



Møteinnkalling

Utvalg: FORMANNSKAPET
Møtested: Rådhuset, formannskapssalen
Møtedato: 06.12.2012
Tidspunkt: 18.30

Forfall meldes på tlf 45406516 eller hanne.beate.vigen.hattestad@marker.kommune.no til , som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Saksnr. **Arkivsaksnr.**
 Innhold

- | | |
|----------|---|
| PS 83/12 | 12/752
Godkjenning av protokoll |
| PS 84/12 | 10/323
Fortsatt utleie av del av eiendommen gnr. 90 bnr. 306 i Marker til Reidar Søby |
| PS 85/12 | 12/746
Husordensregler for eneboligene og leilighetene på Ørjetun |
| PS 86/12 | 12/38
Budsjettjustering, kommunalt tilskudd til ikke-kommunale barnehager 2012 |
| PS 87/12 | 12/626
Stilling som økonomimedarbeider innen virksomhet omsorg |
| PS 88/12 | 12/701
Delegering av kompetanse til å begjære tvangsfullbyrdelse |
| PS 89/12 | 12/116
Evalueringsprosjekt mellom Mossregionen, Østfold Sykehus og Indre Østfold kommuner |
| PS 90/12 | 12/636
Ruskonsulent i Marker kommune |
| PS 91/12 | 12/709
Vurdering av behov for spesialpedagogstilling for barnehagene i Marker |

- PS 92/12 12/737
Salg av plasser til Eidsberg kommune
- PS 93/12 12/738
Brukerstyrt personlig assistent
- PS 94/12 12/739
Innføring av Multidosepakninger
- PS 95/12 12/554
Askim Kulturhus- søknad om driftsstøtte

Eventuelle merknader for budsjett 2013 vil bli lagt frem.

Stein Erik Lauvås
Ordfører

Eva Enkerud
rådmann



Godkjenning av protokoll

Saksnr.: 83/12	Utvalg Formannskapet	Møtedato 06.12.2012
--------------------------	--------------------------------	-------------------------------

Protokoll fra formannskapetets møt 15.11.2012 godkjennes.



Fortsatt utleie av del av eiendommen gnr. 90 bnr. 306 i Marker til Reidar Søyby

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
84/12	Formannskapet	06.12.2012

Rådmannens forslag til vedtak:

Marker formannskap godkjenner at Reidar Søyby fortsatt får leie det sydligste rommet i eiendommen gnr. 90 bnr. 306 "Solheim II" i Marker f.o.m. 1. september 2012 til og med 31. desember 2014. Gjensidig oppsigelsesfrist 3 måneder. Leiepris kr. 160,- pr. m2 pr. år.

Bakgrunn:

Ved Marker formannskaps vedtak av 9. juni 2011 (sak PS 44/11) fikk Reidar Søyby leie det sydligste rommet i eiendommen gnr. 90 bnr. 306 "Solheim II" i Marker. Adresse: Torggata 31, 1870 ØRJE. Arealet er på ca. 190 m2.

Leietiden ble fastsatt fra 01.09.2011 til 31.12.2011 og det ble gitt fri leie for dette tidsrommet.

Søyby søkte den 30. august 2011 om forlengelse av leiekontrakten på samme vilkår fram til 31. august 2012.

Formannskapet behandlet søknaden i sitt møte 24. november 2011 (sak PS 59/11) og det ble der fattet følgende enstemmige vedtak:

"Reidar Søyby's søknad om fortsatt leie av omhandlede lokale fram til og med 31. august 2012 imøtekommes. Fri leie kan dessverre ikke imøtekommes, men lokalene tilbys for en leie av kr. 150,- pr. m2 pr. år."

På dette grunnlaget ble det 8. desember 2011 opprettet en tilleggsavtale med Søyby gjeldende f.o.m. 1. januar 2012 til og med 31. august 2012. Leie pr. mnd. kr. 2.375,-.

Det er nå kommet muntlig henvendelse fra Søyby om ytterligere forlengelse av leieavtalen.

Vurdering:

Etter rådmannens vurdering kan nevnte leieavtale forlenges fram t.o.m. 31. desember 2014, idet en ikke kan se at kommunen vil være i behov for lokalene til andre formål i nevnte tidsrom. Det forutsettes dog en gjensidig oppsigelsesfrist på 3 måneder.

Det synes rimelig at husleien reguleres noe p.g.a. indeksen og rådmannen foreslår at leien fastsettes til kr. 160,- pr. m2 pr. år og at det ikke foretas regulering i leieperioden.

Konklusjon:

Rådmannen foreslår at Reidar Søyby fortsatt får leie omhandlede lokale f.o.m. 1. september 2012 til og med 31. desember 2014. Gjensidig oppsigelsesfrist 3 måneder. Leiepris kr. 160,- pr. m2 pr. år.



Husordensregler for eneboligene og leilighetene på Ørjetun

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
85/12	Formannskapet	06.12.2012

Rådmannens forslag til vedtak:

Marker formannskap godkjenner rådmannens forslag til husordensregler for eneboligene og leilighetene på Ørjetun. Disse iverksettes umiddelbart.

Bakgrunn:

Marker kommune leier i dag ut 4 eneboliger og 3 leiligheter på Ørjetun. Dette medfører at det til enhver tid oppholder seg et betydelig antall personer i boligene og på området rundt boligene. Det er ingen fast vaktmester som har tilsyn og bl.a. av den grunn er det behov for husordensregler for om mulig å holde bedre orden.

Rådmannen vil derfor foreslå at det vedtas husordensregler for både eneboligene og leilighetene og fremmer slikt forslag:

HUSORDENSREGLER FOR ENEBOLIGENE PÅ ØRJETUN *****

Husordensreglene er utarbeidet for å sikre leietakerne orden, ro og hygge i hjemmene sine.

Hver enkelt leietaker er ansvarlig for at bestemmelsene blir fulgt.

ALMINNELIGE REGLER.

Hver enkelt leietaker holder orden i og rundt eneboligen som vedkommende leier.

PARKERING.

Parkering skal skje ved eneboligen eller på tilhørende parkeringsplasser ved Ørjetun. Den skal ikke være til sjenanse for andre beboere eller besøkere.

REGLER OM RO.

Leietaker skal sørge for slik ro at naboene ikke forstyrres. Mellom kl. 23,00 og kl. 06,00 skal det være nattero. Unødvendig motordur skal unngås på søn- og helligdager.

UTEANLEGG.

Det er eierens ansvar å klippe og holde i orden felles plenanlegg. Hver enkelt holder orden på sine saker. Det som ligger igjen på fellesområde vil bli kastet uten noen form for varsel.

SØPPEL OG RENHOLD.

Søppel skal legges i container/stativ for dette, sortert etter gitte bestemmelser. Søppelavfall skal ikke kastes i klosettet.

Den enkelte leietaker må sørge for orden og renhold på sin del av uteanlegget (rundt boligen).

BANKING AV TEPPER.

Banking av tøy og tepper skal ikke skje på søn- og helligdager og for øvrig ikke slik at naboene sjeneres.

HUSDYR.

Ved husdyrhold kreves utleiers samtykke. Den som eventuelt får tillatelse til å holde husdyr må sørge for at husdyret ikke sjenerer naboene. Gjentatte klager vil kunne føre til forføyninger og i verste fall vil husdyret da måtte fjernes. Eiere av husdyr må fjerne ekskrementer etter eget husdyr.

SANITÆRANLEGGET.

Husene må til enhver tid være såpass oppvarmet at vannet i ledningene ikke fryser. Skader på rør og sanitæranlegget som skyldes dårlig oppvarming eller lignende, er leierens ansvar. *Vær obs. på at sluk kan tetne av lo og tråder ved utskylling av vaskevann. Benytt bare klosettpapir på WC og uvedkommende ting som bleier etc. må ikke kastes i toalettet.* Alle faste innredninger og utstyr behandles med forsiktighet.

FORANDRINGER I BOLIGEN.

Leier kan **ikke** uten samtykke fra utleier fjerne/erstatte lettvegger og innvendige dører.

UTEPLASS.

Uteplassen er til felles benyttelse for beboerne. Enhver er ansvarlig for å rydde etter seg. Gjenglemte saker vil bli kastet.

GENERELT.

Utleier kan når som helst foreta inspeksjon av boligen. Leieren plikter å sørge for at håndverkere/vaktmester m.v. får adgang til boligen for reparasjon eller lignende etter behov. Det må ikke foretas installasjoner eller arbeider som kan medføre verdiforringelse av boligen.

Brudd på husordensreglene kan medføre at husleieavtalen kan bli sagt opp.

HUSORDENSREGLER FOR LEILIGHETENE I ADMINISTRASJONSBYGGET PÅ ØRJETUN

Husordensreglene er utarbeidet for å sikre leietakerne orden, ro og hygge i hjemmene sine.

Hver enkelt leietaker er ansvarlig for at bestemmelsene blir fulgt.

ALMINNELIGE REGLER.

Hver enkelt leietaker holder orden i og rundt leiligheten som vedkommende leier.

PARKERING.

Parkering skal skje på anvist parkeringsplass ved Ørjetun. Parkeringen skal ikke være til sjenanse for andre beboere eller besøkere.

REGLER OM RO.

Leietaker skal sørge for slik ro at naboene ikke forstyrres. Mellom kl. 23,00 og kl. 06,00 skal det være nattero. Unødvendig motordur skal unngås på søn- og helligdager.

UTEANLEGG.

Det er eierens ansvar å klippe og holde i orden felles plenanlegg. Hver enkelt holder orden på sine saker. Det som ligger igjen på fellesområde vil bli kastet uten noen form for varsel.

SØPPEL OG RENHOLD.

Søppel skal legges i container/stativ for dette, sortert etter gitte bestemmelser. Søppelavfall skal ikke kastes i klosettet.

Den enkelte leietaker har plikt til å vaske felles gangareal hver 3. uke. Vaskeliste er oppsatt i gangen og det skal kvitteres på denne etter avsluttet vask.

BANKING AV TEPPER.

Banking av tøy og tepper skal ikke skje på søn- og helligdager og for øvrig ikke slik at naboene sjeneres.

HUSDYR.

Ved husdyrhold kreves utleiers samtykke. Den som eventuelt får tillatelse til å holde husdyr må sørge for at husdyret ikke sjenerer naboene. Gjentatte klager vil kunne føre til forføyninger og i verste fall vil husdyret da måtte fjernes. Eiere av husdyr må fjerne ekskrementer etter eget husdyr.

SANITÆRANLEGGET.

Leiligheten må til enhver tid være såpass oppvarmet at vannet i ledningene ikke fryser. Skader på rør og sanitæranlegget som skyldes dårlig oppvarming eller lignende, er leierens ansvar. *Vær obs. på at sluk kan tetne av lo og tråder ved utskylling av vaskevann. Benytt bare klosettpapir på WC og uvedkommende ting som bleier etc. må ikke kastes i toalettet.* Alle faste innredninger og utstyr behandles med forsiktighet.

FORANDRINGER I LEILIGHETEN.

Leier kan **ikke** uten samtykke fra utleier fjerne/erstatte lettvegger og innvendige dører.

UTEPLASS.

Uteplassen er til felles benyttelse for beboerne. Enhver er ansvarlig for å rydde etter seg. Gjenglemte saker vil bli kastet.

GENERELT.

Utleier kan når som helst foreta inspeksjon av leiligheten. Leieren plikter å sørge for at håndverkere/vaktmester m.v. får adgang til leiligheten for reparasjon eller lignende etter behov. Det må ikke foretas installasjoner eller arbeider som kan medføre verdiforringelse av leiligheten.

Brudd på husordensreglene kan medføre at husleieavtalen kan bli sagt opp.

Vurdering:

Rådmannen ser et klart behov for husordensregler som nevnt. Forslaget til regler er forelagt virksomhetsleder for Forvaltning, drift og vedlikehold som er enig i dette og som ikke har noen merknader til forslagene.

Konklusjon:

Foreliggende forslag til husordensregler for eneboligene og leilighetene på Ørjetun godkjennes.



Budsjettjustering, kommunalt tilskudd til ikke-kommunale barnehager 2012

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
86/12	Formannskapet	06.12.2012
/	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Driftsbudsjettet for 2012 justeres slik:

Kontonummer	Kontonavn	Opprinnelig/ Nå budsjett	Endring Utgifter	Endring Inntekter	Budsjett etter justering
1370 1800 201	Kjøp av tjenester private barnehager	7 380 000	913 000	0	8.293.000
1940 1800 201	Bruk av disposisjonsfond	0	0	-913 000	-913 000
					0
SUM		7 380 000	913 000	-913 000	

2. Stipulerte merkostnader for kommende planperiode 2012-2016 søkes innarbeidet i kommende budsjett og økonomiplan.

Bakgrunn:

Kommunestyret behandlet tilskuddsatser til de private barnehagene 2012 i k.sak 65/11 (Budsjett 2012). Her ble det fattet følgende vedtak:

”Driftstilskudd til ikke kommunale barnehager 2012 fastsettes ut fra rådmannens forslag slik, satser for 2011 i ():

	<i>Driftskostnader</i>	<i>Kapitalkostnader</i>	<i>Totalt</i>
<i>Små barn 0-2 år pr heltidsplass</i>	<i>143.237 (141.222)</i>	<i>7.800 (7.800)</i>	<i>151.037 (149.022)</i>
<i>Store barn 3-6 år pr heltidsplass</i>	<i>67.207 (67.050)</i>	<i>7.800 (7.800)</i>	<i>75.007 (74.850)</i>

Ved tilleggsbevilgninger til kommunale barnehager gjennom året, beregnes dette i tillegg til satsene, slik at private barnehager også får økt sitt tilskudd. Dette inkluderer lønnsoppgjøret. Ved regnskapsavleggelse skal det kontrolleres om eventuelle avvik mellom budsjett og regnskap gir grunnlag for endring i tilskudd i henhold til forskriften. Rådmannen foretar de nødvendige justeringene som følge av dette.

De ikke-kommunale barnehagene mottar den prosentvise økningen i minimumsforpliktelsen som er fastsatt i statsbudsjettet til 91 % fra 1.januar og 92 % fra 1. august 2012.

De private barnehagene får dekket reduksjon i foreldrebetaling knyttet til søskenmoderasjon i henhold til § 1 i forskrift om foreldrebetaling i barnehager.”

Med bakgrunn i barnetallet, sammensetning av barnegruppene og basis driftbudsjett til den kommunale barnehagen ble årets overføring i budsjettet beregnet til kr 7.260.000. I tillegg kommer egen avsetning til barn med spesielle behov slik at samlet budsjett viser kr 7.380.000.

Allerede ved telling i april ble det klart at både antall barn og sammensetningen av gruppene med større andel av små barn (små barn = større utmålt tilskudd pr barn), ville medføre at budsjettet ikke ville holde – jfr. rådmannens omtale i tertialrapportene både for 1. og 2. tertial i år. Dette forholdet forsterket seg ytterligere etter 3. telling i september. Samlet regnskapsført pliktig overføring til de ikke-kommunale barnehagene viser nå kr 8.293.000. det vi si en underdekning i forhold til budsjett på kr 913.000

Nødvendig justering for kommende år (2013) fremmes av rådmannen som del av forslag til budsjett og økonomiplan for perioden 2013 – 2016. For 2012 foreligger ikke noe vedtak om inndekning av merkostnaden – forslag om dette fremmes derfor i denne saken. Det er ikke rom for å dekke merkostnaden ved omprioriteringen innen eksisterende driftsramme. Det søkes derfor inndekning ved inntektsføring fra disposisjonsfondet.

Vurdering:

For å møte reelt posterte utgifter i form av kommunalt tilskudd til de private barnehagene for 2012, vil rådmannen be om budsjettjustering med dekning fra disposisjonsfondet slik:

Kontonummer	Kontonavn	Opprinnelig/ Nå budsjett	Endring Utgifter	Endring Inntekter	Budsjett etter justering
1370 1800 201	Kjøp av tjenester private barnehager	7 380 000	913 000	0	8.293.000
1940 1800 201	Bruk av disposisjonsfond	0	0	-913 000	-913 000
					0
SUM		7 380 000	913 000	-913 000	

Vedlegg:

- Sammendrag overføringer til ikke-kommunale barnehager 2012



Stilling som økonomimedarbeider innen virksomhet omsorg

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
64/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
87/12	Formannskapet	06.12.2012
/	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til innstilling:

Det opprettes ny 60% stilling som økonomikonsulent innen virksomhet omsorg. Denne kombineres med eksisterende 40% stilling som boligkoordinator. Utgifter til den nye stillingen dekkes over generell økning av basis driftsramme for omsorg i 2013 i samsvar med rådmannens budsjettforslag.

Bakgrunn:

Virksomhet omsorg disponerer et brutto driftsbudsjett på i underkant av 60 mill. kroner. Det vil si over ¼ av kommunens samlede brutto driftsbudsjett. Tar vi med beregnede inntekter er nettobudsjettet på ca 44 mill. kroner. Omsorg er den av virksomhetene som har størst budsjett og spiller da følgelig også en vesentlig rolle i kommunens totaløkonomi. Virksomheten har også flest ansatte – i budsjett for 2013 beregnet til 65,8 årsverk fordelt på 113 ansatte.

Målt i økonomi og antall ansatte er virksomheten å regne som en middels stor bedrift som fordrer kontinuerlig økonomisk oppfølging. Likevel er det ingen egen økonomimedarbeider for å bistå virksomhetsleder i dette arbeidet.

Det er og vil fortsatt være stort press på omsorgstjenesten i kommunen – jfr. vår befolknings-sammensetning med en stadig større andel eldre. Det er derfor grunn til å anta at utfordringene virksomheten har hatt de seinere årene med å holde budsjetttrammene bare vil øke. Utviklingen de siste årene viser dels store budsjettavvik.

Vurdering:

Som et mottiltak for fortsatt negativ økonomiutvikling, vil rådmannen foreslå at det opprettes en 60% stilling som økonomikonsulent innen virksomheten. Kostnaden ved en slik stilling vil fort kunne spare seg inn selv ved økt daglig fokus på økonomi og mer konkret både kortsiktig og langsiktig økonomisk planlegging. Med en økonomikonsulent sikrer man en jevn oppfølging og analysering av inntekter og utgifter. Oppgavene vil kunne omfatte bl.a:

- Økonomistyring, regnskapsoppfølging
- Økonomisk planlegging og intern veiledning
- Utarbeide nøkkeltall, analyser og utredninger
- Kompetanseoppbygging og fagutvikling innen arbeidsområdet

- Framskaffe, bruke og analysere data

Rådmannen ser at stilling som økonomikonsulent omsorg med fordel kan kombineres med stilling som boligkoordinator. Nåværende ressurs ved sentraladministrasjonen som omfatter boligkoordinering og startlån utgjør ca 40% stilling. I løpet av våren 2013 er det varslet ledighet i denne hjemmelen. Rådmannen ser da muligheten til å lyse ut en 100% stilling som kombinerer økonomifunksjonen ved omsorg i 60% og boligkoordinator i 40%.

Rådmannen viser til budsjettforslaget for 2013 der det er lagt inn en netto økning i netto basis driftsramme for omsorg med 0,5 mill. kroner. Dette skal være tilstrekkelig for å dekke denne 40% stillingen – jfr. - at denne trolig ikke vil være på plass før et godt stykke ut i året.

Dekning videre ut i neste planperiode fra 2014 bør vurderes som ledd i kommende ordinære konsekvensjustering av virksomhetens driftsramme.

Konklusjon:

Som ledd i å styrke økonomifunksjonen innen virksomhet omsorg opprette ny 60% stilling som økonomikonsulent i kombinasjon med eksisterende 40% stilling som boligkoordinator i rådmannens stab. Utgifter til den nye stillingen dekkes over generell økning av basis driftsramme for omsorg i 2013 i samsvar med rådmannens budsjettforslag.



Delegering av kompetanse til å begjære tvangsfullbyrdelse

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
88/12	Formannskapet	06.12.2012
/	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til innstilling:

Ordførerens kompetanse som kommunens rettslige representant til å begjære tvangsfullbyrdelse (utlegg, tvangssalg og andre tvangsforføyninger) vedrørende kommunens krav på kommunale avgifter og privatrettslige krav delegeres til skatteoppkreveren i kommunen.

Bakgrunn:

En part som ikke er en fysisk person (upersonlig rettssubjekt) – for eksempel en kommune – må ha en fysisk person til å opptre for seg i retten og bestemme hvilke prosesshandlinger som ellers skal foretas, for eksempel begjæring av tvangssalg. Den fysiske person som utøver partsrettighetene kalles lovlig stedfortreder.

Tvisteloven 2005 (trådte i kraft 01.01.08) sier om lovlig stedfortreder ved upersonlige rettssubjekter:

§ 2-3. Stedfortreder

(1) For personer som ikke er prosessdyktige, og for upersonlige rettssubjekter, ivaretar stedfortrederen alle partens rettigheter og plikter i rettssaken. En part kan bare ha én stedfortreder om gangen.

(2) For myndige personer som mangler prosessdyktighet etter § 2-2 fjerde ledd, er hjelpevergen stedfortreder.

§ 2-5. Stedfortreder for upersonlige rettssubjekter

(1) For upersonlige rettssubjekter er stedfortrederen den person som kan motta forkynnelser på vegne av rettssubjektet, jf. domstoloven § 191. Er dette flere enn én person, velger styret hvem som skal være stedfortreder.

(2) Stedfortrederen kan delegerer adgangen til å opptre som stedfortreder til en annen person som er tilsatt i rettssubjektet eller tilknyttet den delen av virksomheten som søksmålet gjelder. Slik delegering kan gjøres for én enkelt sak eller for bestemte sakstyper og må skje skriftlig. Delegeringen kan ikke begrense de rettigheter stedfortrederen skal ha etter § 2-3 første ledd.

Domstoloven § 191 første ledd sier:

§ 191. For staten er det statsministeren eller vedkommende departementschef, som tar imot forkyndelser og meddelelser; for en fylkeskommune er det fylkesordføreren; for andre kommuner er det ordføreren.

Av lovgrunnen for tvisteloven § 2-5 følger det at det er stedfortrederen, dvs. ordføreren for en kommune, som har stillingen som lovlig stedfortreder. Se også kommuneloven § 9 (3). Det betyr at alle forkyndelser og meddelelser m.v. fra domstolen skal således skje for vedkommende forvaltningsorgan v/stedfortrederen.

For skattesaker er det allerede etablert en spesialordning ved at partsstillingen utøves av den lokale skatteoppkrever når det gjelder tvangsfullbyrdelse. Ordningen må forutsetningsvis også gjelde ved tvangsfullbyrdelse av ansvarskrav etter sktbl. kapittel 16 (særlig § 16-10 til § 16-14 og § 16-20, jf § 16-1) samt § 4-1 annet ledd. For skatteoppkreverens oppgaver i skattebetalingsordningen følger det av skatteoppkreverinstruksen (2009) § 1-3 nr. 1 og 2 og langvarig forvaltnings- og domstolspraksis at posisjonen som lovlig stedfortreder kan delegeres til ansatte ved skatteoppkreverkontoret, jf. Rt. 1998 s. 152. Av tvisteloven § 2-5 annet ledd følger det generelt at stedfortrederen skriftlig kan delegere adgangen til å opptre som stedfortreder for bestemte sakstyper ”til en annen person som er tilsatt i rettssubjektet”, eksempelvis til skatteoppkreveren. Domstolene anser dette bare som delegasjon av prosessfullmakt og ikke adgang til å begjære eller iverksette tvangsfullbyrdelse. Det er svært upraktisk om ordføreren må underskrive begjæringer om utlegg eller tvangsdekning av kommunale krav.

På denne bakgrunn bør kommunestyret vedta å delegere ordførerens kompetanse som kommunens rettslige representant til å begjære tvangssalg og andre tvangsforføyninger vedrørende kommunens krav på kommunale avgifter og privatrettslige krav.

Den som er lovlig stedfortreder, eventuelt etter delegert myndighet, behøver ikke anta en prosessfullmektig, selv om det ofte vil være praktisk. Som prosessfullmektig kan foruten advokater også brukes enhver som er fast ansatt i partens tjeneste. Således kan en ansatt hos skatteoppkreveren – alternativt – opptre som prosessfullmektig i tvister om tvangsfullbyrdelse som står for tingretten og lagmannsretten, jf. også tvangsfullbyrdelsesloven § 5-1. En alminnelig prosessfullmakt gir ikke kompetanse til å undertegne rettsforlik med bindende virkning med mindre prosessfullmektigen har særskilt fullmakt til det.



Evaluering av ACT-team mellom Mosseregionen, Østfold Sykehus og Indre Østfold kommuner

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
59/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
89/12	Formannskapet Kommunestyre	06.12.2012

Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommune sin deltakelse i felles ACT team i Indre Østfold avvikles fra 01.06.13.

Frigjorte midler som følge av dette i 2013 nyttes til definansiering av opprettelse av stilling som spesialpedagogisk ressurs.

Bakgrunn:

Et ACT –team (Assertive Community Treatment) er et aktivt oppsøkende behandlingsteam som gir tjenester til mennesker med alvorlig psykisk lidelse. Det består av et tverrfaglig behandlingsspersonell med blant annet psykiater. Slike team skal operere i et område på ca 50.000 innbyggere, og Indre Østfold og Moss er derfor en region med passe antall innbyggere. Det beregnes at det er ca 1 pasient pr. 1000 innbyggere som har behov for slike tjenester. Teamet er forankret i Sykehuset Østfold, og er slik en del av samarbeidet mellom kommunene og spesialisthelsetjenesten som er tenkt i samhandlingsreformen. I første omgang er det lagt opp til et prosjekt over 4 år med statstilskudd. I tillegg vil det være en inntekt basert på poliklinisk refusjon pr. bruker som mottar tjenester, og en kommunal egenandel.

Det ble fattet vedtak i Kommunestyret 29.3.11, om å gå inn i ACT-team for Indre Østfold, med en evaluering av tiltaket innen to år. Det vil være mars neste år. Oppstarten ble ikke før på slutten av 2011, og egenandelene som kommunene betalt inn da, er satt på fond og overført til neste år, slik at vi har betalt inn på forskudd, og blir avregnet disse beløpene framover. Så selv om vi nå går inn i det tredje betalingsåret, er det ikke mer enn et års driftserfaring å vise til. Avalen som er inngått mellom partene gjelder ut 2013, som er prosjektperioden.

Det er spesielt tunge brukere med psykose, dobbeldiagnose rus/psykisk helse, suicidale og de som er mye ut og inn av institusjoner som er i målgruppen for ACT. Det er to brukere av ACT i Marker nå. Det er søkt for en tredje bruker, som det avventes svar for. Det spesielle med ACT at man har rask og lett tilgang på psykiater og annet helsepersonell på spesialistnivå. Det er spesielt de som ofte faller mellom to stoler i kommunen og spesialisthelsetjenesten, som får et bedre tilbud. Dette gir brukeren et bedre og riktigere tilbud, og gir kommunene en større trygghet på at brukeren får et bedre liv. Det avlaster også tjenestene som lege, psykisk helse og omsorg, da ACT tar et totalt ansvar og gir tett oppfølging. Kontakten med brukerne er fra både psykiatriske sykepleiere, vernepleiere og psykiater. Særlig det å ha så nær tilgang til psykiater er et viktig element, som også gir andre muligheter for oppfølging av bl.a. medikamenter.

Erfaringsuttalelser som er innhentet ute fra de som jobber med de to brukerne som er inne i ACT er udelt positive. Det blir understreket den faglige tryggheten som ACT tilfører kommunen, og at ved behov er det lettere tilgang på institusjonsplass gjennom ACT. Den vissheten fører også til ansatte i kommunen føler styrke og trygghet til å stå i tøffe og vanskelige situasjoner med brukere. Dette gjelder spesielt både psykisk helse og omsorg. Å gå ut av avtalen nå vil være svært uheldig for de brukere som nå får oppfølging. DA avtalen er undertegnet for ut året 2013, vil det måtte forhandles spesielt for å avslutte avtalen. Kontakten med brukerne er fra både psykiatriske sykepleiere, vernepleiere og psykiater. Særlig det å ha så nær tilgang til psykiater er et viktig element, som også gir andre muligheter for oppfølging av bl.a. medikamenter.

Kostnaden som er lagt inn for 2013 er kr. 163.000. Dette er beløp som kommunen kan få tilbakebetalt deler av, da egenandel fra brukerne også kommer til. Dette vil først komme fram etter årsavslutning.

Merknad fra rådmannen:

ACT teamet var et tilbud til de 7 legevaktkommunen i Indre Østfold sammen med Mosseregionen og Sykehuset Østfold. Etter politisk behandling i de 7 Indre kommunene er det kun 4 som ble med i samarbeidet. Disse 4 kommunene er Askim, Eidsberg, Spydeberg og Marker.

I underskrevet avtale er det en forutsetning at alle 7 kommunene deltar. Juridisk sett forligger det derfor ingen avtale da det kun er 4 som har underskrevet.

Det er et godt tilbud for de brukerne som benytter tilbudet. Likevel mener rådmannen at det er et dyrt tilbud for de få brukerne som benytter tilbudet.

De senere åra har det blitt styrket bemanning både innen psykisk helse og barnevern med ca. 2 stillingshjemler. Rådmann er av den formening at de tilførte nye ressursene innen familie/helse organiseres slik at tjenestetilbudet opprettholdes.

Rådmann mener derfor at tilbudet avvikles. For å få nødvendig tid til å avvikle tilbudet fra ACT-teamet vil rådmann foreslå at tilbudet avvikles fra 01.06.13.

Innsparte midler for 2013, ca. kr 80 000,-, nyttes til delefinansiering av opprettelse av stilling som spesialpedagogisk ressurs, jfr. egen sak.



Ruskonsulent i Marker kommune

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
58/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
90/12	Formannskapet Kommunestyre	06.12.2012

Rådmannens forslag til innstilling:

Ut fra en helhetlig vurdering oppretter Marker kommune ikke stilling som ruskonsulent. Oppgaver tillegges andre stillinger og avdelinger.

Bakgrunn:

Gjennom prosjekt STYRK, styrking av rustjenestekompetanse i kommunen, gjennom midler fra Fylkesmannen, er det gjort en del arbeid med å kartlegge behov for forebyggende arbeid, behov for rustjenester og behov for kompetanse. Prosjektet har ført til mer fokus på rutiner og en samordning av disse. Brukerperspektivet er blitt tydeliggjort, og det er utviklet brukergruppe kalt Fellesskapet, som bør videreføres. Styrkebaserte tilnærming til lærings- og utviklingsarbeid som AI(Appreciative Inquiry), er introdusert for ansatte i psykisk helse, omsorg og barnevern. Det er i prinsippet en relasjonell tilnærming til lærings- og endringsarbeid som gjør ansatte og ledere, barn og voksne mer bevisst på og tar i bruk sine styrker. Det er brukt for å få brukere ut av et rusmisbruk, og for å forebygge rusrelaterte eller psykiske problemer. Dette er en tilnæringsmåte som absolutt kan og bør videreutvikles videre i kommunen.

Det er i et overgripende Folkehelseperspektiv behov for forebygging av rusmiddelproblematikk. Kommunen skal til en hver tid ha en oversikt over befolkningens helseutfordringer, også de som er relatert til rus.

Det er også kommet fram mangel på kompetanse og rutiner i kommunen i forhold til rusarbeid, både i forebygging, behandling og oppfølging, og prosjektet har gitt et grunnkurs for flere ansatte i kommunen som har gitt en kompetanseheving.

I rusmiddelpolitisk handlingsplan blir det fremmet som et behov/tiltak å opprette en rusmiddelkonsulentstilling.

I statsbudsjettet for 2013 er tidligere øremerkede prosjektmidler som også Marker kommune har mottatt, lagt inn som frie inntekter i innbyggertilskuddet og ikke øremerket rusarbeid. Beløpet er kr. 621.000.

I Stortingsmelding 30 (2011 – 2012) ” Se meg” En helhetlig rusmiddelpolitikk, legger opp til et større kommunalt ansvar innenfor rusfeltet enn i dag. Økt brukermedvirkning og arbeid i forhold til pårørende og familier vil også bli mer vektlagt framover.

Vurdering:

Stillingen som rusmiddelkonsulent bør være en pådriver i kommunens rusmiddelpolitikk. Ut fra et folkehelseperspektiv skal vedkommende holde kommunen oppdatert på rusmiddelproblematikk i befolkningen. Rusfeltet er såpass stort og komplisert at en person bør ha det som spesialfelt for å holde kommunen oppdatert på myndighetenes krav, for eksempel i forhold til retningslinjer for beste anbefalte praksis, lovverk osv. Dette kan være i forhold til legemiddelassistert rehabilitering, bruk av tvangsbehandling, tidlig intervensjon og retningslinjer for ROP, rus og psykisk lidelse.

Det å ha kjennskap til hvordan kompetanse og gratis bistand til enhver tid kan innhentes, er også viktig del av stillingens oppgaver.

Ruskonsulenten skal delta i tverrfaglig samarbeide, påvirke og utvikle kompetente medarbeidere på alle nivå i kommunen i forhold til rusrelaterte oppgaver, og spesielt i forhold til unge.

Stillingen kan tillegges ansvaret for SLT arbeidet (samordning av lokale kriminalitetsforebyggende arbeid), være kommunens kontaktperson innad i kommunen og utad mellom faginstanser, Fylkesmannen, kommunens kontaktperson ved bekymring fra innbyggere, osv.

Kommunen skal til enhver tid ha oppdaterte rutiner også for arbeidet med mennesker med rusmiddelproblematikk. Direkte kontakt med brukere på både individ- og gruppenivå er aktuelle oppgaver.

Ikke minst er det viktig at en slik stilling jobber med forebygging og med tiltak overfor ungdom. Det blir samarbeid med skolene her og på videregående nivå, kultur og fritid, politi, barnevern, legekontor, NAV, helsestasjon og MOT prosjektmedarbeiderne. Også omsorg og psykisk helse blir viktig samarbeidspart.

Ruskonsulentstillingen som vil ha omfattende oppgaver, på flere nivåer og overfor flere virksomheter, bør være organisert på et overordnet plan i rådmannens stab, for å kunne ha en overgripende funksjon med påvirkningsmuligheter overfor hele kommunen.

Alternative løsninger til en slik stilling, blir at oppgavene som er nevnt må fordeles mellom forskjellige fagpersoner. Folkehelseperspektivet i forhold til rus og forebygging kan tillegges kommuneoverlegestilling. Forebyggende arbeid i forhold til barn og unge og samarbeidet med instanser som SLT, MOT, kultur, skoler, barnevern osv., kan tillegges andre stillinger som jobber i forhold til barn. En ev. ny stilling som er tiltenkt spesialpedagogisk kompetanse for barnehagebarn, kan være en slik fagstilling. Det vil selvfølgelig være lite trolig å finne fagpersoner som innehar begge kompetanseområder, men det vil kunne foregå en kompetanseoverføring fra STYRK –prosjektet.

Oppgaver som er til behandling og oppfølging i forhold til voksne, vil måtte fortsette å utføres ev psykisk helse, NAV og omsorg. Man vil da savne en stilling med mer overgripende og koordinerende funksjon, og det vil kreve en del mer samarbeid mellom de ulike grupper.

Konklusjon:

Ut fra en helhetlig vurdering vil rådmannen tilrå at Marker kommune ikke oppretter stilling som ruskonsulent. Oppgaver tillegges andre stillinger og avdelinger



Vurdering av behov for spesialpedagogstilling for barnehagene i Marker

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
60/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
91/12	Formannskapet Kommunestyre	06.12.2012

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Det tilsettes førskolelærer med minimum 90 studiepoeng spesialpedagogikk fra august 2013.
2. Utgiften for 2013 dekkes ved bruk av tidligere avsatt fond kombinert med bruk av frigjorte midler fra avviklingen av samarbeidet med ACT-teamet.
3. Finansiering av stillingen fra 2014 og videre inn i neste planperiode vurderes nærmere ved kommende konsekvensjustering av basis driftsrammer.

Bakgrunn:

Barnehagene i Marker over noen år fått økt behov for spesialpedagogisk kompetanse. Både i oppvekstplan for barn og unge i Marker kommune og barnehageplanen for Marker kommune 2011 – 2014 er tidlig innsats vektlagt. I politisk arbeidsgruppe, nedsatt av utvalg for oppvekst og omsorg, som skulle vurdere kommunens samlede barnehagetilbud, har behovet for spesialpedagog i barnehagene vært drøftet i mange sammenhenger. Også administrativt og mellom barnehagene, er det samstemmighet om at det er reelt behov for spesialpedagogisk kompetanse.

Formannskapet vedtok i møte 15.11.2012 følgende: ” Rådmann får i oppdrag å utrede behov for spes.ped stilling og legges fram for kommunestyret i desember 2012.”

Vurdering:

Vurdering av behov for spesialpedagogisk kompetanse i barnehagen:

Barnehagene trenger en person som har ansvaret for barn med vedtak. Disse barna har lovpålagt rett (opplæringsloven § 13-1) til å få et tilrettelagt opplegg – spesialpedagogisk hjelp (oppl. §5-7). Slik det har vært i kommunen til nå er det pedagogiske ledere som har tatt ansvar for dette. Det har da gått på bekostning av resten av barnegruppa. Mye tid går med til for- og etterarbeid og til utarbeidelse av individuelle planer.

Vi ser at flere og flere av foreldrene trenger og spør etter veiledning. Dette kan være på språk, adferd eller motorikk. Ansatte i barnehagen trenger ofte veiledning og må ha råd og tips i forhold til barn hvor det er utfordringer ved språk, adferd eller motorikk.

KOSTRA forteller oss at per juni 2012 var 60 % av alle 1-2 åringer i barnehage og 95 % av 3-5 åringene. I klartekst betyr det at barnehagene langt på vei har ansvaret for de samme barna som begynner på skolen. Noen av disse barna er såkalte "gråsoner" – barn som i dag ikke har enkeltvedtak etter oppl. § 5 -7 eller er tatt inn pga nedsatt funksjonsevne. Noen av disse barna får enkeltvedtak når de kommer over i grunnskolen og burde helt klart ha hatt tilrettelagt hjelp – spesialpedagogisk hjelp før.

Disse barna kan da få bedre tilrettelagte opplegg i barnehagen av spesialpedagog i kortere eller lengre perioder.

Barnehagen skal i tillegg prioritere barn som har behov for tilrettelegging. I dagens lovverk er disse barna lagt inn under barnehageloven (§§ 2 og 13) og opplæringsloven (§ 5-7). I hverdagen brukes det mye tid på å observere. I de fleste tilfeller er det mer nyttig at det kommer inn en "utenfra" som observerer relasjon barn/barn, barn/voksen, barnegruppas lek eller de voksnes plassering og væremåte i forhold til barnegruppa.

For å kunne henvise et barn videre må de pedagogiske lederne kunne kartlegge. Dette tar mye av tiden til pedagogiske ledere som i tillegg har resten av barnegruppa å forholde seg til. En spesialpedagog vil her kunne utføre kartleggingen på en kvalitativ bedre måte, da det er en del av spesialpedagogens utdanning.

Den lovpålagte spesialpedagogiske hjelpen for førskole barn kan også gis utenom barnehagen. I de tilfeller det skjer kan en ikke hente ut en pedagog fra en barnehage: Da er det en god ordning at spesialpedagogen er tilsatt i rådmannens stab og kan arbeide der behovene måtte være.

En spesialpedagog vil være en stor ressurs i samarbeidet med helsestasjon og barnevern, både på veiledning og i forbindelse med barn.

Det samme gjelder samarbeidet med skole. Her vil veiledning og informasjon til skole om barn med vedtak fra barnehagen og for barn i gråsonen gjøre overgangen for disse barna bedre.

Oppsummert kan en si at dagens barnehager har opp mot 100 % av alle barn i kommunen. Det innebærer at en spesialpedagog for barnehagen i Marker vil være i tråd med tidlig innsats, hvor målet er at det gripes inn på så tidlig tidspunkt som mulig i barnets liv.

Stillingsstørrelse:

I Marker kommune er det om lag 180 barn i førskolealder. De aller fleste av disse barn går i barnehage. Det er slik at vi ikke har pedagogisk personale i noen av barnehagene med spesialpedagogisk utdanning. Å fylle en 100 % stilling med innhold er uproblematisk. Enkelts barns behov for spesialpedagogisk hjelp i barnehagen, kartlegging av barn med hensyn på å avdekke vansker, veiledning av ansatte i barnehagen på mange tema, veiledning av foreldre til barn i barnehagen, veiledning av foreldre knyttet opp mot helsestasjon og spesialpedagogisk hjelp til barn utenfor barnehagen.

Oppfølging av barn i "gråsonen" spesielt med tanke på overgangen fra barnehage til grunnskole.

Kombinasjon med andre fagområder:

En førskolelærer med 2. avdeling spesialpedagogikk har en høy kompetanse på førskolebarn i alderen 0 – 6 år og har en kompetanse som gjør at vedkommende kan styrke innsatsen i aldersgruppen innenfor å kartlegge, veilede og gi spesialpedagogisk hjelp til barn, ansatte i barnehage og innenfor andre fagområder som arbeider med denne aldersgruppen.

Det vil være svært vanskelig å rekruttere en spesialpedagog som i tillegg skal ha ansvar for andre fagfelt innenfor stillingen. Det som imidlertid er mulig er at det kan inngå veiledning av ansatte innenfor andre fagområder enn barnehage, for eksempel helsestasjon.

Når målet er å styrke barnehagens kompetanse på dette viktige fagområdet, må en ikke falle i fristelsen av å ”utvanne” stillingen slik at innsatsen i barnehagen blir merkbart redusert. Det vurderes dit hen at en slik kombinasjonsstilling i dette tilfellet ikke vil gi oss søkere med god nok spesialpedagogisk kompetanse.

Organisatorisk tilknytting:

Stillingen er tiltenkt brukt i alle barnehagene både på kartlegging, veiledning og konkret spesialpedagogisk hjelp der barnet er. Derfor kan stillingen ikke inngå i bemanningen i den kommunale barnehagen, for da kan den bare brukes der, fordi den da vil inngå som en del av bemanningen i Grimsby barnehage..

Organisatorisk bør den derfor ligge i rådmannens stab med kontor plass på rådhuset. Arbeidsoppgavene vil langt på vei bestemme hvor spesialpedagogen er til enhver tid. Noe kontorarbeid følger med stillingen, som rapportskrivning, henvisninger etc. Men i størst mulig grad vil stillingen kreve tilstedeværelse i barnehagene knyttet opp mot å gi spesialpedagogisk hjelp og veiledning.

Finansiering av stillingen:

For utgiftsdekning 2013 foreslår rådmannen bruk av tidligere avsatt fond kombinert med bruk av frigjorte midler fra avviklingen av samarbeidet med ACT-teamet, jfr. egen. sak.

Finansiering fra 2014 og videre inn i neste planperiode bør vurderes nærmere ved kommende konsekvensjustering av basis driftsrammer. Rådmannen ser flere mulige måter å konsekvensjustere dette inn på. Derav inkluderes full årseffekt fra avslutning av ACT-samarbeidet. Deler av utgiftene bør kunne finansieres av reduserte utgifter i skolen som følge av færre elever og midler avsatt i skolen til spesialpedagogisk hjelp for førskolebarn. Med dette vil stillingen bli fullfinansiert.

Mulig tilsetting:

Dersom kommunestyret vedtar at det skal opprettes en spesialpedagogstilling for barnehagene bør det lyses ut våren 2013 med tilsetting august 2013.

Konklusjon:

Det tilsettes førskolelærer med minimum 90 studiepoeng spesialpedagogikk fra august 2013.



Salg av plasser til Eidsberg kommune

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
63/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
92/12	Formannskapet	06.12.2012
/	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til innstilling:

Marker Kommune tilbyr Eidsberg kommune å kjøpe 5 plasser fra april 2013 til en pris av 2500 kr. i døgnet pr. plass. Marker Kommune tilbyr Eidsberg kommune å videreføre kjøp av 3 plasser fra 1.1.2013 til 1.4.2013.

Ekstrainntektene for 2013 som er beregnet til ca 2,0 mill. koner tillegges driftsrammen for virksomhet omsorg for delvis inndekning for merutgifter ved salg av plasser.

Sammendrag:

Pleie og Omsorg har i budsjett forslaget for 2013 kalkulert med en inntekt på salg av plasser for 2 millioner kr. Vi har i 2012 tatt 2000 kr pr. plass som vi selger. Vi ser at dette beløpet må økes for å dekke de faktiske kostnadene. Vårt forslag er 2500kr pr. plass i døgnet. Dette vil gi Marker Kommune en ekstra inntekt på 3.375.000kr fra april 2013. Hvis Eidsberg kommune ønsker å kjøpe 3 plasser fra 1.1.2013 frem til april vil vi få ytterligere 682.000 kr.

Bakgrunn:

IØ kommunene har fått tilsagn på midler fra staten til å etablere en øyeblikkelig hjelp døgntilbud fra 2013. I påvente av oppstart av Lokalmedisinsk senter i Askim er det besluttet at tilbudet skal etableres ved Edwin Ruuds Omsorgsenter. I den forbindelse har Eidsberg kommune behov for å kjøpe sykehjemsplasser av Marker Kommune. Det er et ønske om å kjøpe fem plasser fra april 2013. Eidsberg har også behov før denne datoen å kjøpe sykehjemsplasser.

Vurdering:

Med bakgrunn i dette vil MBSS ha fullt belegg i hele 2013, og vil da ha behov for å øke budsjettet på mat, vikarer og medisinsk forbruksmateriell. De økte inntektene fordeles på disse utgiftspostene.

Konklusjon:

Marker Kommune tilbyr Eidsberg kommune å kjøpe 5 plasser ved MBSS fra april 2013. Marker Kommune tilbyr Eidsberg kommune å kjøpe 3 plasser fra 1.1.2013 til 1.4.2013.

Vedlegg:

K.sak 39/12: Øyeblikkelig Hjelp Døgnplasser- Eidsberg/Marker



Brukerstyrt personlig assistent

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
61/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
93/12	Formannskapet	06.12.2012
/	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommune opprettholder avtalen med ULOBA.

Sammendrag:

Beslutningen om den enkelte skal få BPA, og eventuelt hvor mange timer per uke, gjøres av kommunen. Gjennomføringen skjer enten ved at kommunen er arbeidsgiver og ansetter assistenter, eller et andelslag i dette tilfellet ULOBA, er arbeidsgiver. Innholdet i tjenestene er ikke prinsipielt forskjellig, enten den er drevet i regi av ULOBA eller i regi av kommunen. I begge tilfeller er det personen med assistansebehovet selv som er arbeidsleder for sine assistenter. Der det er nødvendig vil foreldre eller andre nærstående fungere som arbeidsleder. I vårt tilfelle er det mor som er arbeidsleder.

Brukeren har et enkelt vedtak på 139,5t. i uken. Brukeren har omfattende omsorgsbehov hele døgnet. Vedtaket omfatter også dagtilbud. Hva koster tilbudet organisert gjennom ULOBA og hva dekker disse kostnadene?

Timepris 378 kr. Hun har innvilget 7254 timer pr. år som utgjør 2.742 mill. kr. i året. Kommunen har ingen administrasjonskostnader da arbeidsleder (mor) gjør all jobben. ULOBA koster all opplæring av alle ansatte og arbeidsleder. Bruker får også dekket 5 % av sine utgifter til kostnader som for eksempel ferier og fritidsaktiviteter. Marker Kommune fikk i 2012 110.000 kr i støtte fra Helsedirektoratet til opplæring.

Marker Kommune kan ta betalt for praktisk bistand (hjemmehjelp). I dette tilfellet vil bruker tjene under 2 G og vil da betale en minstepris på 170 kr i måneden. Kommunen vil søke staten om midler gjennom ressurskrevende brukere. Det er i 2012 satt en egenandel på 975.000 kr for kommunen. Alle utgifter kommunen har over dette beløpet vil vi få dekket 80 % av. Total kostnader for kommunen ved å bruke ULOBA vil være 1.305.960 kr i året.

Hva koster det Marker kommune hvis kommunen skal organisere tilbudet selv?

Timelønn: 195,45 kr
Kveldstill. 56,00 kr
Lør/søn 50,00 kr
Helligdagstill. 250,00 kr

Totale lønnskostnader: 1.856.820 kr
Vikar 5 % 92.841 kr
Sosiale utg. 488.000 kr
Dekn.av utg. 5% 121.883 kr

Administrasjonskost.	?
Opplæring	50.000 kr
Totalt	2.609.544 kr

Inntekter 100.000 fra Helsedirektoratet og 2040 kr betaling for praktisk bistand.

Totale kostnader for kommunen vil bli 1.279.504 kr i året. Det er ikke lagt inn administrasjonskostnader i dette regnestykket. Erfaringsmessig er det mye arbeid som kreves for å administrere denne tjenesten.

Bakgrunn:

Marker Kommune inngikk en avtale med ULOBA høsten 2011. ULOBA er et andelslag for borgerstyrt personlig assistanse. BPA er en ordning ment å gi personer med funksjonsnedsettelse myndighet til et mer aktivt liv og til å delta i samfunnet. BPA omfatter praktisk bistand både i og utenfor hjemmet, og er i første rekke en ordning til personer med omfattende praktiske assistansebehov.

Vurdering:

Bruker og arbeidsleder er meget fornøyd med ordningen de har i dag, og ser helst at ordningen med ULOBA fortsetter.

Konklusjon:

Kostnadene med å bruke ULOBA kontra kommunen selv skal drifte blir små. Ved å bruke ULOBA vet vi de faktiske kostnadene. I og med at bruker er avhengig av hjelp 24 t. i døgnet kan det fort skje at vikarutgiftene ikke holder hvis kommunen skal drifte selv.



Innføring av Multidosepakninger

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
62/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
94/12	Formannskapet	06.12.2012
/	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Marker bo og Servicesenter innfører Multidosepakninger både for langtidsplasser i institusjon og i hjemmetjenesten fra 1.januar 2013.
2. Utgiften forutsettes dekket innenfor virksomhetens driftsramme.

Sammendrag:

Marker kommune har en avtale med Apotek 1 på medisiner. De har også opsjon på evt. innføring av Multidose. Vi har i dag 72 brukere i hjemmetjenesten som får lagt dosett og 32 langtidsplasser på institusjon. Gruppe 5 som er en korttidsavdeling velger vi å ikke innføre multidose fordi det her er gjennomgående stor utskifting av brukere.

Under finner vi oversikt over kostnadene forbundet med oppstart av 72 md brukere i hjemmetjenesten og 32 brukere på institusjon. Det er normalt å ha 14. dagers pakking i hjemmetjenesten og ukes pakking på sykehjem. Vi får refundert kr. 500 pr bruker fra Helfo pr år for hjemmetjenestens brukere, uavhengig av når på året bruker knytter seg til avtalen.

Virksomhet	Antall brukere	Leveringsfrekv.	Pris pakke periode	Utrekning	Tilskudd Helfo	Total kostnad
Marker HSP	72	2 ukers levering	kr 93,50 eks mva	72 brukere x kr 93,5 x 26 ganger kr 175.032	kr 36.000	kr 139.032
Institusjon	32	1 ukes leveranse	kr 63,00 eks mva	32 brukere x kr 63,00 x 52 uker kr 104.832	0	kr 104.832
Sum					kr 243.864	

Bakgrunn:

MBSS bruker mye personalressurser på å legge dosetter både i hjemmetjenesten og på institusjon. Mye av ressursene kunne vi brukt på pasientrettet arbeid. Vi har ingen konkrete tall på hvor mye timer det går med i uken på å legge og kontrollere dosettene. Det er nedsatt en arbeidsgruppe som skal se på bemanningsplan, turnuser og vikarinnleie. De skal ha ferdigstilt sitt arbeid den 12. desember 2012. Først da kan vi legge planer for 2013 i forhold til bemanningsplaner.

Vurdering:

Alle kommunene i Indre Østfold har udelte positive erfaringer med innføring av Multidose. Det er ingen som kan si konkret hvor mye personal ressurser vi sparer ved å innføre dette.

Merknader fra rådmannen:

Rådmannen forutsetter at innføring av multidose vil medføre noe mindre press på personalressursene innen virksomheten. Dette vil forhåpentligvis resultere i enda bedre tjenester til brukerne, men også mindre behov for å sette inn ekstrahjelp og mindre bruk av vikarer.

Utgiftene foreslås dekket ved delvis disponering av den generelle rammeøkningen for virksomheten på 0,5 mill. kroner som rådmannen foreslår i sitt forslag til budsjett for 2013 og økonomiplan for perioden 2013-2016

Konklusjon:

Marker Bo og Servicesenter innfører Multidose pakninger fra 1.1.2013.



Askim Kulturhus- søknad om driftsstøtte

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
95/12	Formannskapet	06.12.2012
/	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til innstilling:

Askim Kulturhus AS' søknad om driftsstøtte avslås.

Sammendrag:

Marker kommune har ingen aksjepost i Askim kulturhus AS og det har ikke vært bevilget driftsstøtte tidligere.

I Marker har vi mange aktive lag og foreninger som yter et forholdsvis bredt kulturtilbud ut til kommunens innbyggere. Ut fra våre økonomiske rammer velger vi da å støtte egne arrangementer.

For øvrig støttes ikke Askim kulturhus AS verken av Eidsberg-, Rakkestad-, eller Hobøl kommune.

Bakgrunn:

Marker kommune har mottatt søknad fra Askim kulturhus og støtte til drift av huset. Askim kulturhus ble åpnet i 2004 og er et regionalt bygg. Kulturhuset har ca 100 ulike forestillinger per år. I tillegg leies huset ut til mange andre arrangementer. Totalt så har huset ca 30 000 besøkende i året.

Askim kulturhus er et AS og Askim kommune har ca 92% av aksjene. I tillegg har Skiptvet kommune en liten aksjepost. De øvrige aksjene eies av lokalt kultur- og næringsliv.

Det opplyses om at Askim kulturhus gikk med betydelig underskudd de første årene, og aksjekapitalen ble fort redusert. De siste årene har det også vært underskudd, men i mer beskjeden grad.

Askim kulturhus hadde siste år en omsetning på om lag 8 millioner. Ca 2/3 av inntektene er salgsinntekter på arrangement, men det øvrige forsøkes dekket først og fremst ved offentlig driftstilskudd.

Driftstilskudd mottatt inneværende år: Askim kommune kr 1 700 000,-, Skiptvet kommune kr 120 000, Spydeberg kommune kr 100 000,-, Trøgstad kommune kr 100 000,- og Østfold fylkeskommune kr 305 000,-

Avslutningsvis ber Askim kulturhus om at kommunene i regionen tar sin del av ansvaret for det regionale kulturhuset, og øker, eller bevilger sitt bidrag til Askim kulturhus AS.

Konklusjon:

Askim Kulturhus' søknad om driftsstøtte avslås.