært og kommunalt avløpsvann – veiledning til kommunene. Kommunen har ikke utarbeidet tilsynsplaner og gjennomfører ikke et systematisk og risikobasert tilsyn av de avløpsanlegg som omfatter både kapittel 12 og 13 i forurensningsforskriften.

Kommunen gjennomfører kontroll på mindre avløpsanlegg dersom man får melding om problemer eller mistanke om ulovlige utslipp eller overfylling av lukkede tanker. Kommunen opplyser at eldre enkeltstående anlegg uten nødvendig tillatelse (i praksis fra før 1972) er i

ferd med å få pålegg om utbedring til dagens standard innen gitte frister.
 Marker kommune har kommet et godt stykke på denne veien i området som omfatter Haldenvassdraget i forbindelse med det pågående vannrammedirektiv arbeidet”.

I Morsa gjennomføres kontrollordning for spredt avløp i henhold til figuren nedenfor hvor Driftsassistansen i Østfold (DaØ) tar på seg et felles oppdrag med kontroll, prøvetaking og rapport til kommunene.



Denne saken fremmer et tilsynsprosjekt som et innledende prosjekt hvor det i Marker skal føres tilsyn med ca 325 avløpsanlegg i spredt bebyggelse over 2 år, 2012 og 2013. Anleggene som skal kontrolleres skal være minirensanlegg, sandfiltergrøfter for gråvann og hytteanlegg. Et innledende prosjekt vil gi et bredere grunnlag for kommunenes videre arbeid med tilsyn og kontroll og opprydding i spredt avløp. Blant annet vil det gi kommunen et godt grunnlag for å korrigere i forhold til installasjon og bruk av anleggene, noe som vil sikre kostnadseffektivitet av innbyggernes investeringer.

Tilbud fra Driftsassistansen i Østfold - Kontrollordning for avløpsanlegg i spredt bebyggelse

Marker, Aremark og Rømskog kommuner er medeier i DaØ, som er et interkommunalt selskap. Ved å inngå et samarbeid med DaØ også på dette fagområdet, medfører dette økt kompetanse og støtte på et fagområde i rask utvikling.

Halden kommune skal gjennomføre kontroll og tilsyn ved bruk av egne ressurser, det er tilsatt en person i fast stilling for å gjøre dette arbeidet, mens det i Aurskog Høland skal tilstrebes å inngå en avtale tilsvarende Marker, Aremark og Rømskog.

Marker, Aremark og Rømskog kommune har gjort en henvendelse til Driftsassistansen i Østfold IKS hvor de ble anmodet om å utarbeide et tilbud til de tre kommunene med hovedfokus på ”prøvetakingsmodellen”.

I sitt svarbrev er DaØ positiv til å påta seg denne oppgaven for kommunene. Tilbudet fra DaØ er som følger:

Innhold i tjenesten:

DaØ påtar seg oppgaven med å kontrollere om anleggene fungerer tilfredsstillende. I dette inngår kontroll av anleggenes ytelse ved prøvetaking av rensed avløpsvann (analyser av Tot-P og BOF₅), samt funksjonskontroll.

Funksjonskontrollen består av en visuell inspeksjon hvor følgende momenter kartlegges og journalføres:

- Se etter feil på mekaniske komponenter, herunder blåsemaskiner, biomedie (rotor el. fast pakke), doseringsutrustning, lokk/deksel, isolasjon.
- Observere prosessen, herunder flyteslam, slamflukt, vann-nivå, biofilm, høyt slammnivå, unormale omstendigheter, fremmedlegemer i anlegget, måle pH og temperatur.
- Observere service og drift, herunder renhold, lukt, kjemikalienivå i beholder.

DaØ skal ikke gjøre ytterligere kontroll av service og vedlikehold (for eksempel om hvorvidt kravet til slamtømming og årlig rapportering er overholdt).

DaØ skal sørge for å ta prøvene på en mest mulig representativ måte i henhold til prosedyre beskrevet i DaØ's kvalitetssystem. DaØ sørger for innlevering av prøver til laboratoriet og fakturabehandling mot laboratoriet.

DaØ skal detaljere funnene og analyseresultatene i en rapport som påpeker evt. avvik, og sende rapporten til kommunen. Funnene og analyseresultatene skal i form av sammendrag være offentlig tilgjengelig.

DaØ skal sørge for å være en fagkyndig virksomhet innen området.

Iht. tilbud fra DaØ vil kostnad per kontroll per anlegg være 1390 kr. Ved kontroll hvert 4. år medfører dette en årlig kostnad per anleggseier på kr 347,50 for DaØs arbeide.

Dagens gebyr (kr 350,-) brukes til organisering og gjennomføring av opprydding i spredt avløp, men skal iht. til Marker kommunes *Forskrift om gebyrer for saksbehandling og utslipp av avløpsvann i Marker kommune* benyttes til tilsyn og kontroll, jf. forskriftens § 4 "gebyret skal i sin helhet benyttes til kostnader i forbindelse med kommunens kontroll og tilsyn av mindre avløpsanlegg..."

Alternativet til å kjøpe tjenesten fra DaØ, er at kommunene tilsetter eget kompetent personale til å gjennomføre lovpålagt kontroll og tilsyn.

Vurdering:

Viktigheten, samt prinsippene og av å få igangsatt arbeidet med tilsyn og kontroll av mindre avløpsanlegg er drøftet i avløpsgruppen i Haldenvassdraget over en lengre periode. Ut fra diskusjoner her finner en at tilbudet er i tråd med det som ble forventet.

Tilbudet fra DaØ er videre vurdert i Marker, Aremark og Rømskog kommuner. Etter en helhetlig vurdering ser en store fordeler med at kommunene inngår felles kontrakt med DaØ. Kommunene får en enhetlig prøvetaking og kontroll som ikke er avhengig av tid, personer og

ressurser i den enkelte kommune. Dersom kommunene inngår en felles avtale, så vil kommunene få en rimeligere og faglig sett bedre kontrolltjeneste enn hvis en splitter oppgaven opp. Kontraktinngåelsen bidrar til at det opparbeides en solid, faglig kompetanse innen fagområdet i regionen. Da det i disse tre kommunene er en faglig ansvarlig på området, er en slik felles satsning helt nødvendig for god kontinuitet og fremdrift i det lovpålagte kontroll og tilsynsarbeidet.

Det anbefales at kommunene i første omgang inngår kontrakt om et prøveprosjekt for prøvetaking, tilsyn og kontroll. Det er lite erfaring, både i Norge og i våre naboland, med hvor omfattende forvaltningsarbeidet vil bli. Når DaØ har gjennomført prøveprosjektet kan kommunen og DaØ danne seg et bilde av hvor omfattende avvikene er og hva slags avvik det dreier seg om. Ut fra de erfaringer som kontroll og tilsyn gir bør kommunen og DaØ bli enige om hvordan avvikshåndteringen skal gjennomføres fremover. Det bør da vurderes om DaØ og kommunene bør utvide samarbeidet til også å gjelde den delen av avvikshåndteringen som kan settes bort til DaØ.

Konklusjon:

Rådmannen anbefaler at det inngås avtale med DaØ ang. et prøveprosjekt fra og med høsten 2012. Kontrollarbeidet vil da kunne begynne i løpet av høsten 2012.

Når DaØ har arbeidet med kontrollarbeidet og dannet seg et bilde av hvor omfattende og hva slags avvik som forekommer, vil kommunene og DaØ i samarbeid vurdere tilsynsrapporten og komme med en anbefaling om hvordan tilsyn, kontroll og avvikshåndteringen bør foregå.

Kostnadene dekkes av dagens kontrollgebyr, som eventuelt reguleres noe i forbindelse med budsjettbehandlingen. Det søkes i budsjettarbeidet alternativ finansiering av en del av de kostnadene som gebyret i dag dekker.

Vedlegg:

Tilsynsplan for avløpsanlegg i Marker kommune

Samarbeidsavtale om prøveprosjekt for kontrollordning for avløpsanlegg i spredt bebyggelse Marker

Forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll av utslipp av avløpsvann i Marker kommune



Indre Østfold lokalmedisinske senter

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
40/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	05.06.2012
48/12	Formannskapet	07.06.2012
51/12	Kommunestyret	19.06.2012

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Marker kommune vedtar å etablere Indre Østfold Lokalmedisinske Kompetansesenter IKS.
2. Marker kommune godkjenner ny selskapsavtale som oversendt fra representantskapet for Indre Østfold legevakt.
3. Marke kommune ber om at representantskapet for Indre Østfold Legevakt IKS endrer selskapet i henhold til ny selskapsavtale med virkning fra 01.10.12.
4. Marker kommune bevilger kr 24.000 for kostnader til daglig leder i 2012. Utgiften dekkes over art 1490 – ansvar 1010 – funksjon 100, Reserverte tilleggsbevilgninger.

Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget - 05.06.2012

Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Oppvekst og omsorgsutvalgets innstilling:

1. Marker kommune vedtar å etablere Indre Østfold Lokalmedisinske Kompetansesenter IKS.
2. Marker kommune godkjenner ny selskapsavtale som oversendt fra representantskapet for Indre Østfold legevakt.
3. Marke kommune ber om at representantskapet for Indre Østfold Legevakt IKS endrer selskapet i henhold til ny selskapsavtale med virkning fra 01.10.12.
4. Marker kommune bevilger kr 24.000 for kostnader til daglig leder i 2012. Utgiften dekkes over art 1490 – ansvar 1010 – funksjon 100, Reserverte tilleggsbevilgninger.

Behandling/vedtak i Formannskapet - 07.06.2012

Behandling:

Rådmannen endret i innstilling pkt. 4 til kronebeløp 38.220 som følge av merfinansiering av prosjektet ut kontraktsperioden.

Oppvekst og omsorgsutvalgets innstilling med rådmannens endring i pkt. 4 ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling til kommunestyret

1. Marker kommune vedtar å etablere Indre Østfold Lokalmedisinske Kompetansesenter IKS.
2. Marker kommune godkjenner ny selskapsavtale som oversendt fra representantskapet for Indre Østfold legevakt.
3. Marke kommune ber om at representantskapet for Indre Østfold Legevakt IKS endrer selskapet i henhold til ny selskapsavtale med virkning fra 01.10.12.
4. Marker kommune bevilger kr 38.220,- for kostnader til daglig leder i 2012. Utgiften dekkes over art 1490 – ansvar 1010 – funksjon 100, Reserverte tilleggsbevilgninger.

Bakgrunn:

Sak om etablering av lokalmedisinsk kompetansesenter som interkommunalt selskap har vært på høring i legevaktens eierkommuner. Det forutsettes at intensjonen med etableringen og det faglige innholdet er kjent.

Høringssvarene viser at kommunene har sluttet seg til forslaget om etablering av Indre Østfold Lokalmedisinske Kompetansesenter (LMKS) som IKS, samt at dette skal skje ved omdanning av Indre Østfold Legevakt IKS (IØLV). Tilslutningen er bred fra samtlige andre høringsinstanser som har avgitt høringsvar.

Den samlede innstillingen fra kommunene var som følger:

1. Kommunene vil etablere lokalmedisinsk kompetansesenter som et felles forpliktende helsesamarbeid i Indre Østfold
2. Kommunene ber representantskapet for Indre Østfold Legevakt IKS om å utforme en ny selskapsavtale for omdanning av selskapet til Lokalmedisinsk Kompetansesenter IKS
3. NN kommune imøteser ny selskapsavtale for politisk behandling innen juni 2012.

De første tjenester i senteret som kommunene har forpliktet seg til å delta i er:

- Legevakt m/observasjonssenger¹
- Miljørettet helsevern²
- Forsterket korttid (døgnsenger for øyeblikkelig hjelp, etterbehandling og rehabilitering) m/ambulant funksjon

Samhandlingsprosjektet IØ og SØ er sekretær for arbeidet med selskapsendringen. Styringsgruppen for Samhandlingsprosjektet har behandlet høringen 16.03.12 og har funnet løsninger for ulikheter som er fremkommet i høringen.

Styringsgruppen for Samhandlingsprosjektet ønsker å utvikle Askim sykehus som base for LMKs og støtter intensjonen om at Askim kommune går inn som eier av bygget.

Representantskapet for IØLV har foreslått ny selskapsavtale til behandling.

Fremdriftsplan

¹ Korttids senger som benyttes 3-6 timer for avklaring av helsesituasjon. Døgnsenger for øyeblikkelig hjelp ventes å ha en gjennomsnittlig tid på 72 timer.

² Tjenesten i sin nåværende form skal avvikles 30.06.12.

Fremdriften i etableringen av selskapet er drøftet i og mellom ulike instanser: Styringsgruppen for Samhandlingsprosjektet IØ og SØ, Representantskapet for IØLV, Styret for IØLV og Avviklingsstyret for Miljørettet helsevern i Østfold (MHVIØ).

2012

- 01.07.12 I forbindelse med avvikling av miljørettet helsevern overføres de gjenværende ansatte til Indre Østfold Legevakt IKS (egen sak til kommunestyret)
- 01.07.12 Mulig innsendelse av søknad om midler til å opprette døgntilbud for øyeblikkelig hjelp³. Dersom kommunene får innvilget søknad om midler til å etablere tjenesten i 2012, etableres denne tjenesten som en ny tjeneste i selskapet før nyttår.
- 01.10.12 Omdanningstidspunkt for selskapet. Daglig leder skal være ansatt.
- 01.10.12 Seneste dato for ansettelse av kreftkoordinator i 50 %⁴.

2013

- Optimalisering av eksisterende drift
- Ansettelse av leder for avdeling for samfunnsmedisin og kvalitet. Kommuneoverlegefellesskapet etableres formelt som felles funksjon
- Tilrettelegging for selskapsutvidelse. Planlegging, utvikling og ombygging
- Nye utviklingstiltak
 - Helsebemannet kontaktsenter
 - Lærings- og mestringsarbeid

2014

- Bygningsmessige endringer ferdigstilles
- Avdeling for samfunnsmedisin og kvalitet, herunder miljørettet helsevern, plasseres i bygningen
- Etablering av forsterket korttid m/ambulant funksjon
- Etablering av observasjonssenger ved legevakt
- Innfasing av avdeling for mestring og aktivitet (utviklingstiltak)

Kostnader

Samhandlingsprosjektet IØ og SØ har laget en oversikt over forventede kostnader knyttet til de ulike tiltakene. Det er gjort årlige beregninger for hver avdeling separat. Når det står «administrasjon» i tabellen nedenfor, gjelder det her utgifter som kommer i tillegg til administrasjon og ledelse av avdelingene. En samling av kostnadsbildet, med nærmere beskrivelse av totale administrasjonskostnader må tydeliggjøres i nytt budsjett for selskapet.

Enkelte utgifter vil være vanskelig å forutsi nøyaktig. Omlegging til nytt regnskapssystem er en ukjent kostnad som både kommunene og selskapet må håndtere. Det er for øvrig verdt å merke seg at denne kostnaden uansett ville ha påløpt ved videreføring av legevakten som eget IKS.

³ Styringsgruppen for Samhandlingsprosjektet IØ og SØ vil vurdere om det skal søkes Helsedirektoratet om midler til å opprette døgntilbud for øyeblikkelig hjelp i 2012. Ordningen er pålagt fra 1.1.2016, men vil fases inn fra i år. Søknadsfrist for 2012 er 1. juli. I mangel av tilpassede lokaler ved Askim sykehus må dette ordnes som en midlertidig løsning. Det arbeides derfor med en modell med døgnssenger for øyeblikkelig hjelp ved Edwin Ruuds Omsorgssenter og at en del av legetilgangen sikres gjennom ambulant funksjon ut ifra legevakten. En evt. søknad om midler til en midlertidig ordning vil legges frem til behandling i etterkant av innsendelse.

⁴ Samhandlingsprosjektet har mottatt lønnsmidler fra Kreftforeningen til en kreftkoordinator med inntil 229 000,- for 2012. Bevilgning forutsetter ansettelse senest 01.10.12. Lønnsmidlene (tilsvarer 75% av halv stilling) er gitt med mulighet for prolongering i 3 år.

Videre knytter det seg usikkerhet til kostnader ved leie av bygg. Romprogrammet til Sintef⁵ oppgir totalt plassbehov til 1218 m². Det forutsettes at Askim kommune kjøper Askim sykehus og at selskapet blir leietaker. Kjøpspris for bygget⁶ og kostnader ved ombygging (bekostes av huseier) vil påvirke kvadratmeterprisen. Ombygging av sengepost omfattes for øvrig av tilskuddsordning som for sykehjem.

Driftskostnader, som ikke er lønnskostnader, er i de vedlagte kostnadsbeskrivelsene gjort etter sjablong⁷. Investeringskostnadene er ikke fullt ut kjent, og tabellen er derfor mangelfull. Investeringer vil blant annet dreie seg om kjøp av kontormøbler, utstyr og generell oppgradering av utstyr.

Nye kostnader for 2012 knytter seg primært til ansettelse av daglig leder fra 01.10.12. Dette er beregnet til å utgjøre ca kr 24.000 for Marker kommune.

Anslåtte årlige kostnader er gjort ut ifra 2012-tall. Tall det knytter seg særlig usikkerhet til er satt i kursiv i tabellen; disse kostnadene må generelt vurderes nærmere.

Funksjon/avdeling	Forventet årlig netto kostnad	Mulige investeringskostnader	Kommentar
Administrasjon			
Daglig leder	1 000 000	50 000	
Utviklingskompetanse og -ressurser	<i>700 000</i>		Prosjektet vil i løpet av sommeren 2012 utrede og foreslå behovet for utviklingsressurser i selskapet.
Avdeling for legevakt			
Ordinær legevakt	14 700 000		Direkte fra 2012 budsjett. Beløpet er balansert med fondsavsetning fra 2010 (232 088).
Observasjonssenger	2 950 000		Kostnad tilsvarer oppbemanning med en sykepleier i legevaktens åpningstid. Tilsvarer 3,8 årsverk.
Avdeling for samfunnsmedisin og kvalitet			
Miljørettet helsevern	2 883 000		Tilsvarer et mulig 2013 budsjett med totalt 3,3 årsverk mot tidligere 3,8. Justert for pris- og

⁵ Mulighetsanalyse Askim sykehus, 06.03.12, Sintef Teknologi og samfunn

⁶ Nåværende bygg er verdsatt til 48 millioner kroner. For å kunne dekke opp kostnaden ved kjøp av bygget og de løpende FDVU kostnadene, bør en leiekostnad ligge på om lag 1 100 kroner.

⁷ Årlige driftskostnader pr. seng er satt til 200 000,-

			lønnsvekst.
Kommuneoverlegefelleskap	-		Kommuneoverlegene er ikke ansatt i selskapet. Ledes av avdelingsleder ved senteret – kostnaden er lagt inn budsjett for miljørettet helsevern
Forsterket korttids avdeling			
Avdeling	9 255 000	500 000	Netto driftskostnad er justert i forhold til tilskudd til døgntilbud for øyeblikkelig hjelp.
Ambulant team	2 360 000	160 000	
Avdeling for mestring og aktivitet			
* Friskliv + Lærings- og mestringsarbeid	1 000 000		Ikke utredet. Anslag ut ifra en forenklet sammenlikning med Sandefjord kommunes lærings- og mestringscenter (45 000 innb.)
* Helsebemannet kontaktsenter	3 500 000	100 000	Ikke utredet. Kun grovt anslag ut ifra en 24/7 betjent funksjon. I anslaget er det ikke tatt hensyn til evt. samdriftsfordeler med andre døgnfunksjoner.
Kreftkoordinator	150 000		
Annet			
Økt arealbehov	400 000		Administrasjon, oppholdsrom, utvidet legevakt
Lokalmedisinsk kompetansesenter			
Mulig total driftskostnad	38 898 000		

* Kommunene har foreløpig ikke tatt stiling til disse tjenestene. Dette regnes imidlertid som viktige utviklingstiltak.

Tiltak som kommunene vil ta stiling til på et senere tidspunkt:

Funksjon/avdeling	Forventet årlig netto kostnad	Mulige investeringskostnader	Kommentar
Palliativ enhet	7 270 000		
Ambulant palliativ tjeneste	1 360 000	80 000	
Forsterket skjermet enhet, demens	6 110 000		

Vurdering:

Kommunene står overfor en ny tid, med ny helselovgivning som gir kommunene et sentralt ansvar i helsearbeidet. Med innføring av samhandlingsreformen ble det fra 1.1.2012 tillagt kommunene økonomisk ansvar for utskrivningsklare pasienter og ansvar for finansiering av 20 % av utgifter til sykehusbehandling for nærmere definerte grupper pasienter. Fra 2016 vil kommunene også bli tillagt ansvar for å tilby sine innbyggere et døgntilbud innen øyeblikkelig hjelp.

I Indre Østfold er ikke kommunene store nok til å håndtere alle utfordringene alene. Ved etableringen av Indre Østfold Lokalmedisinske Kompetansesenter IKS gjøres det et grep for å skape en interkommunal organisatorisk overbygning som kan romme strategisk viktige og kompetansekrevene funksjoner.

Selskapet skal drifte eksisterende tjenester og utvikle nye funksjoner. Et viktig formål med å etablere ett selskap for flere tjenester er å få en effektiv utnyttelse av ressurser og kompetanse.

Avdeling for legevakt

Legevakten vurderes i dag å ha en sårbar administrasjon og bemanningssituasjon. Dette har vist seg i forbindelse med at Samhandlingsprosjektet IØ og SØ vil utrede tiltak «før» og «i stedet for» sykehusopphold.

Som et «før»-tiltak er det planer om å etablere observasjonssenger ved legevakten. I høringsprosessen vedrørende etablering av Lokalmedisinsk kompetansesenter ble det antydning en kostnadsvekst i tilknytning til opprettelse av observasjonssenger ved legevakten. Observasjonssengene vil være et viktig grep for å observere en uavklart tilstand, med mulighet for å unngå sykehusinnleggelse.

Skal man håndtere dette tiltaket, vil det sannsynligvis innebære et behov for 1 ekstra sykepleier i legevaktens åpningstid. Dette vil imidlertid øke de eksisterende utfordringene med vaktbelastning i ubekvem arbeidstid, og kan medføre vanskeligheter med å beholde og rekruttere personell. Det bør derfor legges til rette for andre sykepleieoppgaver på dagtid.

Legevakten er bemannet med kun én lege natt til hverdager. Denne legen kan ikke forlate legevakten. anbefalinger fra helsetilsyn i 2005, Nødnettprosedyrers krav til innskjerping av den forskriftsbelagte plikten til å sende lege ut på akutte hendelser, samt en generell økt pågang av henvendelser (erfaringer etter samhandlingsreformen) tilsier at dette ikke er holdbart.

Døgntilbud for øyeblikkelig hjelp er et lovpålagt tiltak «i stedet for» sykehusopphold. I forbindelse med at prosjektet vurderer en midlertidig løsning ved Edwin Ruuds Omsorgssenter, må det være tilgang på lege gjennom hele døgnet. Behov for legetilgang vil belyses nærmere i forbindelse med at prosjektet kommer med forslag til modell for innføring av døgntilbud for øyeblikkelig hjelp.

Avdeling for samfunnsmedisin og kvalitet

Miljørettet helsevern: I mangel av en daglig leder for selskapet, må det finnes organisatoriske og praktiske løsninger for ledelse av de gjenværende ansatte. Representantskapet for Indre Østfold Legevakt har vedtatt å organisere de ansatte inn under legevakten med det nye selskapet for øye. En overgang til legevakten støttes, under forutsetning av at daglig leder ved legevakten skjermes for nye oppgaver.

Det vedlagte kostnadsoverslaget for 2013, for miljørettet helsevern, er redusert med 0,5 årsverk sammenliknet med budsjett for første halvår 2012. Daglig leder i hel stilling er erstattet med en lederstilling (for avdeling for samfunnsmedisin og kvalitet) i 50 % stilling. Nedskjæringen kan begrunnes med:

1. Reduksjon av antall kommuner fra 10 til 7
2. Betraktning av kapasitet i opprinnelig selskap; salg av tjenester til Eidsberg kommune og til bedriftshelsetjenesten.
3. Forslag om generell økning i kommuneoverlegestillinger i kommunene.

Med tanke på ivaretagelse av smittevern, annen delegert fagmyndighet, samt ledelse av kommuneoverlegefellesskapet, vurderes det som hensiktsmessig å ansette en lege som leder for avdelingen.

Samhandlingsprosjektet IØ og SØ har foreslått⁸ kommuneoverlegefellesskapet som en forpliktende delfunksjon under senteret, for å organisere kommuneoverlegenes samlede kompetanse på en god måte. Gruppen skal også sørge for at et samfunnsmedisinsk perspektiv kan påvirke innhold og utvikling ved senteret. Dette vil bidra til bedre oppfølging av kommunenes vedtatte prioriteringer innen helse- og omsorgstjenestene.

Forsterket korttidsavdeling m/ambulant team

Det er foreslått en forsterket korttid på 16 sengeplasser, med ambulant team. Sengeenheten skal ivareta både det lovpålagte kravet om øyeblikkelig hjelp døgnfunksjon, samt forsterkede korttidsfunksjoner – etterbehandling, vurdering og rehabilitering. Både de forsterkede korttidsplassene og det ambulante teamet vil imøtekomme kommunenes behov for kompetansetilgang for pasienter som utskrives fra sykehus.

Plassene vil også være et bidrag i det totale antallet korttidsplasser i regionen. Kommunene har i stor grad unngått overliggerdøgn ved sykehuset⁹, men problemstillingene har forskjøvet seg: Det er generelt lav turnover ved korttidsavdelingene, samt økende press på åpen omsorg. Rehabiliteringsaktiviteten er redusert i flere av kommunene, og planlagte korttidsopphold er falt helt bort. Dette påvirker den reelle korttidsfunksjonen med mulighet og stimulering og funksjonstrening av pasientene.

Det bør nevnes at problemstillingene ved korttidsavdelingene knytter seg til at plassene opptas av langtidspasienter. Som en del av en fremtidig løsning må kommunene vurdere å etablere langtidsplasser, omsorgsboliger og styrking av hjemmebasert omsorg. Etableringen

⁸ Rapport mars 2012 - kommuneoverlegens rolle. Presentert for styringsgruppen 16.03.12. Dokumentet er tilgjengelig på www.samhandlingsprosjektet.no

⁹ Notat: Kostnader for pasienter 2012

av en felles forsterket korttidsavdeling er imidlertid en satsing på funksjonsbedring og tilrettelegging i eget hjem fremfor institusjonalisering av pasienten.

Koordinering av bruk av plassene er foreslått løst ved hjelp av en fagkoordinator som skal kommunisere med Sykehuset Østfold og de ulike inntakskontorene (og koordinerende enheter) i kommunene. En koordinatorfunksjon vurderes som et fornuftig grep for å lede pasienter fra sykehuset til rett nivå i kommunene. Samtidig må det jobbes med å beskrive hvordan funksjonen skal være i forhold til både ØHD-pasienter fra kommunene og utskrivningsklare pasienter fra sykehuset.

Avdeling for mestring og aktivitet

Lærings- og mestringsarbeid og Helsebemannet kontaktsenter: Dette er tiltak som har et vesentlig aspekt av bærekraft, i den forstand at det forventes å oppnå gode resultater for pasienter og pårørende med en relativt lav ressursinnsats. Dette utviklingsarbeidet må ivaretas av det nye selskapet.

Palliativ enhet og forsterket skjermet enhet for demens

Det er viktig å utvikle og opprettholde kompetanse for pleie- og omsorgstunge tjenester innen palliasjon og demens. Kommunene vil ta stilling de foreslåtte tiltakene på et senere tidspunkt. Det vil være selskapets oppgave å finne form og tidspunkt for presentasjon av tiltakene.

Administrasjon

Selskapet er i 2012 og 2013 en liten virksomhet som skal drifte eksisterende tjenester og utvikle nye. Det er derfor en utfordring å finne en dimensjonering av administrasjonen som svarer til det reelle behovet selskapet til enhver tid har. Viktige oppgaver for ny daglig leder vil være å optimalisere eksisterende tjenester, etablere senteret med en ny avdeling og utvikle nye tiltak.

I planleggingsarbeidet må det jobbes systematisk med tilrettelegging og utforming av senteret slik at stordriftsfordeler oppnås. Ombygging av lokalene, med opprettholdelse av legevakt drift og andre virksomheter i Askim sykehus, vil være en krevende prosess. Ved siden av risikovurdering, bør det derfor gjøres en grundig analyse av ressurskrav på både operativt og administrativt nivå.

Kommuneoverlegefellesskapet vurderes som en viktig utviklingsressurs. Likeledes bør kommunene og daglig leder i samarbeid etablere kontaktutvalg på ulike nivåer for å sikre fremdrift. En daglig leder vil likevel være avhengig av støtte til ledelse og sekretærfunksjoner, samt sparringspartner(e) som er dedikert til oppgavene.

Det vurderes som et riktig grep å utvide en eksisterende avtale med Askim kommune om regnskapstjenester. Dette forutsetter imidlertid at tjenesten kan bistå med blikk for utviklingen av selskapet og være proaktiv i forhold til nødvendig oppdatering. Økonomi knyttet til pleieturnus er for eksempel et krevende felt, hvor det er viktig med oversikter og fremskrivninger. Behovet for IKT-ressurser må vurderes kontinuerlig.

Samlet vurdering

Samhandlingsreformen har introdusert resultatbasert finansieringsordning for spesialisthelsetjenester. Dette skaper en høyere usikkerhet for tjenesteyterne. Ved å etablere felles avdelinger og robuste fagmiljøer demmer man opp for kommunenes sårbarhet.

Sengeplassene ved forsterket korttidsavdeling, som er avsatt for pasienter etter sykehusopphold, vil belastes kommunene etter bruk. Et evt. underforbruk må dekkes inn av kommunene etter sine eierforpliktelser. På denne måten sikres både kompetansen og en rettferdig kostnadsfordeling mellom kommunene.

Resultatbasert finansiering stiller krav til målinger og evaluering av tiltak, og øker dermed behovet for administrative ressurser. Finansieringsordningen for selskapet, med en lik grunnsum tilsvarende 10 % av selskapets netto budsjett, er en måte å synliggjøre kommunenes felles utfordringer med administrering av nye økonomiske ordninger.

Selskapsavtalen for det nye selskapet rommer både tilnærming og tiltak som bekrefter kommunens nye rolle som helseaktør. Etableringen av selskapet innebærer imidlertid store driftsmessige forpliktelser. Det vil derfor være viktig å følge utviklingen i selskapet tett. Modellen for finansiering vil revideres etter 2 år og hele avtalen vil gjennomgås i 2016.

Den fremsatte fremdriftsplanen peker på at det vil være høy og krevende utviklingsaktivitet i selskapet i 2013. Dette gjelder særlig ombygging av Askim sykehus og rekruttering av nytt personell. Risikovurderinger må gjøres som en del av forberedelsene. Operative og administrative ressursbehov må tidlig avdekkes og implementeres i budsjettet for 2013.

Både Sunnaas sykehus og Sykehuset Østfold er sentrale aktører i forbindelse med opprettelsen av senteret. En kritisk suksessfaktor er at planleggingen blir gjort i tett samarbeid med dem. Selskapet vil være avtalepart overfor Sykehuset Østfold vedrørende de tjenester som kommunene velger å legge til selskapet.

Lokalmedisinsk kompetansesenter skal være et verktøy for å fremme innbyggernes helse, ivareta nødvendige behov for helsetjenester og redusere forbruk av spesialisthelsetjenester. Etableringen av Lokalmedisinsk kompetansesenter IKS, med tjenester og organisering som beskrevet, anbefales som en investering for en effektiv utnyttelse av regionens helseressurser.

Vedlegg:

- Protokoll 100512: Selskapsavtale for Indre Østfold Lokalmedisinske Kompetansesenter IKS
- Budsjettforslag miljørettet helsevern 2013
- Kostnadsoverslag forsterket korttid m/ambulant team
- Kostnadsoverslag forsterket skjernet enhet, demens
- Kostnadsoverslag palliativ enhet m/ambulant team
- Kostnader for pasienter 2012



Årsrapport 2011 for Marker Frivilligsentral.

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
52/12	Kommunestyret	19.06.2012

Rådmannens forslag til vedtak:

Årsrapport 2011 for Marker Frivilligsentral godkjennes

Sammendrag:

Organisering:

Marker Frivilligsentral er heleid av Marker kommune, men er organisert med eget styre som består av representanter for eier og de frivillige i kommunen. Kommunestyret i Marker kommune er Frivilligsentralens årsmøte.

Frivilligsentralen ble startet den 1.februar 2008.

Målsetting:

Frivilligsentralens målsetning er å styrke, fremme og legge til rette for frivillig innsats for alle som ønsker å bidra, enten det er for en lengre eller kortere periode – med andre ord: Når de har lyst.

Frivilligsentralen skal være en møteplass for alle frivillige. Vi skal legge til rette for et godt samarbeid mellom frivillige foreninger, kommunale etater og statlige myndigheter.

Dette gjør vi bl.a. gjennom å:

- Rekruttere enkeltpersoner og organisasjoner til frivillig innsats.
- Skape sosiale nettverk i lokalsamfunnet.
- Drive holdningsskapende og informativt arbeid for å fremme frivillighetstanken
- Etablere gode samarbeidsformer mellom enkeltpersoner, organisasjoner, offentlige etater og andre.

Målgruppe:

Vi skal på et bredt grunnlag å formidle tjenester til Marker kommunes befolkning, og vi vil yte tjeneste til alle kategorier mennesker som trenger våre tjenester.

Økonomi:

Frivilligsentralen mottar statlig støtte fra Kultur- og kirkedepartementet til delvis dekning (60 %) av lønnsmidler til daglig leder.

I 2011 utgjorde dette en statlig støtte på 145.000 kr. Marker kommune dekker de resterende utgifter til lønn, samt de løpende utgifter til kontorhold, telefon, porto osv.

Frivilligsentralens drift utover dette baseres på inntekter gjennom tilskudd og evt. annet inntektsskapende arbeid.

Frivilligsentralens regnskap inngår som en del av Markers kommuneregnskap og føres av kommunens økonomikontor og revideres av Indre Østfold Kommunerevisjon.

Styret i Frivilligsentralen 2011:

Styreleder:	Stein Erik Lauvås	Til 25.10.12
	Sten Morten Henningsmoen	Fra 25.10.12
Nestleder:	Björg Eva Brandsrud	
Styremedlem:	Anne Berit Jaavall Kværner	Til 25.10.12
	Roy Løvstad	Fra 25.10.12
Styremedlem:	Tove Johansen	
Styremedlem:	Theodor Bye	Til 25.10.12
	Finn Labråten	Fra 25.10.12
Varamedlemmer:	Rita Berget Lindblad	Til 25.10.12
	Anne Hellgren Østby	Fra 25.10.12
	Kjetil Skogdalen	
	Finn Wahl	
	Camilla Husebråten	Til 25.10.12
	Anita Ruud	Fra 25.10.12
Sekretær:	Daglig leder, Freddy Hagen	

Styret har avholdt 4 styremøter i 2011.

Noen av sentralens aktiviteter i 2011:

- Videreformidling av frivillige til andre organisasjoner
- Natteravner
- Sandstrøere til eldre og uføre
- Handletjeneste
- Bistand til TV-innsamlingsaksjonen 2011
- Følgetjeneste til lege / sykehus osv.
- Bistand til andre organisasjoner vedr. søknader, markedsføring osv.
- Besøktjeneste til enslige
- Hjelp til flytting, kjøring av søppel osv.
- Generell hagearbeid og snømåking osv.
- Datakurs / Senior-surf

- Lesegrupper for fremmedspråklige

Sentralens lokaler:

Frivilligsentralen har relativt nye og hensiktsmessige lokaler og vi er svært fornøyde med de lokalene vi har på rådhuset.

Lokalene ligger på bakkeplan og har egen inngang. Frivilligsentralen har eget kontor og møterom. I tillegg er det toaletter i tilknytning til sentralen.

Av fasiliteter nevner vi at det er montert kjøkkenkrok med kjøleskap, komfyr og kaffeautomat. I tillegg er det montert TV og trådløst datanettverk, og har tilgjengelig lerret og projektor for data.

Dette gjør lokalene hensiktsmessige til bruk ved kurs og samlinger med inntil 20 deltagere.

Vi opplever en økt forespørsel fra frivillige lag og foreninger om lån av lokalene til møter og kurs.

Gave fra Marker Sparebank:

I forbindelse med Frivilligsentralens dataklubb for seniorer fikk vi i desember et hyggelig besøk av Tor Fjeld fra Marker Sparebank. Han hadde med seg tre helt nye bærbare datamaskiner som Frivilligsentralen fikk til sitt arbeid med data og eldre. På bildet er det Åse Andersen og Jan Eugen Furulund fra Frivilligsentralen som mottar gaven på vegne av brukerne.



Frivillige:

Sentralen har pr. 31. desember 2011 **62 registrerte frivillige hjelpere**. Det er **utført 2215 timer** frivillig arbeid, noe som utgjør **1,25 årsverk**. Dette tilsvarer **frivillige utførte tjenester tilsvarende en lønnskostnad på ca. 635.000 kroner**.

Med tanke på at vi fortsatt er en relativt liten sentral og daglig leder er ansatt i 50 % stilling så er vi fornøyde med antall tjenestetimer for året.

Brukere:

Sentralen har i 2011 formidlet **hjelp til 53 enkeltpersoner**. I tillegg kommer alle de som er brukere av våre tilbud ved datasamlinger, leksehjelp, lesegrupper osv. som det er vanskelig å tallfeste.

Våre brukere kommer fra flere grupperinger: både yngre og eldre, uføre, psykiatriske pasienter, brukere av hjemmesykepleien, hjemmeboende eller andre som trenger sosial kontakt.

Samarbeid:

Hele tiden siden vi startet Frivilligsentralen i februar 2008 har vi jobbet med departementets målsetning om samarbeid mellom Frivilligsentralen, kommunen og eksisterende lag og foreninger. Det er avholdt med flere av kommunens frivillige foreninger hvor vi har presentert hva vi kan bistå med for å utvikle samarbeid på tvers av foreningsgrensene, og hvilke oppgaver Frivilligsentralen kan hjelpe foreningene med. Dette arbeidet vil videreføres i 2012 da en mener det er viktig å opprettholde kontakten med kommunens organisasjoner.

Noen av dem vi har samarbeidet med i 2011 er:

- Andre frivillige organisasjoner
- Andre Frivilligsentraler i distriktet
- SLT-gruppen
- Skolene
- Avdeling for psykisk helse
- Dagsenteret ved Marker Bo og Servicesenter
- Helsestasjonen
- TV-innsamlingsaksjonen 2011, Norsk Folkehjelp
- MOT
- Marker bibliotek
- Senior-Nett

Evaluering av Frivilligsentralen.

Når Frivilligsentralen ble opprettet i 2008 fattet kommunestyret samtidig vedtak om at sentralens driftsform og organisering skulle evalueres i perioden. Dette arbeidet ble gjort i andre halvdel av 2011. Det ble nedsatt en hurtigarbeidende gruppe bestående av Jon Heen og Bjørg Eva Brandsrud som fikk i mandat å utarbeide alternative organiseringer og tiltak for Frivilligsentralen. Styret behandlet og fattet vedtak i denne saken sent høsten 2011, saken er oversendt rådmannen i Marker for videre behandling.

Nettverk for Frivilligsentraler:

Frivilligsentralen i Marker er tilknyttet nettverket for Frivilligsentralene i Indre Østfold med Lill Pedersen fra Askim som nettverksleder. Daglig leder har deltatt i de fleste av

nettverksmøtene som er avholdt i perioden. I tillegg har det vært fellesmøter for alle daglige ledere i Østfold hvor daglig leder har vært til stede.

Kurs, konferanser og møter for daglig leder:

- Nettverksmøter for Indre Østfold
- Styremøter som sekretær
- Felles nettverkssamling for Østfold
- Regionskonferansen for Frivilligsentraler i region 2
- SLT
- Møter vedrørende natteravner
- Møter med frivillige lag og foreninger i kommunen
- En rekke møter med frivillige hjelpere
- Møter med avdeling for psykisk helse i Marker kommune

Sluttord:

2011 har vært et spennende år. Vi har vektlagt et godt samarbeid med de eksisterende lag og foreninger i kommunen slik at de føler at Frivilligsentralen er et fellesprosjekt, og ikke en konkurrent til de aktiviteter de driver.

Vi har i året samarbeidet godt med andre Frivilligsentraler i Indre Østfold, og en mener dette vil bli enda viktigere i fremtiden.

Vi har utført mange små og store oppdrag som er viktige for våre brukere, kanskje så viktige at det er det som skal til for å gjøre hverdagen litt lysere og enklere å klare.

Selv om vi er godt i gang og kan se tilbake på et år med positiv utvikling, så er veien videre fortsatt utfordrende.

Vi skal imidlertid yte vårt beste for at Frivilligsentralen utvikler seg videre i en positiv og fremtidsrettet form.

Vi vil til slutt takke samarbeidspartnere, Marker kommune og ikke minst alle frivillige for god innsats i 2011.

Ørje den 4.juni 2012

Sten Morten Henningsmoen
Styreleder

Bjørg Eva Brandsrud
Nestleder

Roy Løvstad
Styremedlem

Tove Johansen
Styremedlem

Finn Labråten
Styremedlem

Freddy Hagen
Daglig leder

Konklusjon:

Frivilligsentralens styre fattet følgende enstemmige vedtak i sitt styremøte 4.juni:
Årsrapport for Marker Frivilligsentral 2011 godkjennes.

Kommunestyret er årsmøte for Marker Frivilligsentral og skal derfor godkjenne årsrapporten. Sentralens regnskap inngår som en del av Marker kommunes regnskap og er således tidligere godkjent.



Evaluering av Marker Frivilligsentral

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
39/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	05.06.2012
50/12	Formannskapet	07.06.2012
53/12	Kommunestyret	19.06.2012

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Marker kommune opprettholder det kommunale eierskapet av Marker Frivilligsentralen.
2. Statstilskuddet tilfaller kommunen.
3. Marker Frivilligsentral organiseres som egen avdeling under virksomhet kultur og fritid.
4. Styret for Marker Frivilligsentralen legges ned.
5. Vedtekter for Marker Frivilligsentral revideres i henhold til sentrale retningslinjer og legges fram for godkjenning i kommunestyret.
6. Rådmannen arbeider videre med de utfordringer som er påpekt i evalueringsrapporten, datert 28.11.11.
7. Rådmannen arbeider videre med å få etablert en eierstruktur der lag, organisasjoner og kommunen er likeverdige parter i eierskapet til Marker Frivilligsentralen.

Vedtak i frivilligsentralen 04.06.2012:

Styret i Frivilligsentralen slutter seg til rådmannens punkt 1-3 og 5-7.

Styret ønsker primært, som foreslått i tidligere vedtak, at Frivilligsentralen løftes ut som egen resultatenheter.

Alternativt kan dette foreløpig utredes nærmere gjennom arbeidet som gjøres iht. punkt 6 og 7.

Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget - 05.06.2012

Representanten Tove Granli Foss (SP) fremmet følgende forslag til nytt pkt. 4:

Frivilligsentralens styre fortsetter som i dag. Ordningen med eget styre for frivilligsentralen evalueres i forbindelse med behandling av Frivilligsentralens årsrapport for 2012.

Rådmannens forslag til innstilling med unntak av pkt. 4 ble enstemmig vedtatt.

Representanten Tove Granli Foss sitt forslag til nytt pkt. 4 fra ble enstemmig vedtatt.

Plan og miljøutvalgets innstilling:

1. Marker kommune opprettholder det kommunale eierskapet av Marker Frivilligsentralen.
2. Statstilskuddet tilfaller kommunen.
3. Marker Frivilligsentral organiseres som egen avdeling under virksomhet kultur og fritid.
4. Frivilligsentralens styre fortsetter som i dag. Ordningen med eget styre for frivilligsentralen evalueres i forbindelse med behandling av Frivilligsentralens årsrapport for 2012.
5. Vedtekter for Marker Frivilligsentral revideres i henhold til sentrale retningslinjer og legges fram for godkjenning i kommunestyret.
6. Rådmannen arbeider videre med de utfordringer som er påpekt i evalueringsrapporten, datert 28.11.11.

Rådmannen arbeider videre med å få etablert en eierstruktur der lag, organisasjoner og kommunen er likeverdige parter i eierskapet til Marker Frivilligsentralen.

Behandling/vedtak i Formannskapet - 07.06.2012

Representanten Roy Hagen (AP) erklærte seg inhabil. Enstemmig vedtatt.

Ingen vararepresentant møtte i hans sted.

Representanten Sten Morten Henningsmoen (SP) og representanten Finn Labråten (Krf) erklærte seg inhabile. Formannskapet erklærte representanten Henningsmoen og representanten Labråten som habile til å behandle saken. Enstemmig vedtatt.

Ordfører Stein Erik Lauvås (AP) fremmet følgende tilleggsforslag til pkt. 8 (evt. nytt pkt. 4)
Det opprettes et Frivilligråd med samme representasjon som dagens styre. Rådet skal møtes 2 -4 ganger pr. år og drøfte Frivilligsentralens årsplaner/aktivitet. Innkalling til møter gjøres av Frivilligsentral. Det skal føres møtereferat.

Votering:

Rådmannens pkt. 1, 2, 3, 5, 6 og 7 ble enstemmig vedtatt.

Videre ble det votert over Oppvekst og omsorgsutvalgets innstilling til pkt. 4 opp mot ordførerens forslag til nytt pkt. 8 (evt. nytt pkt. 4) ble ordførerens forslag vedtatt med 4 mot 3 stemmer.

Innstilling til kommunestyret:

1. Marker kommune opprettholder det kommunale eierskapet av Marker Frivilligsentralen.
2. Statstilskuddet tilfaller kommunen.
3. Marker Frivilligsentral organiseres som egen avdeling under virksomhet kultur og fritid.

4. Det opprettes et Frivilligråd med samme representasjon som dagens styre. Rådet skal møtes 2 -4 ganger pr. år og drøfte Frivilligsentralens årsplaner/aktivitet. Innkalling til møter gjøres av Frivilligsentral. Det skal føres møtereferat.
5. Vedtekter for Marker Frivilligsentral revideres i henhold til sentrale retningslinjer og legges fram for godkjenning i kommunestyret.
6. Rådmannen arbeider videre med de utfordringer som er påpekt i evalueringsrapporten, datert 28.11.11.
7. Rådmannen arbeider videre med å få etablert en eierstruktur der lag, organisasjoner og kommunen er likeverdige parter i eierskapet til Marker Frivilligsentralen.

Bakgrunn:

I kommunestyrets møte 20.05.08, sak 33/08 – ”Organisering av Frivillighetssentralen i Marker” ble det fattet slikt enstemmig vedtak:

1. *Styret for Frivillighetssentralen i Marker etableres med 3 politisk valgte representanter og 2 representanter for frivillige lag og foreninger. Det velges personlige vararepresentanter.*

2. *Til Marker kommunes representanter i styret velges:*

Fast representant:	Vararepresentant:
<i>Stein Erik Lauvås, AP</i>	<i>Rita Lindblad, AP</i>
<i>Jan Erik Hærum Berthelsen, Krf</i>	<i>Camilla Husebråten, Krf</i>
<i>Anne Berit J. Kværner, SP</i>	<i>Theodor Bye, Krf</i>

3. *2 representanter til styret med personlige vararepresentanter velges av og fra frivillige lag og organisasjoner i Marker.*
4. *Marker kommunestyre er årsmøte i Frivillighetssentralen i Marker.*

Det utarbeides vedtekter for Frivillighetssentralen som behandles som egen sak i kommunestyret.

Frivillighetssentralen er heleid av Marker kommune, og iht. vedtektene fungerer kommunestyret som årsmøte og behandler årsregnskap og årsrapporter. I tillegg foretas valg av styrerepresentanter i kommunestyret. Sentralen har et eget styre bestående av fem representanter, tre politisk valgte og to representanter fra frivillige lag og foreninger. Frivillighetssentralen har en daglig leder som er ansatt i Marker kommune i 50 % stilling.

Av lønnsmidlene til daglig leder yter staten et tilskudd på 60 %, resterende dekkes av kommunen. Denne utgiftsfordelingen mellom stat og kommune er lik over hele landet, og er et av kravene departementet stiller for å yte tilskudd. Statstilskuddet vil følge sentralens organisering, det vil si heleid kommunal sentral går tilskuddet til kommunen er sentralen eid av eget styre går tilskuddet til styret.

Ved behandling av årsrapport for 2010 ble det vedtatt å evaluere sentralens drift.

Styret for sentralen nedsatt en arbeidsgruppe, bestående av Eva Brandsrud og Jon Heen med daglig leder som sekretær, som skulle gjennomføre evalueringen etter følgende mandat:

- *evaluere frivillighetssentralens driftsform, aktiviteter og eierskap, samt komme med forslag på eventuelle endringer i driften.*

Det ble utarbeidet spørreskjema som ble sendt til lag og foreninger.

Arbeidsgruppen avla rapport den 28.11.11 med følgende konklusjon:

1. *Marker kommune opprettholder det kommunale eierskapet av Frivilligsentralen.*
2. *Marker Frivilligsentral organiseres i henhold til organisasjonskart merket vedlegg 1.*
3. *Frivilligsentralen tilknyttes webløsningen fra GEVIR. Kostnaden belastes ekstratilskudd til frivilligsentralen bevilget fra Kulturdepartementet.*
4. *Vedtekter for Marker Frivilligsentral revideres i henhold til sentrale retningslinjer og vedtatte endringer i organisasjonen. Vedtektene legges frem for kommunestyret for endelig godkjenning i neste møte.*

Vurdering:

Rådmannen ser følgende tre utfall for frivillighetssentralens framtid:

1. Frivillighetssentralen legges ned
2. Frivillighetssentralen organiseres som egen juridisk enhet med eget styre bestående av frivillige lag, organisasjoner og kommunen som likeverdige parter. Det vil si at frivillighetssentralen eies av et eget styre og ikke er tilknyttet kommunal organisering.
3. Frivillighetssentralen er heleid av kommunen og organisert inn i kommunens virksomhet,

Å legge ned sentralen ser ikke rådmannen som alternativ nå da vi mottar statlig støtte og at evalueringsrapporten heller ikke berører eventuell nedleggelse.

Å organisere sentralen som egen juridisk enhet med styre bestående av frivillige lag og organisasjoner sammen med kommunen er etter rådmannens oppfatning den optimale måten å organisere sentralen på. Da blir styret eier av sentralen og lag og organisasjoner blir likeverdige parter med kommunen i eierskapet. Erfaringer fra andre kommuner tilsier at engasjementet fra frivillige øker ut i fra eierinteressen. Statstilskuddet vil da bli tillagt styret. Ut i fra evalueringsrapporten er ikke denne eierform aktuell på nåværende tidspunkt da tilbakemeldinger fra kommunens foreninger er det lite som tyder på at de pr. i dag kan tenke seg å gå inn på eiersiden. Årsaken er uviss, men i følge rapporten antar man at det skyldes uvitenhet og usikkerhet i hva dette vil innebære av ansvar og økonomi. Ut i fra dette vil ikke rådmannen anbefale at sentralen organiseres med eget styre nå, men rådmannen bør fortsatt arbeide for en slik organisering..

Rådmannen vil anbefale at Frivillighetssentralen fortsetter heleid av kommunen og underlagt virksomhet kultur og fritid. Frivillighetssentralen blir da på linje med andre kommunale avdelinger og forholder seg administrativt til rådmannen og politisk til kommunestyret. Sentralen har i dag et eget styre. Oppgavefordeling mellom kommunestyret, styret og rådmannen er uklart og ansvarsfordelingen kan bli pulverisert. Etter rådmannens vurdering er

det ikke naturlig at en kommunal avdeling har eget styre. Rådmannen vil derfor anbefale at tidligere oppnevnt eget styre for sentralen avvikles og at kommunestyret fungerer som årsmøte for sentralen. Viser her til de sentrale retningslinjene for Frivilligsentraler pkt. 4 Årsmøte, andre strekpunkt:

- *I en sentral organisert som en stiftelse er det styret som er stiftelsens øverste organ, og det er stiftelsens vedtekter som kan fastsette at stiftelsen skal ha et årsmøte og hvem som kan møte der.*
- *I andre eierformer er årsmøtet sentralens øverste organ. (Dersom en kommune er eier kan kommunestyret eller et kommunalt utvalg settes som årsmøte.)*
- *Ordinært årsmøte avholdes en gang pr. år og innen 31.03. Ekstraordinært årsmøte skal avholdes hvis det kreves av minst 1/3 av eier(ne) eller styret.*
- *På årsmøtet møter representanter for eier(ne) med tale- og stemmerett.*
- *Andre med tilknytning til sentralen kan møte med talerett.*
- *Årsmøtet foretar valg av styre, godkjenner sentralens budsjett og regnskap, samt fører kontroll med styret og sentralens drift. Det skal føres årsmøteprotokoll.*

Rådmannen viser for øvrig til evalueringsrapport datert 28.11.11 – Evaluering av Frivilligsentralen som ligger vedlagt.

Konklusjon:

Frivillighetssentralen forsetter heleid av kommunen og som egen avdeling under virksomhet kultur og fritid. Statstilskuddet tilfaller kommunen. Styret for Frivillighetssentralen legges ned. Vedtektene for Marker Frivillighetssentral revideres og legges fram for kommunestyret. Rådmannen arbeider videre med utfordringer som er påpekt i evalueringsrapporten. Likeens arbeider rådmannen med å organisere Frivillighetssentralen med eget styre der lag og organisasjoner er likeverdige parter med kommunen på eiersiden.



Omklassifisering av tilfluktsrommet i Marker rådhus

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
49/12	Formannskapet	07.06.2012
54/12	Kommunestyret	19.06.2012

Rådmannens forslag til innstilling;

Marker kommune søker om omklassifisering av tilfluktsrommet i Marker rådhus fra privat til offentlig tilflukstrom.

Behandling/vedtak i Formannskapet - 07.06.2012

Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Marker kommune søker om omklassifisering av tilfluktsrommet i Marker rådhus fra privat til offentlig tilflukstrom.

Sammendrag:

Tilfluktsrommet i Marker rådhus har status som privat klasse C. Klasse C betyr at det ikke er samme forskriftsmessige krav som til tilfluktsrom av klasse A og B (som skal tåle radioaktiv stråling fra atombombe og biologiske stridsgasser). En del byggtekniske detaljer og løsninger blir derfor ikke like kostbart å oppgradere som for klasse A og B.

Av flere grunner er det ønskelig at det gis status som offentlig tilfluktsrom. Det er en frikjøpskonto for tilfluktsrom i Marker kommune som nå er på ca kr. 545.000,-. Disse midlene er bare tilgjengelig for offentlige tilfluktsrom.

Bakgrunn:

Tilfluktsrommet har siden rådhuset var nytt vært benyttet til skytebane. Flere tekniske installasjoner krever vedlikehold. Brukere er Det frivillige Skyttervesen (DFS) og Norges Skytterforbund (NSF). DFS er opprettet ved stortingsvedtak i 1893 og er en del av Norges totalforsvar. NSF er et særforbund under Norges Idrettsforbund (NIF). Rødenes skytterlag og Øymark skytterlag er lokale lag av DFS, mens Ørje pistolklubb er knyttet til NSF. Alle brukerne organiserer ungdom. Lokalene har et umiddelbart behov for oppgradering og renovering.

Det er allerede inngått en langsiktig samarbeidsavtale mellom Marker kommune og lagene om bruk av tilfluktsrommet.

Befaring av tilfluktsrommet i Marker rådhus ble foretatt 23. mai 2012 av Bjørn Skatdalen og Arne Melby fra Sivilforsvaret, Finn Wahl NSF, Svein Jaavall DFS samt Stein Erik Fredriksen og Jørgen Sæterdal fra Marker kommune. Sivilforsvaret redegjorde for regelverket som gjelder for tilfluktsrom og forutsetninger for bruk samt at status ble drøftet. Offentlige tilflukstrom må være ryddet på 72 timers varsel.

Vurdering:

Det er en forutsetning at kommunestyret sier ja til omklassifiseringen. Dersom Sivilforsvaret og DSB aksepterer dette, er grunnlaget tilstede for å søke om å disponere frikjøpsmidler. Konsekvensen av dette blir igjen at dersom det i fremtiden blir ytterligere behov for tilflukstrom er altså denne kontoen tom. Dette er i hovedsak den usikkerhet, også i økonomisk forstand, som knytter seg til forholdet.

Konklusjon:

Dersom frikjøpsmidlene på kr. 545.000,- kan benyttes til oppgradering av lokalene etter forutsatt omklassifisering til offentlig tilfluktsrom vil dette være ikke bare være en langt på vei nødvendig forutsetning for å få oppgradert lokalene. Samtidig vil altså tre frivillige organisasjoner som også organiserer ungdom få en kjærkommen håndsrekning. DFS og NSF skal søke om tippemidler for å tilrettelegge på best mulig måte for sine aktiviteter.

Rådmannen anbefaler at det søkes om at rådhuset tilflukstrom blir omklassifisert til offentlig tilfluktsrom.

Vedlegg:

Ingen



Ansettelse av rådmann

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
55/12	Kommunestyret	19.06.2012

Ordførerens forslag til vedtak:

1. For ansettelse av rådmann opprettes følgende intervjugruppe: Personalkonsulent Vidar Kasbo, ordfører Stein Erik Lauvås, varaordfører Runar Kasbo, formannskapsmedlem Barbro Kvaal og representant for den arbeidstakerorganisasjonen som representerer flertallet av de ansatte.
2. Det avsettes kr. 200.000 til forventede utgifter i forbindelse med ansettelsen. Bevilgningen dekkes av konto 1400.1270.120 fellesutgifter konsulenttjenester, med overføring fra disposisjonsfond.
3. Intervjugruppa v/ordfører gis fullmakt til å disponere gitte bevilgning.
4. Rådmannen ansettes i fast stilling.

Bakgrunn:

Som kjent vil Eva Enkerud fratre sin stilling som rådmann i Marker kommune 01.06.2013.

Dette betyr at kommunen nå har ca et år på å finne hennes arvtaker.

Vurdering

Når det gjelder ansettelsesprosessen gir ansettelsesreglementets punkt 5.1. anledning til å benytte ekstern bistand ved ansettelse av rådmann og virksomhetsledere. Dette er gjort ved alle ansettelser av virksomhetsledere fra 01.01.2007, men da bare i utvelgelsesprosessen.

Erfaringstall viser at samlede utgifter ved ansettelse av rådmann kan komme opp i ca kr. 200.000. Dette omfatter annonsering, og ekstern bistand i den grad intervjugruppa bestemmer.

Ordfører anbefaler at det opprettes en intervjugruppe bestående av følgende personer: Personalkonsulent, ansettelsesorganets leder, dvs. ordfører, varaordfører, representant fra opposisjonen og representant for den arbeidstakerorganisasjonen som representerer flertallet av de ansatte.

Nåværende rådmann er en av de siste i Østfold som er ansatt på åremål. Eva Enkerud ble først ansatt på åremål over 6 år fra 21.08.2002, men denne er senere forlenget med ytterligere 6 år. I hennes lønn vil det ved sluttdato ligge et åremålstillegg på i alt kr. 145.000 pr. år. Det er viktig at kommunestyret allerede nå tar stilling til om det er ønskelig å benytte åremål videre.

Konklusjon

1. For ansettelse av rådmann opprettes følgende intervjugruppe: Personalkonsulent Vidar Kasbo, ordfører Stein Erik Lauvås, varaordfører Runar Kasbo, formannskapsmedlem

Barbro Kvaal og representant for den arbeidstakerorganisasjonen som representerer flertallet av de ansatte.

2. Det avsettes kr. 200.000 til forventede utgifter i forbindelse med ansettelsen. Bevilgningen dekkes av konto 1400.1270.120 fellesutgifter konsulenttjenester, med overføring fra disposisjonsfond.
3. Intervjugruppa v/ordfører gis fullmakt til å disponere gitte bevilgning.
4. Rådmannen ansettes i fast stilling.



Forebygging av frafall i videregående skole, etablering av ordning med sosialfaglige rådgivere

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
37/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	05.06.2012
56/12	Kommunestyret	19.06.2012

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Marker kommune støtter tiltaket om sosialfaglig rådgiver ved Mysen og Askim videregående skole og at tiltaket knyttes mot de respektive vertskommunenes sosialfaglige kontorer.
2. Marker kommune bevilger inntil kr 44.000 til tiltaket i 2012. Utgiften dekkes over art 1490, ansvar 1010 og funksjon 100, reserverte tilleggsbevilgninger.
3. Tiltaket søkes innarbeidet i kommende økonomiplan som fast årlig bevilgning. Summen indeksjusteres årlig i tråd med lønnsutviklingen for kommunale arbeidstakere.
4. Bevilgningen gjøres under forutsetning om at de øvrige kommunene fatter tilsvarende vedtak.
5. Marker kommune forutsetter at det årlig rapporteres om utviklingen i det frafallsforebyggende arbeidet ved de videregående skolene i Indre Østfold.

Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget - 05.06.2012

Behandling:

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Oppvekst og omsorgsutvalgets innstilling til kommunestyret:

1. Marker kommune støtter tiltaket om sosialfaglig rådgiver ved Mysen og Askim videregående skole og at tiltaket knyttes mot de respektive vertskommunenes sosialfaglige kontorer.
2. Marker kommune bevilger inntil kr 44.000 til tiltaket i 2012. Utgiften dekkes over art 1490, ansvar 1010 og funksjon 100, reserverte tilleggsbevilgninger.
3. Tiltaket søkes innarbeidet i kommende økonomiplan som fast årlig bevilgning. Summen indeksjusteres årlig i tråd med lønnsutviklingen for kommunale arbeidstakere.
4. Bevilgningen gjøres under forutsetning om at de øvrige kommunene fatter tilsvarende vedtak.

5. Marker kommune forutsetter at det årlig rapporteres om utviklingen i det frafallsforebyggende arbeidet ved de videregående skolene i Indre Østfold.

Bakgrunn:

Frafall i videregående skole er et problem som har vært diskutert en rekke ganger. Saken er nå igjen blitt aktuell etter at Indre Østfold Regionråd behandlet 10.02.2012 etter initiativ fra Håvard Wennevold Osflaten, saken om frafall av ungdommer i videregående skole og om eventuelt å etablere en ordning med sosialfaglige rådgivere.

Utskrift fra møtereferatet:

«Inger Kristin Torp orienterte om Ny Giv og satsningen på forebygging av dropp-ut fra videregående opplæring. Østfold ligger lavt på bestått videregående statistikken. Torp ønsker å få Askim og Mysen videregående skoler med i en ordning med sosialfaglig tjeneste inne på skolen. Håvard Osflaten argumenterte med at det blir lite på hver kommune å betale om alle går sammen. Knut Espeland fremmet forslag om at AU i regionrådet tar dette videre med sikte på å få til en løsning med sosialfaglige rådgivere på mysen og Askim videregående skoler. Beslutning: Som foreslått av Knut Espeland.»

Utgangspunktet er en henvendelse fra Østfold Fylkeskommune i 2009 til Indre Østfold Regionråd hvor man ønsket et 50/50 partnerskap om sosialfaglig rådgiving knyttet til de videregående skolene i Askim og Mysen. En mulig løsning var at man tilknyttet ressursen til sosialkontorene i vertskommunene og at alle kommuner var med på spleiselaget sammen med fylkeskommunen.

Regionrådet behandlet samme spørsmål i møte 24.april 2009, sak 10, og følgende ble protokollert:

Beslutning:

Saken sendes tilbake til rådmannsgruppen for videre vurdering. Det bør vurderes om tiltakene er de riktige med hensyn til det man ønsker å oppnå og saken bør belyses bedre både skolefaglig, sosialfaglig og økonomisk med utgangspunkt i de kommentarer som framkom i regionrådets diskusjon.»

Når det gjelder karriereveiledning så ble denne ordningen iverksatt i 2010. Rådmannsgruppa drøftet ordningen med sosialfaglige konsulenter en rekke ganger, også med representanter fra fylkeskommunen til stede, senest 8. oktober 2009. Eidsberg kommune fikk i oppdrag å videreføre prosessen med vurderinger av en slik ordning og blant annet trekke inn NAV i vurderingen. Til slutt ble hele spørsmålet lagt på is.

KS Østfold har også nylig behandlet saken og nevner blant annet koblingen til NY GIV og GNIST. De fattet i sitt møte 28.02.2012 følgende vedtak:

«1. KS fylkesmøte i Østfold viser til tiltak for økt gjennomføring og ber om at tiltakene blir forankret og fulgt opp i egne kommuner. Fylkesmøtet ønsker en oversikt over resultater i februar/mars 2013.

2. Kommunene oppfordres til å ta inn flere lærlinger.»

Økonomi:

En kostnadsfordeling mellom de 8 kommunene som benytter seg av tiltaket og Østfold Fylkeskommune vil kunne bli som følger:

Alle beløp i NOK

Oversikt over mulig fordeling av kostnader basert på innbyggertall per 1. januar 2012

(Kilde: ssb.no)

2 Sosialkonsulenter i hel stilling inklusive adm.kostnader

Kommune	Innbyggere 0101-2012	Kostnad per kommune/år
Askim	15 070	186 946
Eidsberg	11 082	137 474
Hobøl	4 912	60 934
Marker	3 511	43 555
Rakkestad	7 679	95 259
Skiptvet	3 616	44 857
Spydeberg	5 358	66 467
Trøgstad	5 200	64 507
SUM Kommuner	56 428	700 000
SUM Østfold Fylkeskommune		700 000
Totalt		1 400 000

Vurdering:

Rådmannsgruppa har vurdert saken og vil i samråd med Østfold Fylkeskommune, Utdanningsavdelingen, anbefale at man etablerer ordningen med virkning fra 1. januar 2013. De sosialfaglige rådgiverne blir ansatt henholdsvis i Eidsberg kommune og Askim kommune med tilknytning til sosialtjenesten/NAV. De sosialfaglige rådgiverne har sin arbeidsplass på skolene. Skolen holder kontor og nødvendig utstyr.

Rådmannsgruppa ønsker seg forelagt en årlig avrapportering av resultater og at det sikres en god forankring og en god dialog mot alle kommunene som er med på ordningen. Ordningen bør være aktivt oppsøkende og i god dialog med skolenes ledelse.



Skoleskyss for elever bosatt i Lhammeren boligfelt og veien videre til Ørje sluser

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
27/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	27.03.2012
35/12	Formannskapet	10.05.2012
36/12	Kommunestyret	22.05.2012
57/12	Kommunestyret	19.06.2012

Rådmannens forslag til innstilling:

Elever på 1.-5. trinn bosatt i Lhammeren boligfelt og veien videre til Ørje sentrum får gratis skoleskyss. Elever på 6.-10. trinn får ikke gratis skoleskyss. Dette gjøres gjeldende fra og med skoleåret 2012-2013.

Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget - 27.03.2012

Behandling:

Pernille M. Westlie (H) fremmet følgende forslag til innstilling.

Elever på 1. – 7. trinn bosatt i Lhammeren boligfelt og veien videre til Ørje sentrum får gratis skoleskyss.

Anita Ruud (AP) fremmet følgende forslag til innstilling:

Elever på 1. – 4. trinn bosatt i Lhammeren boligfelt og veien videre til Ørje sentrum får gratis skoleskyss.

Det ble avholdt gruppemøter der AP/SP kom med følgende forslag til innstilling:

Følge rådmannens innstilling med å tilby elever på 1. -5. trinn bosatt i Lhammeren boligfelt og veien videre til Ørje sentrum gratis skoleskyss.

Votering:

Forslag fra H om at elever på 1. -7. trinn får gratis skoleskyss: 2 stemmer.

Rådmannens innstilling: 7 stemmer.

Innstilling til formannskapet og kommunestyret:

Elever på 1.-5. trinn bosatt i Lhammeren boligfelt og veien videre til Ørje sentrum får gratis skoleskyss. Elever på 6.-10. trinn får ikke gratis skoleskyss. Dette gjøres gjeldende fra og med skoleåret 2012-2013.

Behandling/vedtak i Formannskapet - 10.05.2012

Senterpartiet/Arbeiderpartiet fremmet følgende forslag:

Elever fra 1. – 4. trinn bosatt på Mosebyneset og Lihammeren får gratis skoleskyss. Elever fra 5 til og med 10 trinn for ikke gratis skoleskyss. Ordningen gjøres gjeldene fra og med skoleåret 2012 – 2013.

Kristelig Folkeparti fremmet følgende forslag:

Som dagens ordning (1-10 gratis ordning)

Det ble votert alternativt på AP/SP og forslag fra Krf.

Forslag fra SP/AP fikk 8 stemmer

Forslag fra Krf: 1 stemme.

Formannskapets innstilling til kommunestyret::

Elever fra 1. – 4. trinn bosatt på Mosebyneset og Lihammeren får gratis skoleskyss. Elever fra 5 til og med 10 trinn for ikke gratis skoleskyss. Ordningen gjøres gjeldene fra og med skoleåret 2012 – 2013.

Behandling/vedtak i Kommunestyret - 22.05.2012

Ordfører Stein Erik Lauvås (AP) fremmet følgende forslag: *Saken utsettes.*

Ordfører Stein Erik Lauvås forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak i kommunestyret 22.05.2012:

Saken utsettes.

Uttalelse fra Statens vegvesen ettersendes.

Bakgrunn:

For elever på 1. trinn inntreer retten til gratis skoleskyss når de bor mer enn 2 kilometer fra skolen. For elever på 2.-10. trinn inntreer retten til gratis skoleskyss når de bor mer enn 4 kilometer fra skolen. Dette er nedfelt i opplæringsloven §7-1. I denne sammenheng måles avstanden fra dør til dør. Det presiseres likevel at elevene må kunne gå en rimelig distanse fram til oppsamlingsplasser. For de som bor lengst inne i boligfeltet er avstanden til skolen ca 3,4 km.

Iflg. opplæringsloven kan det gjøres unntak for de alminnelige skyssgrensene for elever med særlig farlig eller vanskelig skolevei. Ifølge prognoser for neste skoleår vil dette gjelde 50

elever som har fått busskort tidligere. Tre av elevene vil tilhøre 1. trinn. På 6.-10.trinn vil det gjelde 22 elever.

Skoleskyssen for disse elevene koster Marker kommune ca 6 000 kroner pr. elev pr. år. En mindretuttgift på skoleskyssen forutsettes å kunne disponeres av skolen til for eksempel bedre voksendekning og tilsyn med elever.

Saken har vært til drøfting i FAU og i elevrådet, og den er orientert om blant skolens ansatte og i medbestemmelsesmøte med de tillitsvalgte. Saken ble behandlet i Samarbeidsutvalget (SU) 9. februar 2012. Ulike synspunkter er framkommet.

Elevrådet har disse kommentarene i forhold til at retten til gratis skoleskyss kunne falle bort for elevene fra og med 5. trinn:

- Ved snøvær må gangveien være ferdig måket om morgenen slik at ingen blir fristet til å gå ut i veibanen.
- Veien er farlig pga høy fart på trafikken.
- Veien er lang med tunge sekker og bade/gymtøy.
- Det er trangt og farlig mellom sluseboligene.
- Det er en fare for at det kan bli mye vill sykling med høy fart nedover bakkene.

I et brev fra Lhammeren Vel argumenteres det med følgende for at alle elevene fortsatt skal ha gratis skoleskyss:

- Lang skolevei 3-4 kilometer
- Forsere nedre sluseport (med glissent gjerde), alternativt smyge seg gjennom partiet mellom sluseboligene i håp om at de ikke blir meid ned
- Forsere Svingbrua ved øvre sluseport (med glissent gjerde)
- Ta seg over gamle Kanalbrua, med gjerdehøyde 90 cm, smalt fortau og støpt sokkel som innbyr til klatring
- Ta seg over krysset ved Uttersrudgården og videre opp i Ørje sentrum mot skolen.

Brevet er i sin helhet vedlagt saken.

I SU kom man ikke til noen felles konklusjon. Alle er enige om at skoleveien skal være trygg, men hva er farlig og vanskelig skolevei? Det kom forslag om man kunne trekke inn eksterne instanser til hjelp i denne vurderingen. Det var også enighet om at evt. innsparte midler til skoleskyss må komme skole og alle elevene tilgode.

Vurdering:

Når det gjelder elever bosatt i Lhammeren boligfelt og videre mot Ørje sentrum, er avstandene for disse elevene under skyssgrensen for elever på 2.-10. trinn. Disse elevene har da ikke rett til gratis skoleskyss. Likevel har disse fått gratis skoleskyss med bakgrunn i særlig farlig eller vanskelig skolevei og at avstanden er tett oppunder skyssgrensen. Det er nå gangvei helt fram til Ørje sluser. Avstanden til skolen er imidlertid fortsatt tett oppunder skyssgrensen. En alternativ skolevei, fortrinnsvis vår og høst, er gjennom skogen og over brua ved Marker idrettspark. Å gå eller sykle til skolen er fysisk aktivitet og slik sett positivt i et helseperspektiv. Nærheten til vann og uklare trafikkforhold ved slusene og Kanalbrua, vil være momenter som taler for å bruke betegnelsen særlig farlig eller vanskelig skolevei. Elevenes alder og modenhet vil klart være av betydning i denne vurderingen. Det anbefales ikke at elevene sykler i trafikken før de er 10-12 år. Det blir derfor en forholdsvis lang skolevei å gå for de yngste elevene. Elevene fyller 10 år det året de begynner på 5.trinn. Med

bakgrunn i denne vurderingen vil en innstille på at elever til og med 5. trinn fortsatt får busskort. Det vil uansett være fullt mulig å kjøpe billett selv på bussen.

Konklusjon:

Elever på 1.-5. trinn bosatt i Lihammeren boligfelt og veien videre til Ørje sentrum får gratis skoleskyss. Elever på 6.-10. trinn får ikke gratis skoleskyss. Dette gjøres gjeldende fra og med skoleåret 2012-2013.

Vedlegg:

Brev fra Lihammeren Vel



Skoleskyss for elever bosatt i Mosebyneset boligområde

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
26/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	27.03.2012
34/12	Formannskapet	10.05.2012
35/12	Kommunestyret	22.05.2012
58/12	Kommunestyret	19.06.2012

Rådmannens forslag til innstilling:

Elever på 1. trinn fra Mosebyneset boligområde får gratis skoleskyss da dette ifl. skyssgrensene gir rett på gratis skoleskyss. Elever på 2.-10. trinn får ikke gratis skoleskyss. Dette gjøres gjeldende fra og med skoleåret 2012-2013.

Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget - 27.03.2012

Behandling:

Pernille M. Westlie (H) fremmet følgende forslag:

Elever på 1. – 3. trinn fra Mosebyneset boligområde får gratis skoleskyss.

Øystein Jaavall (KrF) fremmet følgende forslag:

Elever på 1. – 4. trinn fra Mosebyneset boligområde får gratis skoleskyss.

Anita Ruud (AP) fremmet følgende forslag:

Elever på 1. – 4. trinn fra Mosebyneset boligområde får gratis skoleskyss.

Det ble avholdt gruppemøter der AP/SP kom med nytt forslag:

Elever på 1. – 2. trinn fra Mosebyneset boligområde får gratis skoleskyss.

Votering:

Rådmannens forslag til innstilling: 0 stemmer.

AP/SP sitt forslag til innstilling: 9 stemmer

Innstilling til formannskapet og kommunestyret:

Elever på 1. -2. trinn fra Mosebyneset boligområde får gratis skoleskyss.

Behandling/vedtak i Formannskapet - 10.05.2012

Senterpartiet/Arbeiderpartiet fremmet følgende forslag:

Elever fra 1. – 4. trinn bosatt på Mosebyneset og Lihammeren får gratis skoleskyss. Elever fra 5 til og med 10 trinn for ikke gratis skoleskyss. Ordningen gjøres gjeldene fra og med skoleåret 2012 – 2013.

Vi ber også om at det utarbeides kostnadsberegning og ansvarsutredning for å etablere busslomme i tilknytning til avkjøring til Mosebyneset.

Votering:

Det ble votert over Oppvekst og omsorgsutvalgets flertallsinnstilling og forslaget fra SP/AP der forslaget fra SP/AP ble enstemmig vedtatt.

Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

Elever fra 1. – 4. trinn bosatt på Mosebyneset og Lihammeren får gratis skoleskyss. Elever fra 5 til og med 10 trinn for ikke gratis skoleskyss. Ordningen gjøres gjeldene fra og med skoleåret 2012 – 2013.

Vi ber også om at det utarbeides kostnadsberegning og ansvarsutredning for å etablere busslomme i tilknytning til avkjøring til Mosebyneset.

Behandling/vedtak i Kommunestyret - 22.05.2012

Ordfører Stein Erik Lauvås (AP) fremmet følgende forslag:

Saken utsettes.

Ordfører Stein Erik Lauvås forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak i kommunestyret 22.05.2012:

Saken utsettes.

Uttalelse fra Statens vegvesen ettersendes.

Bakgrunn:

For elever på 1. trinn inntreer retten til gratis skoleskyss når de bor mer enn 2 kilometer fra skolen. For elever på 2.-10. trinn inntreer retten til gratis skoleskyss når de bor mer enn 4 kilometer fra skolen. Dette er nedfelt i opplæringsloven § 7-1. I denne sammenheng måles avstanden fra dør til dør. Det presiseres likevel at elevene må kunne gå en rimelig distanse fram til oppsamlingsplasser. For de som bor lengst inne i boligfeltet er avstanden til skolen ca 2,3 km. Til oppsamlingsplass ved riksveien er avstanden 1,5 km. Ifl. retningslinjer for skoleskyss fra Østfold kollektivtrafikk er akseptabel gangavstand til oppsamlingsplass for 1. trinn i Østfold satt til inntil 1,5 kilometer.

Iflg. opplæringsloven kan det gjøres unntak for de alminnelige skyssgrensene for elever med særlig farlig eller vanskelig skolevei. Dette skoleåret er seks elever innvilget busskort som en videreføring fra forrige skoleår da det var mye anleggstrafikk i området.

Skoleskyssen for disse elevene koster Marker kommune ca 6 000 kroner pr. elev pr. år.

Etter hvert som boligfeltet bygges ut vil dette kunne utgjøre store beløp. En mindretgift på skoleskyssen forutsettes å kunne disponeres av skolen til for eksempel bedre voksendekning og tilsyn med elever.

Saken har vært til drøfting i FAU og i elevrådet, og den er orientert om blant skolens ansatte og i medbestemmelsesmøte med de tillitsvalgte. Saken ble behandlet i Samarbeidsutvalget (SU) 9. februar 2012. Ulike synspunkter er framkommet.

Fra elevrådet gis det uttrykk for at det er greit å følge skyssgrensene, dvs gratis skoleskyss for 1. trinn og ikke gratis for 2. – 10. trinn.

I et brev fra beboere i Mosebyneset argumenteres det for at det bør være like bestemmelser for elevene der og i Lihammeren, og at det bør legges vekt på følgende:

- Nærheten til vann
- Gangbroa over til Neset
- Broer
- Lave rekkverkshøyder på broa over E18
- Uoversiktlig trafikkbilde i Ørje sentrum

Adkomsten til oppsamlingsplassen ved riksvei 21 for de barna som får skoleskyss er også et tema i brevet. Veien har ikke fortau, og er ved flere partier nokså uoversiktlig, grunnet svinger, bakketopper og kantvegetasjon. Veien har ingen belysning, noe som gjør siktforholdene svært dårlig, spesielt i vintermånedene. På sommeren har vegetasjonen i vegkanten blitt så stor at det har vært problematisk for barna å gå langs kanten, i tillegg påvirker det også siktforholdene. Brevet er i sin helhet vedlagt saken.

SU drøftet mulighetene for om det kan tilrettelegges for snuplass for bussen ved begynnelsen av Mosebyneset, eller eventuelt bygging av fortau og gatebelysning på strekningen ut mot riksveien.

I SU kom man ikke til noen felles konklusjon i saken. Alle er enige om at skoleveien skal være trygg, men hva er farlig og vanskelig skolevei? Det kom forslag om man kunne trekke inn eksterne instanser til hjelp i denne vurderingen. Det var også enighet om at evt. innsparte midler til skoleskyss må komme skole og alle elevene tilgode.

Vurdering:

Når det gjelder elever bosatt i Mosebyneset boligområde, er avstandene for disse elevene under skyssgrensen for elever på 2.-10. trinn. Disse elevene har da ikke rett til gratis skoleskyss. Å gå eller sykle til skolen er fysisk aktivitet og slik sett positivt i et helseperspektiv. Skoleveien er tilrettelagt med gangvei helt fram til etter gangbrua i Neset. Nærheten til vann, kryssing av Storgata og uklare trafikkforhold fram til Ørjesenteret, vil være momenter som taler for å bruke betegnelsen særlig farlig eller vanskelig skolevei. Dette vil imidlertid gjelde alle elever bosatt i Neset og i Ørje sentrum. Elevenes alder og modenhet vil klart være av betydning i denne vurderingen. Uansett vil det være fullt mulig å kjøpe billett selv.

Konklusjon:

Elever på 1. trinn fra Mosebyneset boligområde får gratis skoleskyss da dette ifl. skyssgrensene gir rett på gratis skoleskyss. Elever på 2.-10. trinn får ikke gratis skoleskyss. Dette gjøres gjeldende fra og med skoleåret 2012-2013.

Vedlegg:

Brev fra beboere i Mosebyneset



Årsregnskap og årsrapport 2011

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
45/12	Formannskapet	07.06.2012
59/12	Kommunestyret	19.06.2012

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Kommunestyret vedtar det framlagte regnskapet for 2011.
2. Kommunestyret vedtar rådmannens årsrapport for 2011, og tar virksomhetenes årsrapport til orientering.
3. Regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd) fra driftsregnskapet kr 1.821.806,02 med tillegg til budsjettert avsetning på kr 1.348.000,00 til sammen kr 3.169.806,00 tillegges disposisjonsfondet konto 2 5600 029.

Behandling/vedtak i Formannskapet - 07.06.2012

Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

1. Kommunestyret vedtar det framlagte regnskapet for 2011.
2. Kommunestyret vedtar rådmannens årsrapport for 2011, og tar virksomhetenes årsrapport til orientering.
3. Regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd) fra driftsregnskapet kr 1.821.806,02 med tillegg til budsjettert avsetning på kr 1.348.000,00 til sammen kr 3.169.806,00 tillegges disposisjonsfondet konto 2 5600 029.

Bakgrunn:

Kommunal- og regionaldepartementet har i forskrift om årsregnskap og årsberetning § 10, fastsatt at regnskapet skal være avlagt/avsluttet innen 15. februar (i året etter regnskapsåret) og godkjent av kommunestyret innen 30. juni (i året etter regnskapsåret).

Kontrollutvalget har behandlet årsoppgjøret i sitt møte 10.mai – deres uttalelse ligger vedlagt.

Årsregnskapet omfatter driftsregnskap, investeringsregnskap, balanseregnskap, økonomiske oversikter og noteopplysninger, som er innarbeidet i regnskapsdokumentet, I likhet med budsjett, er regnskapet avlagt på rammenivå.

Driftsregnskapet er avlagt med et mindreforbruk lik kr 1.821.806,02. I budsjett 2011 ble det vedtatt avsetning til disposisjonsfond lik kr 1.348.000.

Årets finansieringsbehov i investeringsregnskapet var kr 16.231.791,69, hvorav investeringer i anleggsmidler var kr 12.300.062,80, utlån kr 3.288.773,00, avdrag kr 626.190,04 og avsetninger kr 17.765,85. Investeringsregnskapet er avsluttet i balanse, med overføring av kr 566.829,77 fra driftsregnskapet.

Konklusjon:

Rådmannen vil anbefale at kommunestyret vedtar det framlagte regnskap for 2011. Rådmannen vil videre anbefale at kommunestyret vedtar rådmannens årsberetning og tar virksomhetenes årsrapport til orientering.

Vedlegg:

- Årsregnskap 2011
- Årsrapport 2011
- Revisjonsberetning for 2011
- Uttale fra kontrollutvalget fra møte 10.mai 2012



Budsjettjustering investeringer 2012

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
46/12	Formannskapet	07.06.2012
60/12	Kommunestyret	19.06.2012

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Investeringsbudsjettet for 2012 justeres for følgende prosjekter:

Kontering	Prosjekt	Sum*
Prosj. 422 Ansv. 1420 Funksj. 390	IKT grunnskolen (K.sak 25/11)	96 000
Prosj. 510 Ansv. 7600 Funksj. 325	Fysiske tiltak i Ørje sentrum (k.sak 25/11)	190 000
Prosj. 511 Ansv. 5102 Funksj. 350	Kloakkledningsnettet (k.sak 86/10)	170 000
Prosj. 203 Ansv. 5110 Funksj. 222	Utb. Marker skole (vegg/vinduer) (k.sak 86/10)	810 000
Prosj. 230 Ansv. 2300 Funksj. 201	Utstyr Grimsby barnehage (k.sak 25/11)	63 000
Prosj. 519 Ansv. 5110 Funksj. 130	Varmepumpe rådhuset (k.sak 44/11)	737 000
Prosj. 003 Ansv. 5110 Funksj. 265	Bolig Idrettsveien (k.sak 59/10)	1 787 000
Prosj. 513 Ansv. 5110 Funksj. 300	Lhammeren/Krogstad tomter (k.sak 68/08)	1 629 000
Prosj. 516 Ansv. 5110 Funksj. 300	Utvidelse Sletta industriområde (k.sak 20/10)	149 000
Prosj. 380 Ansv. 5110 Funksj. 232	Rehab.vegg/vinduer helsestasjon (k.sak 24/09)	373 000
Sum		6 004 000

*Alle beløp er inkludert merverdiavgift

2. Prosjekter som videreføres finansieres tilsvarende tidligere respektive vedtak om bruk av lån, fonds, tilskudd og gjennom kompensasjon for merverdiavgift.

Behandling/vedtak i Formannskapet - 07.06.2012

Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

1. Investeringsbudsjettet for 2012 justeres for følgende prosjekter:

Kontering	Prosjekt	Sum*
Prosj. 422 Ansv. 1420 Funksj. 390	IKT grunnskolen (K.sak 25/11)	96 000
Prosj. 510 Ansv. 7600 Funksj. 325	Fysiske tiltak i Ørje sentrum (k.sak 25/11)	190 000
Prosj. 511 Ansv. 5102 Funksj. 350	Kloakkledningsnettet (k.sak 86/10)	170 000
Prosj. 203 Ansv. 5110 Funksj. 222	Utb. Marker skole (vegg/vinduer) (k.sak 86/10)	810 000
Prosj. 230 Ansv. 2300 Funksj. 201	Utstyr Grimsby barnehage (k.sak 25/11)	63 000
Prosj. 519 Ansv. 5110 Funksj. 130	Varmepumpe rådhuset (k.sak 44/11)	737 000
Prosj. 003 Ansv. 5110 Funksj. 265	Bolig Idrettsveien (k.sak 59/10)	1 787 000

Prosj. 513	Ansv. 5110	Funksj. 300	Lhammeren/Krogstad tomter (k.sak 68/08)	1 629 000
Prosj. 516	Ansv. 5110	Funksj. 300	Utvidelse Sletta industriområde (k.sak 20/10)	149 000
Prosj. 380	Ansv. 5110	Funksj. 232	Rehab.vegg/vinduer helsestasjon (k.sak 24/09)	373 000
Sum				6 004 000

**Alle beløp er inkludert merverdiavgift*

2. Prosjekter som videreføres finansieres tilsvarende tidligere respektive vedtak om bruk av lån, fonds, tilskudd og gjennom kompensasjon for merverdiavgift.

Bakgrunn:

De investeringsprosjekter fra budsjett 2011 og eventuelt tidligere år som av ulike årsaker ikke ble slutført dette året, må budsjetteres på nytt i 2012 dersom de ønskes gjennomført. Rådmannen viser i den forbindelse til behandling av regnskap for 2011.

Vurdering:

Etter gjennomgang av budsjetterte, men ikke fullt ut gjennomførte prosjekter foreslår rådmannen videreføring av:

Kontering	Prosjekt			Sum
Prosj. 422	Ansv. 1420	Funksj. 390	IKT grunnskolen (K.sak 25/11)	96 000
Prosj. 510	Ansv. 7600	Funksj. 325	Fysiske tiltak i Ørje sentrum (k.sak 25/11)	190 000
Prosj. 511	Ansv. 5102	Funksj. 350	Kloakkledningsnett (k.sak 86/10)	170 000
Prosj. 203	Ansv. 5110	Funksj. 222	Utb. Marker skole (vegg/vinduer) (k.sak 86/10)	810 000
Prosj. 230	Ansv. 2300	Funksj. 201	Utstyr Grimsby barnehage (k.sak 25/11)	63 000
Prosj. 519	Ansv. 5110	Funksj. 130	Varmepumpe rådhuset (k.sak 44/11)	737 000
Prosj. 003	Ansv. 5110	Funksj. 265	Bolig Idrettsveien (k.sak 59/10)	1 787 000
Prosj. 513	Ansv. 5110	Funksj. 300	Lhammeren/Krogstad tomter (k.sak 68/08)	1 629 000
Prosj. 516	Ansv. 5110	Funksj. 300	Utvidelse Sletta industriområde (k.sak 20/10)	149 000
Prosj. 380	Ansv. 5110	Funksj. 232	Rehab.vegg/vinduer helsestasjon (k.sak 24/09)	373 000
Sum				6 004 000

Alle prosjekter som foreslås videreført er fullfinansiert gjennom tidligere vedtak om bruk av lån, fonds, tilskudd og gjennom kompensasjon for merverdiavgift.

Fullstendig oversikt over investeringsbudsjett før og etter videreføring fra tidligere år ligger vedlagt.

Vedlegg:

- Detaljert investeringsbudsjett 2012 med egen kolonne for foreslåtte videreføringer



Eventuell spørretime.

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
61/12	Kommunestyret	19.06.2012

I «Reglement for Marker kommunestyre» vedtatt av Marker kommunestyre 30. april 1996 (sak K-34/96) heter det følgende i § 14:

«§14. FORESPØRSLER (INTERPELLASJONER).

I tillegg til de saker som er ført opp på sakslisten til møtet, kan det enkelte kommunestyremedlem komme med forespørsler og grunngitte spørsmål som rettes til ordføreren. Slike forespørsler bør være sendt skriftlig til ordføreren minst 2 dager før kommunestyrets møte.

Forslag som fremsettes i forbindelse med denne, kan ikke avgjøres i møtet dersom ordføreren eller 1/3 av kommunestyret motsetter seg det.»

En viser til vedlagte saksframlegg.