



Møteprotokoll

Utvalg: Kommunestyret
Møtested: Kommunestyresalen
Møtedato: 13.12.2011
Tidspunkt: 18.00

Funksjon	Navn
Leder	Stein Erik Lauvås
Medlem	Kjersti Nythe Nilsen
Medlem	Roy Sverre Hagen
Medlem	Morten Andre` Bakker
Medlem	Inger Anita Ruud
Medlem	Roy Gunnar Løvstad
Medlem	Gunnar Leren
Medlem	Daniel Norløff
Medlem	May Britt Heed
Medlem	Kirsten Hofseth
Medlem	Roger Fredriksen
Medlem	Turid Dypedal
Medlem	Sten Morten Henningsmoen
Medlem	Theodor Bye
Medlem	Anne Hellgren Østbye
Medlem	Nora Rakkestad
Medlem	Liv Helene Solberg
Medlem	Iver Thorvald Halvorsrud
Medlem	Runar Kasbo
Medlem	Finn Labråten
Medlem	Øystein Jaavall
Medlem	Barbro Elisabeth Kvaal
Medlem	Pernille M. Westlie
Medlem	Terje Nilsen
Medlem	Kjell Haug

Følgende fra administrasjonen møtte:

Rådmann Eva Enkerud og Per Øivind Sundell som sekreær.

Behandlede saker: 54/11-66/11

Stein Erik Lauvås
Ordfører

Eva Enkerud
rådmann

Saksliste

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Innhold
PS 54/11	11/735	Referater
PS 55/11	11/710	Tjenesteanalyse for pleie og omsorgstjenesten i Marker kommune
PS 56/11	11/624	Kjøp av leiligheter i Sameiet Storgata 24 og 26 i Ørje
PS 57/11	11/729	Drift av Marker svømmehall
PS 58/11	11/644	Revidering av handlingsprogrammet for kommunedelplan for kulturbygg og fysisk aktivitet 2010 - 2022
PS 59/11	11/646	Prioritering av spillemiddelsøknader 2012
PS 60/11	11/703	Endring av vedtektene for Grimsby barnehage
PS 61/11	11/633	Delegasjon av myndighet til MHVIØ
PS 62/11	11/601	Tilstandsrapport for Marker skole 2010-2011
PS 63/11	11/721	Organisering av virksomhet utviklingshemmede
PS 64/11	11/746	Sanitærreglement
PS 65/11	11/412	Budsjett 2012 med økonomiplan 2012-2015
PS 66/11	06/242	Eventuell spørretime

Innkallingen var foretatt i samsvar med reglementets § 4.

Kommunestyrets møte har vært kunngjort ved annonse i Smaalenenes avis og på marker.kommune.no.

25 av 25 medlemmer var til stede og ordføreren erklærte møtet for lovlig satt.

Ordfører ønsket kommunestyret, representanter fra administrasjonen og tilhørere vel møtt.

54/11

Protokoll

Vedtak:

Protokoll fra konstituerende kommunestyremøte 25. oktober ble enstemmig godkjent.

55/11

Tjenesteanalyse for pleie og omsorgstjenesten i Marker kommune

Rådmannens forslag til innstilling:

Tjenesteanalyse for pleie og omsorgstjenesten i Marker kommune tas til orientering.

Behandling i Oppvekst og omsorgsutvalget:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Behandling i kommunestyret:

Oppvekst og omsorgsutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak i kommunestyret:

Tjenesteanalyse for pleie og omsorgstjenesten i Marker kommune tas til orientering.

56/11

Kjøp av leiligheter i Sameiet Storgata 24 og 26 i Ørje

Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommune kjøper selveierleiligheten Storgata 24 A av Jane Kristin Ødegaard Fosser for kr. 440.000,- med tillegg av omkostninger.

Videre kjøper Marker kommune selveierleiligheten Storgata 26 A av Tilde Karin Bakker for kr. 595.000,- med tillegg av omkostninger.

Kjøpesummene dekkes av lån fra Husbanken på tils. kr. 867.000,- og innvilget tilskudd fra Husbanken til utleieboliger med kr. 222.000,-.

Lånevilkårene godkjennes.

Kommunestyret gir formannskapet fullmakt til å fastsette husleien for leilighetene.

Videre gir kommunestyret formannskapet fullmakt til å fatte vedtak om det skal kjøpes flere leiligheter i sameiet dersom det kommer flere for salg.

Behandling i formannskapet:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Behandling i kommunestyret:

Representant Kjell Erik Haug (Frp) foreslo følgende:

"Siste setning i forslaget utgår."

Det ble først votert over Frp's forslag som falt med 1 stemme. Formannskapets innstilling ble vedtatt med 24 mot 1 stemme.

Vedtak i kommunestyret:

Marker kommune kjøper selveierleiligheten Storgata 24 A av Jane Kristin Ødegaard Fosser for kr. 440.000,- med tillegg av omkostninger.

Videre kjøper Marker kommune selveierleiligheten Storgata 26 A av Tilde Karin Bakker for kr. 595.000,- med tillegg av omkostninger.

Kjøpesummene dekkes av lån fra Husbanken på tils. kr. 867.000,- og innvilget tilskudd fra Husbanken til utleieboliger med kr. 222.000,-.

Lånevilkårene godkjennes.

Kommunestyret gir formannskapet fullmakt til å fastsette husleien for leilighetene.

Videre gir kommunestyret formannskapet fullmakt til å fatte vedtak om det skal kjøpes flere leiligheter i sameiet dersom det kommer flere for salg.

57/11

Drift av Marker svømmehall

Rådmannens forslag til innstilling:

Tilbudet om ekstra oppvarmet vann hver lørdag i tidsrommet hvor hallen er åpen, avvikles.

Behandling i formannskapet:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt

Behandling i kommunestyret:

Representanten Nora Rakkestad (SP) fremmet følgende tilleggsforlag:

"Rådmannen gis i oppdrag å etablere en arbeidsgruppe med 2 politikere fra Oppvekst- og omsorgsutvalget og 1 fra administrasjonen.

Denne arbeidsgruppa skal komme med forslag til en prøveordning

(tidsbegrenset) som kan gjøre det enkelt og rimelig for kronikere å komme seg til Østfoldbadet.

Forslaget behandles deretter i Oppvekst- og omsorgsutvalget. Formannskapet gis fullmakt til å sette dette i gang som et prøveprosjekt, hvor kostnadene dekkes av innsparte midler fra driften av badet - Marker Folkebad.”

Votering:

Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Representanten Nora Rakkestad sitt tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt

Marker Høyre vil anmode kommunens administrasjon om en gjennomgang av badets bygningsmessige forhold;

Hva skal til for å oppgradere badet i en slik stand at vi igjen kan tilby varmtvannstrening og at badet fremstår som funksjonelt til bruk for alle grupper.

Dette ble ikke stemt over. Rådmannen selv vurderer saken videre.

Vedtak i kommunestyret:

Tilbudet om ekstra oppvarmet vann hver lørdag i tidsrommet hvor hallen er åpen, avvikles.

Rådmannen gis i oppdrag å etablere en arbeidsgruppe med 2 politikere fra Oppvekst- og omsorgsutvalget og 1 fra administrasjonen.

Denne arbeidsgruppa skal komme med forslag til en prøveordning (tidsbegrenset) som kan gjøre det enkelt og rimelig for kronikere å komme seg til Østfoldbadet.

Forslaget behandles deretter i Oppvekst- og omsorgsutvalget. Formannskapet gis fullmakt til å sette dette i gang som et prøveprosjekt, hvor kostnadene dekkes av innsparte midler fra driften av badet - Marker Folkebad.

58/11

Revidering av handlingsprogrammet for kommunedelplan for kulturbygg og fysisk aktivitet 2010 - 2022

Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommune vedtar revidert handlingsprogram for 2012 – 2015 til kommunedelplan for kulturbygg og fysisk aktivitet 2010-2022.

Foreslåtte tiltak søkes innarbeid i budsjett/økonomiplanperioden.

Behandling i formannskapet:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Behandling i Plan- og miljøutvalget:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Behandling i kommunestyret:

Formannskapet/Plan- og miljøutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak i kommunestyret:

Marker kommune vedtar revidert handlingsprogram for 2012 – 2015 til kommunedelplan for kulturbygg og fysisk aktivitet 2010-2022.

Foreslåtte tiltak søkes innarbeid i budsjett/økonomiplanperioden.

59/11

Prioritering av spillemiddelsøknader 2012

Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommune vedtar følgende prioritering av spillemiddelsøknadene for 2012:

Ordinære anlegg, friluftsanlegg, ombygging og anlegg:

- Marker kunstgressbane – Marker kommune
- Elektroniske skyteskiver – Ørje Pistolklubb, Rødenes skytterlag og Øymark skytterlag
- Utvidelse av skiløype – Over Kölen AS

Nærmiljøanlegg:

- Aktivitetsplass Krogstadåsen – Marker kommune

Behandling i formannskapet:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt

Behandling i Plan- og miljøutvalget:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt

Behandling i kommunestyret:

Formannskapet/Plan og miljøutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt

Vedtak i kommunestyret

Marker kommune vedtar følgende prioritering av spillemiddelsøknadene for 2012:

Ordinære anlegg, friluftsanlegg, ombygging og anlegg:

- Marker kunstgressbane – Marker kommune
- Elektroniske skyteskiver – Ørje Pistolklubb, Rødenes skytterlag og Øymark skytterlag
- Utvidelse av skiløype – Over Kölen AS

Nærmiljøanlegg:

- Aktivitetsplass Krogstadåsen – Marker kommune

60/11

Endring av vedtektene for Grimsby barnehage

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Grimsby barnehage har 4 ukers sommerstengt fra og med sommeren 2012
2. Vedtektene for Grimsby barnehage, punkt 10, endres til:

10. ÅPNINGSTID OG FERIE

Barnehagen har en daglig åpningstid fra kl. 06.00 til 17.00

Barnehagen har stengt 4 uker i juli.

Barnehagen er stengt:

- 5 planleggingsdager som fordeles utover året (varsles 1 måned i forveien, 3 følger skoleruta og 2 tas ut i forbindelse med kurs)
- julaften, nyttårsaften.

Behandling i Oppvekst og omsorgsutvalget:

Olaug Falkenberg, SP, fremmet følgende forslag:

Vedtektene for Grimsby barnehage, punkt 10, endres til:

Barnehagen har en daglig åpningstid fra kl. 06.00 til 17.00.

Barnehagen er stengt:

- 5 planleggingsdager som fordeles utover året (varsles 1 måned i forveien, 3 følger skoleruta og 2 tas ut i forbindelse med kurs)

- Julaften, nyttårsaften

Forslaget til representanten Olaug Falkenberg, SP, ble vedtatt 7 mot 2 stemmer.

Behandling i formannskapet:

Saken sendes til kommunestyret uten innstilling.

Behandling i kommunestyret:

Rådmannen foreslår å trekke saken. Orientering ble gitt i møtet.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak i kommuestyret:

Saken trekt.

61/11

Delegasjon av myndighet til MHVIØ

Rådmannens forslag til innstilling:

Myndighet og gjøremål innen miljørettet helsevern som i Folkehelseovens kap 3 er lagt til kommunestyret, delegeres til Miljørettet Helsevern i Indre Østfold IKS.

- a.) Delegationen gjelder fra 1.1.2012 og har omfang og begrensninger som beskrives i Folkehelseovens § 9.
- b.) Klage på vedtak fattet etter punkt 1 behandles etter forvaltningslovens bestemmelser og skal fremmes som sak i kommunens klagenemnd før eventuell endelig avgjørelse hos Fylkesmannen.
- c.) Kommunestyret kan etter behov trekke hele, eller deler av delegasjonen tilbake.

Behandling i Oppvekst og omsorgsutvalget:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Behandling i kommunestyret :

Oppvekst og omsorgsutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak i kommunestyre:

Myndighet og gjøremål innen miljørettet helsevern som i Folkehelseovens kap 3 er lagt til kommunestyret, delegeres til Miljørettet Helsevern i Indre Østfold IKS.

- c.) Delegationen gjelder fra 1.1.2012 og har omfang og begrensninger som beskrives i Folkehelseovens § 9.

- d.) Klage på vedtak fattet etter punkt 1 behandles etter forvaltningslovens bestemmelser og skal fremmes som sak i kommunens klagenemnd før eventuell endelig avgjørelse hos Fylkesmannen.
- c.) Kommunestyret kan etter behov trekke hele, eller deler av delegasjonen tilbake.

62/11

Tilstandsrapport for Marker skole 2010-2011

Rådmannens forslag til innstilling:

Tilstandsrapport for Marker skole 2010-2011 tas til orientering og sendes videre til skoleeier dvs. kommunestyret for drøfting. Skolens ledelse og tillitsvalgte inviteres til å delta i drøftingen sammen med skoleeier.

Behandling i oppvekst og omsorgsutvalget:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Behandling i kommunestyret:

Representanten Øystein Jaavall (Krf) fremmet følgende forslag:

"Tilstandsrapport for Marker skole 2010-11 tas til orientering og sendes videre til skoleeier for drøfting. Drøftingen skjer i Oppvekst- og omsorgsutvalget og skolens ledelse og tillitsvalgte inviteres til å delta. Resultatet av orienteringen og drøftingen legges frem for kommunestyret for endelig vedtak"

Votering:

Forslaget fra representanten Øystein Jaavall (Krf) ble enstemmig vedtatt.

Vedtak kommunestyret:

Tilstandsrapport for Marker skole 2010-11 tas til orientering og sendes videre til skoleeier for drøfting. Drøftingen skjer i Oppvekst- og omsorgsutvalget og skolens ledelse og tillitsvalgte inviteres til å delta. Resultatet av orienteringen og drøftingen legges frem for kommunestyret for endelig vedtak.

63/11

Organisering av virksomhet utviklingshemmede

Rådmannens forslag til vedtak:

Det forutsettes en innsparing på kr. 300.000 i virksomhet utviklingshemmede i 2012.

Nåværende administrative organisering av virksomheten videreføres.

Den ledige stillingen som virksomhetsleder utviklingshemmede lyses ut internt i virksomheten.

Behandling i formannskapet:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Behandling i kommunestyre:

Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak i kommunestyret:

Det forutsettes en innsparing på kr. 300.000 i virksomhet utviklingshemmede i 2012.

Nåværende administrative organisering av virksomheten videreføres.

Den ledige stillingen som virksomhetsleder utviklingshemmede lyses ut internt i virksomheten.

64/11

Sanitærreglement

Rådmannens forslag til vedtak:

Sanitærreglement basert på KS standard abonnementsvilkår for vann- og avløp.
Administrative og tekniske bestemmelser godkjennes.

Behandling i kommunestyret:

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak i kommunestyret:

Sanitærreglement basert på KS standard abonnementsvilkår for vann- og avløp.
Administrative og tekniske bestemmelser godkjennes.

65/11

Budsjett 2012 med økonomiplan 2012-2015

Rådmannens forslag til innstilling:

Pkt 1

Driftsbudsjett

Rådmannens forslag til driftsbudsjett for 2012 vedtas med de brutto og netto driftsrammer som følger vedlagte budsjettskjema 1A og budsjettskjema 1B.

Virksomhetene kan fritt disponere vedtatte netto driftrammer innenfor den myndighet som er gitt i det til enhver tid gjeldende delegeringsreglement og økonomireglement.

Pkt 2

Investeringsbudsjett

Rådmannens forslag til investeringsbudsjett for 2012 vedtas med de brutto og netto investeringsrammer som følger av vedlagte budsjettskjema 2A og budsjettskjema 2B.

Pkt 3

Økonomiplan

Rådmannens forslag til økonomiplan for årene 2012 til og med 2015 vedtas.

Pkt 4**Marginavsetning**

Marker kommune vedtar marginavsetning på 12 % fra 01.januar 2012 (uendret fra 2011).

Pkt 5**Kommunale avgifter/gebyr/egenbetalinger for 2012**

Kapitlene vann, avløp, rensing, slam, renovasjon og feiing skal være selvfinansierende.

Avgift/Gebyr	2009	2010	2011	2012
Vann, fastavgift	470,00	650,00	650,00	650,00
Vann, pr. m ³	9,50	11,00	11,00	10,75
Kloakk, fastavgift	815,00	900,00	900,00	900,00
Kloakk, pr. m ³	17,00	18,00	18,00	20,00
Tømmeavgift, kloakkrenseanlegget	60,00	65,00	65,00	70,00
Vann:				
Tilknytningsavg. for enebolig, selveid leilighet og annen selvstendig boligenhet der det betales refusjon for grunnlagsinvesteringer for vann og kloakkanlegg	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Tilsvarende boliger i øvrige områder	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Tilknytningsavg. for industri og annen bebyggelse (pr m ² brutto gulvflate)	25,00	25,00	25,00	25,00
Kloakk:				
Tilknytningsavg. for enebolig, selveid leilighet og annen selvstendig boligenhet der det betales refusjon for grunnlagsinvesteringer for vann og kloakkanlegg	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Tilsvarende boliger i øvrige områder	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Tilknytningsavgift for industri og annen bebyggelse (pr m ² brutto gulvflate)	25,00	25,00	25,00	25,00
Renovasjon:				
Pr. husstand	2.000,00	2.200,00	2.000,00	1.700,00
800 l. Container	15.750,00	16.000,00	15.750,00	13.000,00
Hytter	850,00	900,00	1.000,00	900,00
Feieavgift:	275,00	300,00	300,00	300,00
Byggesaksgebyrer				
For behandling av søknader/tilsyn pr. ny boligenhet	5.250,00	5.400,00	5.500,00	6.000,00
pr. ny hytte	5.250,00	5.400,00	5.500,00	6.000,00
For behandling av søknader uten ansvarsrett, og mindre byggearebider etter §§ 86a	650,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

For behandling av meldingssaker etter §§ 81 b < 1.000 kvm > 1.000 kvm tillegg for husdyrrom	1.250,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00 2.600,00 500,00
For behandling av søknader/tilsyn med arbeider § 93 (ikke meldingstiltak) betales gebyr etter grunnflate, Areal i m ²		pris pr m ²	pris pr m ²	pris pr m ²
0 - 50		30,00	30,00	30,00
50- 200		27,00	27,00	27,00
200-400		24,00	24,00	24,00
400-600		22,00	22,00	22,00
600-		20,00	20,00	20,00
For søknadspliktige tilbygg på hytter betales 35,- kr/m ²				
For enklere bygg som for eksempel industribygg, lagerbygg, (evt. søknadspliktige driftsbygninger) og hovedombygging betales 50 % gebyr				
For hver etasje over og under betales ett tillegg på 50 % av grunnarealtaksten				
Minstepris, nybygg				5.500,00
Minstepris, tilbygg				1.000,00
For behandling av søknader/tilsyn med arbeider som ikke kan måles etter grunnflate, f.eks forstøtningsmur, innhegning, skilt eller bruksendring er gebyret for hvert tilfelle	650,00	750,00	1.000,00	1.000,00
For behandling av søknad om utslippstillatelse	2.500,00	2.750,00	2.750,00	3.000,00
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr – spredt avløp	300,00	350,00	350,00	350,00
Tilleggssøknad, mindre dispensasjoner, ufullstendige søknader og oversendelse til andre myndigheter, samt andre gjøremål som ikke dekkes under foranstående pkt.	650,00	650,00	750,00	750,00
Dispensasjoner og søknader som krever oversendelse til andre myndigheter for høring	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Dersom arbeid igangsettes før godkjennelse, rammetillatelse eller igangsettingstillatelse er gitt, kan det ilegges et tilleggsgebyr på 100 % av fullt behandlingsgebyr og minimum . Overtredelsesgebyr kan ilegges i henhold til PBL.	650,00	750,00	750,00	1.000,00
For behandling av detaljregulering (reguleringsplan) betales (inkludert direkte kostnader)	15.750,00	16.000,00	17.000,00	17.000,00
For mindre reguleringsendringer betales	1.200,00	1.250,00	1.500,00	1.500,00
For behandling av søknad om seksjonering av				

eiendom betales 3 ganger rettsgebyr uten befaring, og 5 ganger rettsgebyr med befaring (rettsgebyret er fra 01.07.09 kr 860,-).				
Ansvarsrett sentralt godkjent foretak		155,00	250,00	250,00
” 1 gangs lokal godkjenning		855,00	850,00	850,00
” senere lokal godkjenning		455,00	450,00	450,00
Søknad om tillatelse til riving for bygg uten behov for høring				500,00
bygg der vernemyndigheter må uttale seg				1.500,00

Pkt 6

Gebyr for oppmålingsarbeider

Gebyret regulert i forhold til Statens Kartverks indekstabell for kart- og oppmålingsarbeider. Alle priser er eksklusive m.v.a.

D.1. Oppretting av matrikkelenhet

D.1.1. Oppretting av grunneiendom og festegrund og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn:

Areal i m ² :	Pris:	
0 – 1000	kr 6.500,-	
1001 – 3000	kr 11.500,-	
3001 – 5000	kr 15.000,-	
5001 – 20.000	kr 1.250,-	pr. påbegynt da.
20.001 – 100.000	kr 630,-	pr. påbegynt da.
Over 100.001	kr 420,-	pr. påbegynt da.

Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensede tomter som er rekvirert av samme rekvirert, gis følgende reduksjoner i gebyr pr. sak:

Antall saker:	Reduksjon %:
6 - 10	10 %
11 - 25	15 %
26 og flere	20 %

D.1.2. Oppretting (oppmåling) av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av tilleggsareal pr. eierseksjon:

Areal i m ² :	Pris:	
0 – 50	kr 4.254,-	
51 – 250	kr 6.386,-	
251 – 2000	kr 8.508,-	
Over 2001	kr 851,-	pr. påbegynt da.

D.1.3. Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom

Volum i m ³ :	Pris:	
0 – 2000	kr 17.250,-	
2001 – 20.000	kr 1.702,-	pr. påbegynt 1000 m ³
Over 20.001	kr 851,-	pr. påbegynt 1000 m ³

D.1.4. Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

Timesats er kr 666,-

D.2. Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til D.1.1, D.1.3 og D.1.4. (Tidligere midlertidig forretning) kr. 2.973,-

I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning.

D.2.1. Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter D.1 og D.2.

D.3. Grensejustering

D.3.1. Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justering.

Areal i m ² :	Pris
0 - 250	kr 6.386,-
251 - 500	kr 8.508,-

D.3.2. Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men maksimal grense settes til 1000 m³

Volum i m ³ :	Pris
0 - 250	kr 8.508,-
251 – 1.000	kr 10.640,-

D.4. Arealoverføring

D.4.1. Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres.

Arealoverføring utløser dokumentavgift:

Areal i m ² :	Pris
0 - 250	kr 10.250,-
251 - 500	kr 12.813,-

Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m² medfører en økning av gebyret på kr. 2.563,-

D.4.2. Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, -ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede.

Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.:

Volum i m ³ :	Pris
0 - 250	kr 12.813,-
251 - 500	kr 15.375,-

Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m³ medfører en økning av gebyret på kr. 769,-

D.5. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning:

For inntil 2 punkter:	kr 3.588,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt:	kr 461,-

D.6. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter:

For inntil 2 punkter:	kr 6.150,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt:	kr 2.050,-

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid. Timesats er kr 666,-

D.7. Urimelig gebyr:

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

D.8. Utstedelse av matrikkelbrev:

Matrikkelbrev inntil 10 sider: kr 175,-

Matrikkelbrev over 10 sider: kr 350,-

Endring av maksimalsatsene reguleres av Statens Kartverk i takt med årlig kostnadsutvikling.

E.1. Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom

a. Sak som krever befaring: fem rettsgebyr

b. Sak som ikke krever befaring: tre rettsgebyr

E.2. Utarbeiding av målebrev for grunnareal som inngår i en seksjon

Gebyr fastsettes etter reglene i kapittel D.1.2.

E.3. Ny behandling av avslått søknad:

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et registernummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal det betales halvt gebyr dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag.

(Kommer ny søknad på et senere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr).

Pkt 7

Andre gebyrer i forbindelse med kart og oppmåling

- a) Gebyr for ajourføring av målebrev: kr 1.225,- (1.189,-)
- b) Gebyr for kartforretning over punktfeste: kr 2.460,- (2.388,-)
- c) Gebyr for kopi av målebrev:
For bekreftet kopi av målebrev betales vanlig kopipris.
For nyskrevet tinglysningskopi av målebrev betales: kr 490,- (477,-)
- d) Gebyr for registreringsbrev:
For utarbeidelse av registreringsbrev betales: kr 740,- (718,-)
Berører den enkelte sak flere registreringsnummer kommer det et tillegg på: kr 165,- (161,-)
- e) Gebyr for utskrift av situasjonskart: kr 50,- (50,-)
- f) Gebyr for kart- og delingsforretning over større sammenhengende arealer
For kart- og delingsforretninger over større sammenhengende parseller/eiendommer til landbruks-, allmenne fritids- og andre allmenntilgode formål, betales et grunnbeløp på kr 1.640,- i kontorarbeid, samt et markarbeidet (bestyring, måling) beregnes anvendt tid (1.591,-) (se pkt. h).
- g) Gebyr når oppmålingsmyndigheten og annen instans foretar arbeidsfordelingen

For oppmålingsmyndighetens klargjøring og registreringsarbeid beregnes	50 % av totalgebyr
For innkalling og avholdelse av forretning beregnes	20 % av totalgebyr
For merking og merkemateriell beregnes	10 % av totalgebyr
For måling, beregning og uttegning beregnes	30 % av totalgebyr

- h) Gebyr beregnet på grunnlag av anvendt tid:

Gebyr for andre arbeider etter delingsloven som ikke kan beregnes etter de foranstående satser, beregnes på grunnlag av anvendt tid.

Timepris for landmåler:	kr 450,- (437,-)
Timepris for assistent:	kr 265,- (257,-)

- i) Betalingsbestemmelser:
Alle gebyrer skal betales til kommunekassereren etter regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten.

Betalingen skjer etter det regulativ og de satser som gjelder på rekvisisjonspunktet, også tinglysningsgebyret.

Betaling innkreves når målebrev eller registreringsbrev sendes til tinglysning eller meldes GAB.

Gebyratsene inkluderer hjelpemannskap, bilgodtgjørelse, administrasjonsutgifter og merking av grenser.

Utgifter til merkemateriell er inkludert i gebyret.

Tinglysningsgebyr påplusses gebyret.

Endring av gebyrforskriftene fremmes gjennom oppmålingsmyndigheten i kommunen.

Alle priser er eksklusive m.v.a.

Pkt 8

Husleiesatser

Husleie for kommunale boliger økes med 1,55 % fra 1. januar 2012 (indeksreguleres).

Pkt 9

Eiendomsskatt

Eiendomsskatt på verker og bruk videreføres med 7 ‰ fra 1. januar 2012 (som i 2011).

Pkt 10

Barnehagesatser

Foreldrebetalingssatser i barnehagene fra 1. januar 2012:

Grimsby barnehage Åpningstid 55 timer pr. uke, 11 mnd. Pris pr. mnd. mat/drikke <u>ikke</u> inkl.				
Plasstørrelse	2009	2010	2011	2012
100 %	2.330	2.330	2.330	2.330
80 %	1.980	1.980	1.980	1.980
70 %	1.750	1.750	1.750	1.750
60 %	1.510	1.510	1.510	1.510
50 %	1.280	1.280	1.280	1.280
40 %	1.050	1.050	1.050	1.050

Søskenmoderasjon for den kommunale barnehage:

Søskenmoderasjon er for barn nr. 2 – 30 % og for barn nr. 3 – 50 %. Søskenmoderasjon gjelder også når en har barn i flere barnehager i kommunen.

Pkt 11

Skolefritidsordning

Brukerbetaling – skolefritidsordningen fra 1. januar 2012

Brukerbetaling	2009	2010	2011	2012
Over 20 t	1.710	1.710	1.710	1.710
15-20 t	1.386	1.386	1.386	1.386
Under 15 t	1.040	1.040	1.040	1.040

Pkt 12

Matpenger i barnehage og skolefritidsordning

Virksomhetslederne i Grimsby Barnehage og skolefritidsordningen gis fullmakt til i samråd med foreldrene å fastsette nivået på matpenger i den kommunale barnehagen og skolefritidsordningen.

Pkt 13

Omsorg

Betalingsatser omsorgstjenester fra 1.januar 2012

a) Hjemmehjelp

Nettoinntekt: Antall G	G omregnet	Timepris	Pr. mnd/abb	Pr. år	Tariff
Inntil 2 G	140.512		165 (165)	1.980 (1.980)	2.161
2 – 3 G	145.763 - 218.643	Kr 225,- (200) Inntil 3 t.	675 (600)	8.100 (7.200)	2.152
3 – 4 G	218.655 - 291.524	Kr 225,- (200) Inntil 6 t.	1.350 (1200)	16.200 (14.400)	2.153
4 – 5 G	291.525 - 364.405	Kr 225,- (200) Inntil 8 t.	1.800 (1.600)	21.600 (19.200)	2.154
5 G -	364.406	Kr 225,- (200) Inntil 10 t.	2.250 (2.000)	27.000 (24.000)	2.155

Summer i () indikerer gjeldende satser.

Abonnement for de som tjener inntil 2 G er 165,-

Inntekt over 2 G beregnes kostnaden etter selvkostprinsippet.

Beregning av faktisk medgått tid til praktisk bistand x timesats vurderes hver måned opp mot abonnementsatsen, slik at brukeren får det rimeligste alternativet.

b) Trygghetsalarm:

Montering: 350,- (350)

Mnd: 200,- (180)

c) Dagavdelingen:

Dagopphold m/mat: 125,- (110,-)
Dagopphold m/mat og transport: 160,- (145,-)

d) Kantine

Matpriser i kantina ved MBSS økes tilsvarende pris stigning på innkjøp av matvarer.

Pkt 14

Kommunal kompetanse

Salg av kommunal kompetanse utfaktureres med kr 450,- pr. time ekskl. mva. Kommunal kompetanse av lengre varighet utfaktureres til selvkost (kr 350,- i 2011).

Pkt 15

Fond

Det avsettes og brukes av fond i samsvar med rådmannens forslag.

Pkt 16

Låneopptak

Marker kommune tar opp følgende lån i 2012:

Kloakkledningsnett	kr	1 300 000
Renseanlegg Svendsbykrysset	kr	800 000
Kunstgressbane (ubrukte.lån)	kr	998 000
IKT	kr	400 000
ENØK-tiltak (komm.bygg)	kr	3 200 000
Naturfagrom Marker skole	kr	100 000
Sum	kr	6 798 000

I tillegg til dette kommer 2,0 mill. kroner som lån til videreutlån fra Husbanken

Pkt 17

Driftstilskudd til ikke-kommunale barnehager

- a) Driftstilskudd til ikke kommunale barnehager 2012 fastsettes ut fra rådmannens forslag om sommerstengt ved Grimsby barnehage i 4 uker slik, satser for 2011 i ():

	Driftskostnader	Kapitalkostnader	Totalt
Små barn 0-2 år pr heltidsplass	143.237 (141.222)	7.800 (7.800)	151.037 (149.022)
Store barn 3-6 år pr heltidsplass	67.207 (67.050)	7.800 (7.800)	75.007 (74.850)

- b) Ved tilleggsbevilgninger til kommunale barnehager gjennom året, beregnes dette i tillegg til satsene, slik at private barnehager også får økt sitt tilskudd. Dette inkluderer

lønnsoppgjøret. Ved regnskapsavleggelse skal det kontrolleres om eventuelle avvik mellom budsjett og regnskap gir grunnlag for endring i tilskudd i henhold til forskriften. Rådmannen foretar de nødvendige justeringene som følge av dette.

- c) De ikke-kommunale barnehagene mottar den prosentvise økningen i minimumsforpliktelsen som er fastsatt i statsbudsjettet til 91 % fra 1.januar og 92 % fra 1. august 2012.
- d) De private barnehagene får dekket reduksjon i foreldrebetaling knyttet til søskenmoderasjon i henhold til § 1 i forskrift om foreldrebetaling i barnehager.

Pkt 18

Utbytte

Utbytte fra Østfold Energi er lagt inn i driftsbudsjettet for 2012 og de øvrige årene i planperioden med 1.0 mill. kroner.

Pkt 19

Kirkeformål

Marker Kirkelige fellesråd får overført kr 2.965.000 for 2012. Dette tilsvarer en økning på kr 120.000 fra 2011.

Pkt 20

Festeavgift gravplasser

Festeavgift for gravplasser settes til kr 130 pr år (125 i 2011).

Pkt 21

Vedlikeholdsfond

Fra og med regnskapsavlutningen for 2012 søkes avsatt inntil 10 % av leieinntektene fra kommunal eiendom til eget vedlikeholdsfond for kommunale bygninger. Ytterligere økning av dette vurderes ved seinere årlig rullering av økonomiplanen.

Pkt 22

Budsjettskjemaer

Rådmann får fullmakt til å tilpasse alle obligatoriske budsjettskjemaer i samsvar med kommunestyrets endelige budsjettvedtak.

Behandling i formannskapet:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.
Representantene stiller seg fritt til videre behandling av saken.

Behandling i kommunestyret:

Uttalelser fra Samarbeidsutvalget ved Marker skole, Utdanningsforbundet Marker og Fagforbundet Marker HTV ble delt ut.

Rådmannen justerer innstillingen i pkt. 17, 1. setning:

- a) Driftstilskudd til ikke kommunale barnehager 2012 fastsettes ut fra rådmannens forslag slik:

	Driftskostnader	Kapitalkostnader	Totalt
Små barn 0-2 år pr heltidsplass	143.237 (141.222)	7.800 (7.800)	151.037 (149.022)
Store barn 3-6 år pr heltidsplass	67.207 (67.050)	7.800 (7.800)	75.007 (74.850)

- b) Ved tilleggsbevilgninger til kommunale barnehager gjennom året, beregnes dette i tillegg til satsene, slik at private barnehager også får økt sitt tilskudd. Dette inkluderer lønnsoppgjøret. Ved regnskapsavleggelse skal det kontrolleres om eventuelle avvik mellom budsjett og regnskap gir grunnlag for endring i tilskudd i henhold til forskriften. Rådmannen foretar de nødvendige justeringene som følge av dette.
- c) De ikke-kommunale barnehagene mottar den prosentvise økningen i minimumsforpliktelsen som er fastsatt i statsbudsjettet til 91 % fra 1.januar og 92 % fra 1. august 2012.
- d) De private barnehagene får dekket reduksjon i foreldrebetaling knyttet til søskenmoderasjon i henhold til § 1 i forskrift om foreldrebetaling i barnehager.

Arbeiderpartiet og Kristelig Folkeparti fremmet følgende forslag:

Nye investeringer:

- *Til videreføring av sentrumsplan med bl.a. opparbeidelse av forhøyde gangfelt i Storgata og forskjønning av rådhusplass og inngangen av rådhuset, kr. 300.000,-*
- *Til utdeling etter søknad til frivillige lag og foreninger for barn og ungdom gjennom kulturkontoret, kr. 100.000,-*
- *Til investeringsmidler for Marker ungdomsråd, kr 25.000,-.*

Investeringene forutsettes inndekt ved at Marker kommune avsetter kr 425.000,- mindre til disposisjonsfond.

Marker Senterparti fremmet følgende endringsforslag:

1. Kontingent til Utmarkskommunenes sammenslutning (USS)

Marker kommune melder seg inn i USS. Det settes av 37.500 til kontingent i 2012 og tilsvarende i påfølgende år i økonomiplanen.

2. Bredbåndsfond.

- a) Det settes av kr 100.000,- i 2012 til eget fond for utbygging av fiberbasert bredbånd. Det settes også av midler i påfølgende år i økonomiplanen, fortrinnsvis med en opptrapping av beløpets størrelse.
- b) Administrasjonen gis i oppdrag å utrede og utarbeide forslag til retningslinjer for kommunal støtte til aktører som ønsker å bygge ut fiberbasert bredbånd i sitt område.

- c) Kommunen tar initiativ overfor fylkeskommunen for et samarbeid om bredbåndsutbygging i kommunen.
- 3. SKO-2012-1 – Vikarmidler til skolen.**
Vikarmidlene til skolen økes med 164.000 i 2012, med en opptrapping i økonomiplanen opp til 546.000,- i 2015
- 4. KF-2-2012 – Tilskudd til lag og foreninger.**
a) Tilskudd til lag og foreninger økes med 30.000,- i 2012.
b) Administrasjonen bes gi kommunestyret en gjennomgang av ordningen slik den fungerer i dag, med utviklingstrekk. Administrasjonen utreder også alternative måter kommunen kan støtte lag og foreninger i kommunen på – det være seg økonomisk eller på andre måter.
- 5. FH-2012-1 Helsesøster 10% stilling**
Det settes av kr 52.000,- i 2012 og påfølgende år for en styrking av helsesøstertjenesten med 10% stilling.
- 6. PM12-4 - Vedlikehold av lekeplasser.**
Det settes av kr 50.000,- i 2012 og kr 50.000,- i 2013 for vedlikehold av lekeplasser.
- 7. PM12-5 – Tilrettelegging for friluftsliv.**
Det settes av kr. 50.000,- i 2013, 2014 og 2015 til videreutvikle tilbudet med tilrettelagte områder i vassdraget og fjellaområde.
- 8. KF-3-2012 – Lydanlegg i storesalen.**
Det settes av kr 100.000,- for 2013 i økonomiplanen til nytt lydanlegg i storesalen.
- 9. Kommunal spes.ped-stilling for barnehager og skole.**
Det settes av kr 273.000,- i 2012 og påfølgende år til en halv stilling spesialpedagog.
- 10. Drift av Marker svømmehall**
Dekning av reisekostnader kr 30.000,- settes av til evt. dekning av utgifter til reisekostnader til Østfoldbadet til de brukere som har behov for det.
- 11. OMS-2012-8 Salg av plasser til andre kommuner.**
Inntekt for salg av plasser settes til 1.500.000,- i 2012.
12. Det avsettes 2.280.500 til disposisjonsfond.

Votering

Endringsforslag fra Senterpartiet:

Pkt. 1: 6 mot 19 stemmer.

Pkt. 2: 6 mot 19 stemmer

Pkt. 3: 6 mot 19 stemmer

Pkt. 4a) trekkes

Pkt. 4b: 6 mot 19 stemmer

Pkt. 5: 9 mot 16 stemmer

Pkt. 6: 6 mot 19 stemmer

Pkt. 7: 6 mot 19 stemmer

Pkt. 8: 6 mot 19 stemmer
Pkt. 9: 6 mot 19 stemmer
Pkt. 10: 6 mot 19 stemmer
Pkt. 11: trekkes
Pkt. 12; Endres som følge av vedtak.

Endringsforslag fra AP/Krf:
Kulepunkt 1: Enstemmig vedtatt.
Kulepunkt 2: Enstemmig vedtatt
Kulepunkt 3: Enstemmig vedtatt
Siste setning: Enstemmig vedtatt.

Rådmannens innstilling pkt. 1 – 22 : Enstemmig vedtatt.

Vedtak i kommunestyret:

Pkt 1

Driftsbudsjett

Rådmannens forslag til driftsbudsjett for 2012 vedtas med de brutto og netto driftsrammer som følger vedlagte budsjettskjema 1A og budsjettskjema 1B.

Virksomhetene kan fritt disponere vedtatte netto driftrammer innenfor den myndighet som er gitt i det til enhver tid gjeldende delegeringsreglement og økonomireglement.

Pkt 2

Investeringsbudsjett

Rådmannens forslag til investeringsbudsjett for 2012 vedtas med de brutto og netto investeringsrammer som følger av vedlagte budsjettskjema 2A og budsjettskjema 2B.

Pkt 3

Økonomiplan

Rådmannens forslag til økonomiplan for årene 2012 til og med 2015 vedtas.

Pkt 4

Marginavsetning

Marker kommune vedtar marginavsetning på 12 % fra 01.januar 2012 (uendret fra 2011).

Pkt 5

Kommunale avgifter/gebyr/egenbetalinger for 2012

Kapitlene vann, avløp, rensing, slam, renovasjon og feiing skal være selvfinansierende.

Avgift/Gebyr	2009	2010	2011	2012
Vann, fastavgift	470,00	650,00	650,00	650,00
Vann, pr. m ³	9,50	11,00	11,00	10,75
Kloakk, fastavgift	815,00	900,00	900,00	900,00
Kloakk, pr. m ³	17,00	18,00	18,00	20,00
Tømmeavgift, kloakkrenseanlegget	60,00	65,00	65,00	70,00

Vann:				
Tilknytningsavg. for enebolig, selveid leilighet og annen selvstendig boligenhet der det betales refusjon for grunnlagsinvesteringer for vann og kloakkanlegg	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Tilsvarende boliger i øvrige områder	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Tilknytningsavg. for industri og annen bebyggelse (pr m ² brutto gulvflate)	25,00	25,00	25,00	25,00
Kloakk:				
Tilknytningsavg. for enebolig, selveid leilighet og annen selvstendig boligenhet der det betales refusjon for grunnlagsinvesteringer for vann og kloakkanlegg	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Tilsvarende boliger i øvrige områder	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Tilknytningsavgift for industri og annen bebyggelse (pr m ² brutto gulvflate)	25,00	25,00	25,00	25,00
Renovasjon:				
Pr. husstand	2.000,00	2.200,00	2.000,00	1.700,00
800 l. Container	15.750,00	16.000,00	15.750,00	13.000,00
Hytter	850,00	900,00	1.000,00	900,00
Feieavgift:	275,00	300,00	300,00	300,00
Byggesaksgebyrer				
For behandling av søknader/tilsyn pr. ny boligenhet	5.250,00	5.400,00	5.500,00	6.000,00
pr. ny hytte	5.250,00	5.400,00	5.500,00	6.000,00
For behandling av søknader uten ansvarsrett, og mindre byggearebider etter §§ 86a	650,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
For behandling av meldingssaker etter §§ 81 b < 1.000 kvm	1.250,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
> 1.000 kvm				2.600,00
tillegg for husdyrrom				500,00
For behandling av søknader/tilsyn med arbeider § 93 (ikke meldingstiltak) betales gebyr etter grunnflate, Areal i m ²		pris pr m ²	pris pr m ²	pris pr m ²
0 - 50		30,00	30,00	30,00
50- 200		27,00	27,00	27,00
200-400		24,00	24,00	24,00
400-600		22,00	22,00	22,00
600-		20,00	20,00	20,00
For søknadspliktige tilbygg på hytter betales 35,- kr/m ²				
For enklere bygg som for eksempel				

industribygg, lagerbygg, (evt. søknadspåklagte driftsbygninger) og hovedombygging betales 50 % gebyr				
For hver etasje over og under betales ett tillegg på 50 % av grunnarealtaksten				
Minstepris, nybygg				5.500,00
Minstepris, tilbygg				1.000,00
For behandling av søknader/tilsyn med arbeider som ikke kan måles etter grunnflate, f.eks forstøtningsmur, innhegning, skilt eller bruksendring er gebyret for hvert tilfelle	650,00	750,00	1.000,00	1.000,00
For behandling av søknad om utslippstillatelse	2.500,00	2.750,00	2.750,00	3.000,00
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr – spredt avløp	300,00	350,00	350,00	350,00
Tilleggssøknad, mindre dispensasjoner, ufullstendige søknader og oversendelse til andre myndigheter, samt andre gjøremål som ikke dekkes under foranstående pkt.	650,00	650,00	750,00	750,00
Dispensasjoner og søknader som krever oversendelse til andre myndigheter for høring	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Dersom arbeid igangsettes før godkjenning, rammetillatelse eller igangsettingstillatelse er gitt, kan det ilegges et tilleggsgebyr på 100 % av fullt behandlingsgebyr og minimum . Overtredelsesgebyr kan ilegges i henhold til PBL.	650,00	750,00	750,00	1.000,00
For behandling av detaljregulering (reguleringsplan) betales (inkludert direkte kostnader)	15.750,00	16.000,00	17.000,00	17.000,00
For mindre reguleringsendringer betales	1.200,00	1.250,00	1.500,00	1.500,00
For behandling av søknad om seksjonering av eiendom betales 3 ganger rettsgebyr uten befarung, og 5 ganger rettsgebyr med befarung (rettsgebyret er fra 01.07.09 kr 860,-).				
Ansvarsrett sentralt godkjent foretak		155,00	250,00	250,00
” 1 gangs lokal godkjenning		855,00	850,00	850,00
” senere lokal godkjenning		455,00	450,00	450,00
Søknad om tillatelse til riving for bygg uten behov for høring				500,00
bygg der vernemyndigheter må uttale seg				1.500,00

Pkt 6

Gebyr for oppmålingsarbeider

Gebyret regulert i forhold til Statens Kartverks indekstabell for kart- og oppmålingsarbeider. Alle priser er eksklusive m.v.a.

D.1. Oppretting av matrikkelenhet

D.1.1. Oppretting av grunneiendom og festegrunn og matrikulering av

eksisterende umatrikulert grunn:

Areal i m ² :	Pris:	
0 – 1000	kr 6.500,-	
1001 – 3000	kr 11.500,-	
3001 – 5000	kr 15.000,-	
5001 – 20.000	kr 1.250,-	pr. påbegynt da.
20.001 – 100.000	kr 630,-	pr. påbegynt da.
Over 100.001	kr 420,-	pr. påbegynt da.

Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensede tomter som er rekvirert av samme rekvirent, gis følgende reduksjoner i gebyr pr. sak:

Antall saker:	Reduksjon %:
6 - 10	10 %
11 - 25	15 %
26 og flere	20 %

D.1.2. Oppretting (oppmåling) av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av tilleggsareal pr. eierseksjon:

Areal i m ² :	Pris:	
0 – 50	kr 4.254,-	
51 – 250	kr 6.386,-	
251 – 2000	kr 8.508,-	
Over 2001	kr 851,-	pr. påbegynt da.

D.1.3. Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom

Volum i m ³ :	Pris:	
0 – 2000	kr 17.250,-	
2001 – 20.000	kr 1.702,-	pr. påbegynt 1000 m ³
Over 20.001	kr 851,-	pr. påbegynt 1000 m ³

D.1.4. Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Timesats er kr 666,-

D.2. Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til D.1.1, D.1.3 og D.1.4. (Tidligere midlertidig forretning) kr. 2.973,-
I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning.

D.2.1. Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter D.1 og D.2.

D.3. Grensejustering

D.3.1. Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justering.

Areal i m ² :	Pris
0 - 250	kr 6.386,-
251 - 500	kr 8.508,-

D.3.2. Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men maksimal grense settes til 1000 m³

Volum i m ³ :	Pris
0 - 250	kr 8.508,-
251 - 1.000	kr 10.640,-

D.4. Arealoverføring

D.4.1. Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift:

Areal i m ² :	Pris
0 - 250	kr 10.250,-
251 - 500	kr 12.813,-

Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m² medfører en økning av gebyret på kr. 2.563,-

D.4.2. Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, -ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.:

Volum i m ³ :	Pris
0 - 250	kr 12.813,-
251 - 500	kr 15.375,-

Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m³ medfører en økning av gebyret på kr. 769,-

D.5. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning:

For inntil 2 punkter:	kr 3.588,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt:	kr 461,-

- D.6. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter:

For inntil 2 punkter:	kr 6.150,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt:	kr 2.050,-

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid. Timesats er kr 666,-

- D.7. Urimelig gebyr:

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

- D.8. Utstedelse av matrikkelbrev:

Matrikkelbrev inntil 10 sider: kr 175,-

Matrikkelbrev over 10 sider: kr 350,-

Endring av maksimalsatsene reguleres av Statens Kartverk i takt med årlig kostnadsutvikling.

- E.1. Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom

a. Sak som krever befaring: fem rettsgebyr

b. Sak som ikke krever befaring: tre rettsgebyr

- E.2. Utarbeiding av målebrev for grunnareal som inngår i en seksjon

Gebyr fastsettes etter reglene i kapittel D.1.2.

- E.3. Ny behandling av avslått søknad:

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et registernummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal det betales halvt gebyr dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag.

(Kommer ny søknad på et senere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr).

Pkt 7

Andre gebyrer i forbindelse med kart og oppmåling

j) Gebyr for ajourføring av målebrev: kr 1.225,- (1.189,-)

k) Gebyr for kartforretning over punktfeste: kr 2.460,- (2.388,-)

l) Gebyr for kopi av målebrev:

For bekreftet kopi av målebrev betales vanlig kopipris.

For nyskrevet tinglysningskopi av målebrev betales: kr 490,- (477,-)

m) Gebyr for registreringsbrev:

For utarbeidelse av registreringsbrev betales: kr 740,- (718,-)

Berører den enkelte sak flere registreringsnummer kommer det et tillegg på: kr 165,- (161,-)

n) Gebyr for utskrift av situasjonskart: kr 50,- (50,-)

o) Gebyr for kart- og delingsforretning over større sammenhengende arealer

For kart- og delingsforretninger over større sammenhengende parseller/eiendommer til landbruks-, allmenne fritids- og andre allmennyttige formål, betales et grunnbeløp på kr 1.640,- i kontorarbeid, samt et markarbeidet (bestyring, måling) beregnes anvendt tid (1.591,-) (se pkt. h).

p) Gebyr når oppmålingsmyndigheten og annen instans foretar arbeidsfordelingen

For oppmålingsmyndighetens klargjøring og registreringsarbeid beregnes	50 % av totalgebyr
For innkalling og avholdelse av forretning beregnes	20 % av totalgebyr
For merking og merkemateriell beregnes	10 % av totalgebyr
For måling, beregning og uttegning beregnes	30 % av totalgebyr

q) Gebyr beregnet på grunnlag av anvendt tid:

Gebyr for andre arbeider etter delingsloven som ikke kan beregnes etter de foranstående satser, beregnes på grunnlag av anvendt tid.

Timepris for landmåler:	kr 450,- (437,-)
Timepris for assistent:	kr 265,- (257,-)

r) Betalingsbestemmelser:

Alle gebyrer skal betales til kommunekassereren etter regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten.

Betalingen skjer etter det regulativ og de satser som gjelder på rekvisisjonspunktet, også tinglysningsgebyret.

Betaling innkreves når målebrev eller registreringsbrev sendes til tinglysning eller meldes GAB.

Gebyrsatsene inkluderer hjelpemannskap, bilgodtgjørelse, administrasjonsutgifter og merking av grenser.

Utgifter til merkemateriell er inkludert i gebyret.

Tinglysningsgebyr påplusses gebyret.

Endring av gebyrforskriftene fremmes gjennom oppmålingsmyndigheten i kommunen.

Alle priser er eksklusive m.v.a.

Pkt 8

Husleiesatser

Husleie for kommunale boliger økes med 1,55 % fra 1. januar 2012 (indeksreguleres).

Pkt 9

Eiendomsskatt

Eiendomsskatt på verker og bruk videreføres med 7 % fra 1. januar 2012 (som i 2011).

Pkt 10

Barnehagesatser

Foreldrebetalingssatser i barnehagene fra 1. januar 2012:

Grimsby barnehage Åpningstid 55 timer pr. uke, 11 mnd. Pris pr. mnd. mat/drikke <u>ikke</u> inkl.				
Plasstørrelse	2009	2010	2011	2012
100 %	2.330	2.330	2.330	2.330
80 %	1.980	1.980	1.980	1.980
70 %	1.750	1.750	1.750	1.750
60 %	1.510	1.510	1.510	1.510
50 %	1.280	1.280	1.280	1.280
40 %	1.050	1.050	1.050	1.050

Søskenmoderasjon for den kommunale barnehage:

Søskenmoderasjon er for barn nr. 2 – 30 % og for barn nr. 3 – 50 %. Søskenmoderasjon gjelder også når en har barn i flere barnehager i kommunen.

Pkt 11

Skolefritidsordning

Brukerbetaling – skolefritidsordningen fra 1. januar 2012

Brukerbetaling	2009	2010	2011	2012
Over 20 t	1.710	1.710	1.710	1.710
15-20 t	1.386	1.386	1.386	1.386
Under 15 t	1.040	1.040	1.040	1.040

Pkt 12

Matpenger i barnehage og skolefritidsordning

Virksomhetslederne i Grimsby Barnehage og skolefritidsordningen gis fullmakt til i samråd med foreldrene å fastsette nivået på matpenger i den kommunale barnehagen og skolefritidsordningen.

Pkt 13

Omsorg

Betalingssatser omsorgstjenester fra 1.januar 2012

a) Hjemmehjelp

Nettoinntekt: Antall G	G omregnet	Timepris	Pr. mnd/abb	Pr. år	Tariff
Inntil 2 G	140.512		165 (165)	1.980 (1.980)	2.161
2 – 3 G	145.763 - 218.643	Kr 225,- (200) Inntil 3 t.	675 (600)	8.100 (7.200)	2.152
3 – 4 G	218.655 - 291.524	Kr 225,- (200) Inntil 6 t.	1.350 (1200)	16.200 (14.400)	2.153
4 – 5 G	291.525 - 364.405	Kr 225,- (200) Inntil 8 t.	1.800 (1.600)	21.600 (19.200)	2.154
5 G -	364.406	Kr 225,- (200) Inntil 10 t.	2.250 (2.000)	27.000 (24.000)	2.155

Summer i () indikerer gjeldende satser.

Abonnement for de som tjener inntil 2 G er 165,-
Inntekt over 2 G beregnes kostnaden etter selvkostprinsippet.

Beregning av faktisk medgått tid til praktisk bistand x timesats vurderes hver måned opp mot abonnementssatsen, slik at brukeren får det rimeligste alternativet.

b) Trygghetsalarm:

Montering: 350,- (350)

Mnd: 200,- (180)

c) Dagavdelingen:

Dagopphold m/mat: 125,- (110,-)

Dagopphold m/mat og transport: 160,- (145,-)

d) Kantine

Matpriser i kantina ved MBSS økes tilsvarende pris stigning på innkjøp av matvarer.

Pkt 14

Kommunal kompetanse

Salg av kommunal kompetanse utfaktureres med kr 450,- pr. time ekskl. mva. Kommunal kompetanse av lengre varighet utfaktureres til selvkost (kr 350,- i 2011).

Pkt 15

Fond

Det avsettes og brukes av fond i samsvar med rådmannens forslag.

Pkt 16

Låneopptak

Marker kommune tar opp følgende lån i 2012:

Kloakkledningsnett	kr	1 300 000
Renseanlegg Svendsbykrysset	kr	800 000
Kunstgressbane (ubrukte.lån)	kr	998 000
IKT	kr	400 000
ENØK-tiltak (komm.bygg)	kr	3 200 000
Naturfagrom Marker skole	kr	100 000
Sum	kr	6 798 000

I tillegg til dette kommer 2,0 mill. kroner som lån til videre utlån fra Husbanken

Pkt 17

Driftstilskudd til ikke-kommunale barnehager

- a) Driftstilskudd til ikke kommunale barnehager 2012 fastsettes ut fra rådmannens forslag slik, satser for 2011 i ():

	Driftskostnader	Kapitalkostnader	Totalt
Små barn 0-2 år pr heltidsplass	143.237 (141.222)	7.800 (7.800)	151.037 (149.022)
Store barn 3-6 år pr heltidsplass	67.207 (67.050)	7.800 (7.800)	75.007 (74.850)

- b) Ved tilleggsbevilgninger til kommunale barnehager gjennom året, beregnes dette i tillegg til satsene, slik at private barnehager også får økt sitt tilskudd. Dette inkluderer lønnsoppgjøret. Ved regnskapsavleggelse skal det kontrolleres om eventuelle avvik mellom budsjett og regnskap gir grunnlag for endring i tilskudd i henhold til > forskriften. Rådmannen foretar de nødvendige justeringene som følge av dette.
- b) De ikke-kommunale barnehagene mottar den prosentvise økningen i minimumsforpliktelsen som er fastsatt i statsbudsjettet til 91 % fra 1.januar og 92 % fra 1. august 2012.
- c) De private barnehagene får dekket reduksjon i foreldrebetaling knyttet til søskenmoderasjon i henhold til § 1 i forskrift om foreldrebetaling i barnehager.

Pkt 18

Utbytte

Utbytte fra Østfold Energi er lagt inn i driftsbudsjettet for 2012 og de øvrige årene i planperioden med 1.0 mill. kroner.

Pkt 19

Kirkeformål

Marker Kirkelige fellestråd får overført kr 2.965.000 for 2012. Dette tilsvarer en økning på kr 120.000 fra 2011.

Pkt 20

Festeavgift gravplasser

Festeavgift for gravplasser settes til kr 130 pr år (125 i 2011).

Pkt 21

Vedlikeholdsfond

Fra og med regnskapsavlutningen for 2012 søkes avsatt inntil 10 % av leieinntektene fra kommunal eiendom til eget vedlikeholdsfond for kommunale bygninger. Ytterligere økning av dette vurderes ved seinere årlig rullering av økonomiplanen.

Pkt 22

Budsjettskjemaer

Rådmann får fullmakt til å tilpasse alle obligatoriske budsjettskjemaer i samsvar med kommunestyrets endelige budsjettvedtak.

Nye investeringer:

- Til videreføring av sentrumsplan med bl.a. opparbeidelse av forhøyde gangfelt i Storgata og forskjøning av rådhusplass og inngangen av rådhuset, kr. 300.000,-
- Til utdeling etter søknad til frivillige lag og foreninger for barn og ungdom gjennom kulturkontoret, kr. 100.000,-
- Til investeringsmidler for Marker ungdomsråd, kr 25.000,-.

Investeringene forutsettes inndekt ved at Marker kommune avsetter kr 425.000,- mindre til disposisjonsfond.

66/11

Eventuell spørretime

Ingen spørsmål ble stilt.